

Numer sprawy – MSZ.ZP.3411/27/2010.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na: Modernizację Stacji Generatora Tlenu wraz z układem zasilania energetycznego w Miejskim Szpitalu Zespolonym w Częstochowie**

**(Kod CPV: 45.31.00.00-3, 45.31.11.00-1, 31.31.10.00 – 9, 31.32.00.00-5)**

**dla:  
SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego  
z siedzibą w Częstochowie  
przy ul. Mirowskiej 15  
42-200 Częstochowa**

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony  
z siedzibą w Częstochowie  
przy ul. Mirowskiej 15  
tel. (034) 370 22 71, 370 21 25**

**e-mail: [zp@zsm.czest.pl](mailto:zp@zsm.czest.pl) [zp2@zsm.czest.pl](mailto:zp2@zsm.czest.pl) strona internetowa: [www.zsm.czest.pl](http://www.zsm.czest.pl)**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

*Ilekrót w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:*

- „SIWZ” – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia przekazywaną Wykonawcom, w której Zamawiający określa zasady i warunki udzielenia zamówienia;
- „Pzp” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami)
- „UZP” – należy przez to rozumieć Urząd Zamówień Publicznych,
- „Wykonawcy” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia,
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15
- „zamówieniu publicznym” – należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, której przedmiotem są dostawy, usług, roboty budowlane.

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 – 46 **w trybie przetargu nieograniczonego**.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: MSZ.ZP 3411/27/2010.

Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Modernizacja Stacji Generatora Tlenu wraz z układem zasilania energetycznego w SP ZOZ Miejskim Szpitalu Zespolonym z siedzibą w Częstochowie** w części dotyczącej modernizacji układu zasilania energetycznego obiektu Szpitala przy ul. Bony 1/3 wraz z posadowieniem agregatu prądotwórczego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został szczegółowo określony w:
  - 1) Przedmiarze robót
  - 2) Szczegółowej specyfikacji technicznej.Dokumentacja ta jest załącznikiem do ogłoszonego przetargu i jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał dostępu do Internetu, musi to zgłosić Zamawiającemu.
3. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

### **UWAGA:**

Wykonawca przez złożeniem oferty zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej na terenie objętym zakresem rzeczowym zadania w terminie i w godzinach uzgodnionych z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego.

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w tym zakresie upoważniony jest: Kierownik Działu Technicznego **Zenon Ball nr tel. 34/370 21 26**.

Do składanej oferty Wykonawca dołączy stosowne oświadczenie (zał. Nr 8 do SIWZ).

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych w rozumieniu art.2 pkt 7 ustawy- Prawo zamówień publicznych.
3. Wszystkie zaoferowane urządzenia mają posiadać wymagane prawem certyfikaty i atesty.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, ani wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonanie całości zamówienia przez podwykonawców. Oferent jest zobowiązany wskazać w ofercie część zamówienia realizowanego przez podwykonawcę.
6. Miejsce realizacji zamówienia:

**SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony  
z siedzibą w Częstochowie  
przy ul. Bony 1/3**

#### **IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJACYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

#### **V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Termin rozpoczęcie robót ustala się na dzień protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na budowę.
2. Termin zakończenie całości robót i odbiór: **do 15 grudnia 2010 r.**

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTEPOWANIU**

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej podane warunki:
  - 1) Spełniają wymogi art. 22 ust.1 i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 2) Dysponują osobą zdolną do wykonania zamówienia, które będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia określone przepisami Prawa budowlanego do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych bez ograniczeń** oraz co najmniej jedna osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadającą aktualne uprawnienia budowlane **do prowadzenia robót budowlanych bez ograniczeń**, dysponując osobą posiadającą świadectwo kwalifikacyjne „D” i „E” uprawniające do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji i dozoru w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno- pomiarowych dla: urządzeń instalacji i sieci o napięciu znamionowym powyżej 1kV, zespołów prądowórczych o mocy powyżej 50 kW, aparatury kontrolno pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji.
  - 3) Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentują wykonanie, tj. zakończenie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jednej roboty** polegającej na wykonaniu zabudowy agregatu prądowórczego wraz z przeprowadzeniem linii energetycznych

i automatyki układu SZR oraz towarzyszących robót budowlanych na kwotę minimum 450.000 PLN.

- 4) sytuacji ekonomiczno finansowej tj. posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną kwotę 450.000 PLN.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń wymienionych w Rozdziale VII SIWZ.
3. Zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy PZP Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów oraz pełnomocnictw albo złożyli dokumenty zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez Zamawiającego dla zamawianych dostaw, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

## **VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r.(Dz. U 2009 r., Nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

**Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdz. VI ust.1 pkt 1 niniejszej specyfikacji muszą być:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdz. VI ust.1 pkt 2 niniejszej specyfikacji muszą być:**

- 1) Wykaz osób, którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności z kserokopiami uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do izby samorządu zawodowego. (załącznik Nr 8 do specyfikacji)
- 2) Wykonawca, który chce polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków składa dokumenty potwierdzające, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności pisemnie zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,

**Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdz. VI ust.1 pkt 3 niniejszej specyfikacji muszą być:**

Wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony przez Wykonawcę według załącznika nr 9 do niniejszej specyfikacji. Wykaz musi zawierać: nazwę i adres

(lokalizację) budowy, opis wykonanych robót wraz z ich zakresem, termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót budowlanych, wartość brutto zrealizowanych robót budowlanych, nazwę, adres Zamawiającego do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, np. referencje.

**Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdz. VI ust.1 pkt 4 niniejszej specyfikacji muszą być: dołączona do oferty Kserokopia wskazanego powyżej dokumentu**

2. Wszystkie w/w dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wykonawcy zagraniczni.  
Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) składają dokumenty zgodnie z warunkami określonymi w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817) potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum), każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w ust.1. niniejszej specyfikacji (lub w ust.3 niniejszej specyfikacji - jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej). Pozostałe dokumenty będą traktowane, jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, kopie
7. Oprócz wymienionych dokumentów do składanej oferty należy dołączyć:
  - 1) wypełniony i podpisany druk oferty stanowiący zał. nr 3
  - 2) podpisane oświadczenie z art.22 stanowiące zał. nr 4
  - 3) podpisane **oświadczenie** z art.24 stanowiące zał. nr 5
  - 4) oświadczenie o **podwykonawcach** stanowiące zał. nr 6
  - 5) zaakceptowany **projekt umowy** stanowiący zał. nr 7
  - 6) Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia stanowiący zał. nr 8
  - 7) Wykaz zrealizowanych robót stanowiący zał. nr 9
  - 8) Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej stanowiący zał. nr 10
  - 9) Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie specyfikacji technicznej oraz przedmiaru robót

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, **nie później niż na dzień składania ofert** spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Zamawiający na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku,

- W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunków zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „spełniony”
- W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „niespełniony” (na druku ZP-17)

Niespełnienie jakiegokolwiek z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

W związku z tym, że wartość prowadzonego postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp Zamawiający nie przewiduje obowiązkowo wnoszenia wadium.

## **IX. INFORMACJE O ZASADACH POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ oraz uzyskanie informacji niezbędnych do przygotowania oferty będą udzielane pisemnie, faksem pocztą elektroniczną wszystkim Wykonawcom na pisemne zapytanie każdego z nich oraz umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zapytania należy kierować na adres:  
**SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony  
z siedzibą w Częstochowie  
przy ul. Mirowska 15 (na nr faksu 34/370 21 35)**
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczące zapisów SIWZ będą udzielane pisemnie faksem potwierdzone – pocztą, pocztą elektroniczną wszystkim

Wykonawcom bez ujawnienia źródła zapytania oraz umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego [www.zsm.czyst.pl](http://www.zsm.czyst.pl)

6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej [www.zsm.czyst.pl](http://www.zsm.czyst.pl) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w ust. 3.
8. Upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:  
W sprawach dot. przedmiotu zamówienia:  
Zastępca Dyr. ds. Eksploatacyjno – Technicznych                      nr tel. 34/370 21 03  
Kierownik Działu Technicznego – Zenon Ball                              nr tel. 34/370 21 26  
W sprawach formalnych  
Sekcja Zamówień Publicznych - Grażyna Harciarek                      nr tel./fax 34/ 370 21 35
9. Sposób porozumiewania się wymaga formy pisemnej.
10. Oświadczenia, odpowiedzi na zapytania, wnioski, zawiadomienia, oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać faksem. (Oryginał dokumentu należy przesłać pocztą).

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz podpisana przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona na druku „OFERTA” stanowiącym załącznik Nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP– oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnianiu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zmian), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.

5. Oferta powinna być oznakowana w sposób następujący:  
**Oferta przetargowa na Modernizację Stacji Generatora Tlenu wraz z układem zasilania energetycznego w SP ZOZ Miejskim Szpitalu Zespolonym z siedzibą w Częstochowie Nie otwierać przed godziną 10.30 dnia 03.11.2010 r.**
6. W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

## **XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w do dnia **03.11.2010** r. do godz. **10.00** w Sekretariacie SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie ul. Mirowska 15 (paw. G pok. nr 17).
2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina jej złożenia Zamawiającemu, co odnotowuje się na kopercie z ofertą i nadaje kolejny numer porządkowy. Na żądanie Oferenta wydaje się pokwitowanie złożonej oferty.
3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej zniszczeniu lub uszkodzeniu w czasie transportu.
4. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Wykonawca może przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert, poprzednio złożoną ofertę., zmienić lub wycofać. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
6. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
7. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebrany kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Oferty zostaną otwarte w dniu **03.11.2010** r. o godz. **10.30** w pokoju Sekcji zamówień publicznych SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15 (pawilon G pokój nr 14) przez osoby uprawnione do prac w Komisji Przetargowej.
10. Podczas otwarcia komisja odczyta nazwy firm oraz adresy Wykonawców i cenę oferty, termin wykonania, warunki płatności i okresy gwarancji zawarte w ofertach.
11. Na wniosek Oferentów, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert informacje te zostaną niezwłocznie przekazane faksem i pisemnie.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Kosztorys ofertowy należy sporządzić na podstawie załączonych przedmiarów robót, stosując ogólnie dostępne publikacje dotyczące norm nakładów robocizny, materiałów i sprzętu.
2. Kosztorys ofertowy winien obejmować wszystkie pozycje z przedmiarów.



3. Cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednio robocizny, materiałów i pracy sprzętu oraz koszt zakupu materiałów, koszty pośrednie i zysk.
4. Do kosztorysu ofertowego należy załączyć zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu, a na stronie tytułowej kosztorysu podać składniki cenotwórcze R-g, Kzm, Kp, zysk na podstawie, których sporządzono kosztorysy ofertowe.
5. Ceny jednostkowe, wartość kosztorysowa robót oraz cena oferty winny być wyliczone w PLN do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena oferty powinna wynikać z sumowania wartości robót wynikających z kosztorysów ofertowych.
7. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto, z podaniem należnego podatku od towarów i usług VAT w PLN wyrażając ją cyfrowo i słownie.
8. Jeżeli Wykonawca udziela upustu, cena oferty powinna być podana z uwzględnieniem wszystkich upustów.
9. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością podaną cyfrowo, a podaną słownie jako wartość właściwą zostanie przyjęta wartość podana słownie.
10. Cena nie podlega negocjacji.
11. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XIV. SPOSÓB ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY**

1. Tryb oceny ofert:

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
- 2) Oferty będą oceniane w dwóch etapach:

**I. etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności ofert .**

Oferty niespełniające wymagań określonych ustawą Pzp i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

**II. etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej:**

W II etapie będą rozpatrywane oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium: (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania)

Nazwa kryterium	Waga %
Wartość oferty	100 %

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych uzyska– 100 punktów

Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \quad \times 100\% = X \text{ pkt}$$

---

Cb	cena oferty badanej
Cn	najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych
100	wskaźnik stały
100%	kryterium ceny

- Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania - otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.
- Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY**

- Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, z zastrzeżeniem art. 183 ust.1 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty na zasadach określonych w art. 27 ust.2 - za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną lub 10 dni – jeżeli ogłoszenie zostanie podesłane w inny sposób, za wyjątkiem sytuacji jeżeli w prowadzonym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVIII. WYNIKI PRZETARGU I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

- Wynik postępowania obowiązuje po zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala.
- Zamawiający po zatwierdzeniu wyniku prześle wszystkim Wykonawcom oraz ogłosi publicznie w swojej siedzibie nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą oraz cenę wybranej oferty, a także wszystkie inne informacje, o których mowa w art. 92 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 i 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Jeżeli Wykonawca zamówienia, którego oferta zostanie wybrana, uchylał będzie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zajdą przesłanki unieważnienia, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust 1 i 3 ustawy:
- 1) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy skutkującą sukcesją generalną,
  - 2) zmiany wynikające z powstania niezamierzonych niezgodności pomiędzy zapisami umowy, a treścią oferty i/lub SIWZ.
  - 3) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej i faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożnością realizacji przedmiotu umowy.
- Powyższe wskazane zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.

## **XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZp przysługują środki ochrony prawnej szczegółowo określone w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty odwołującego.
2. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
  - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2010 r. Nr 48, poz. 280);
  - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2010 r. , Nr 41, poz. 238).

## **XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Oferty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
3. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
4. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle pisemnie lub faksem kopie protokołu.
6. Ujawnienie treści protokołu wraz z załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:
  - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
  - 2) Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów i informacji,
  - 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
  - 4) Zamawiający umożliwi odpłatne kopiowanie udostępnionych dokumentów i informacji,
  - 5) Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

### **Załączniki:**

- |   |            |
|---|------------|
| 1. Przedmiar robót                                    | zał. Nr 1  |
| 2. Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót  | zał. Nr 2  |
| 3. Formularz oferty                                   | zał. nr 3  |
| 4. Oświadczenie z art. 22                             | zał. nr 4  |
| 5. Oświadczenie z art. 24                             | zał. nr 5  |
| 6. Oświadczenie o podwykonawcach                      | zał. nr 6  |
| 7. Projekt umowy.                                     | zał. nr 7  |
| 8. Wykaz zrealizowanych robót                         | zał. nr 8  |
| 9. Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia | zał. nr 9  |
| 9. Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej            | zał. nr 10 |

### **Zatwierdził:**

z up. Dyrektora  
Z-ca Dyrektora  
ds. Eksploatacyjno – Technicznych  
Piotr Kaczmarczyk

**Załącznik nr 3 do specyfikacji**

Nazwa firmy (Wykonawcy): .....  
.....

Adres Wykonawcy: .....

Województwo: .....

NIP: .....

.....  
*numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym*

.....  
*adres e-mail wykonawcy*

.....  
*adres strony www. Wykonawcy*

**"DRUK OFERTA"**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **Modernizację Stacji Generatorsa Tlenu wraz z układem zasilania energetycznego w SP ZOZ Miejskim Szpitalu Zespólnym z siedzibą w Częstochowie** w części dotyczącej modernizacji układu zasilania energetycznego obiektu Szpitala przy ul. Bony 1/3 wraz z posadowieniem agregatu prądowórczego.

1. Oferujemy wykonanie w/w robót na następujących zasadach:

Wartość brutto (wraz z VAT) : ..... zł

słownie: .....

w tym podatek VAT w wysokości 22 %, tj.: ..... zł

słownie: .....

Wartość netto: ..... zł

słownie: .....

2. **Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i rękojmi oraz warunki płatności** – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zakres robót przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczamy, iż spełniamy warunki udziału w postępowaniu opisany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia będącej podstawą do złożenia niniejszej oferty. Wykaz robót budowlanych wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, są załącznikami do niniejszej oferty.

4. Oświadczamy, że dysponujemy osobami, które uczestniczyć będą w realizacji zamówienia posiadającymi uprawnienia określone przepisami Prawa budowlanego wymienionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
Wykaz dotyczący tych osób (sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 9 do specyfikacji) stanowi załącznik do niniejszej oferty.
5. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
6. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. (\*).  
***Uwaga: W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum), każdy ze współników musi złożyć w/w oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.***
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznaliśmy się przyszłym placem budowy).
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można kontaktować się w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane:

- 1) informacje techniczne: Pan/i .....tel. ....
- 2). informacje finansowe: Pan/i .....tel.....

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)

Naszą ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Dnia: .....

.....  
podpisy osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

## OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

**Z art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (*tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami*)

Ja \_\_\_\_\_

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**MODERNIZACJA STACJI GENERATORA TLENU WRAZ Z UKŁADEM  
ZASILANIA ENERGETYCZNEGO W SP ZOZ MIEJSKIM SZPITALU  
ZESPOLONYM Z SIEDZIBĄ W CZESTOCHOWIE**

w imieniu \_\_\_\_\_

**Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

\_\_\_\_\_  
(miejsowość i data)

\_\_\_\_\_  
podpisy osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

**OŚWIADCZENIE  
O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**MODERNIZACJA STACJI GENERATORA TLENU WRAZ Z UKŁADEM  
ZASILANIA ENERGETYCZNEGO W SP ZOZ MIEJSKIM SZPITALU  
ZESPOLONYM Z SIEDZIBĄ W CZESTOCHOWIE**

Ja \_\_\_\_\_  
w imieniu \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami), według którego z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem, zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;



- 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:**

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącym w dokonaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2.
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 3) złożyli nieprawidłowe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 4) Nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

---

(miejsce i data)

---

podpisy osób wskazanych w dokumencie  
uprawnionym do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadającym pełnomocnictwo

**Załącznik nr 6 do specyfikacji**

**OŚWIADCZENIE  
O PODWYKONAWCACH**

W trybie art. 36 ust.4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami)

(imię i nazwisko): .....

zamieszkały.....

reprezentując firmę (nazwa firmy): .....

.....

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy **oświadczam, że:**

**powierzę/\*nie powierzę części zamówienia Podwykonawcy.**

**Zakres Podwykonawstwa \***

.....  
.....

**Czas trwania Podwykonawstwa\***

.....

**Nazwa i siedziba Podwykonawcy\***

.....  
.....

**\* właściwe podkreślić**

\_\_\_\_\_  
miejsowość, data

\_\_\_\_\_  
podpisy osób wskazanych w dokumencie  
uprawnionym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Załącznik nr 7 projekt

Umowa Nr MSZ/...../2010

Zawarta w dniu .....2010 r. pomiędzy:

**SP ZOZ Miejskim Szpitalem Zespólnym** z siedzibą w Częstochowie przy  
ul. Mirowskiej 15, 42 – 200 Częstochowa

**NIP: 949-17-63-544;                      REGON: 151586247                      KRS: 0000026830**

reprezentowanym przez:

**Dyrektora Naczelnego    Dariusza Kopczyńskiego**

w imieniu, którego działa zgodnie z upoważnieniem

**Zastępca Dyrektora ds. Eksploatacyjno-Technicznych    Piotr Kaczmarczyk**

zwany dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....  
.....  
**NIP: .....    REGON: .....    KRS: .....**

reprezentowanym przez:

.....  
zwany dalej „**WYKONAWCĄ**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.)

**§ 1.**

- 1. Zamawiający** powierza a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania realizację robót elektrycznych pn: „**Modernizacja Stacji Generatora Tlenu wraz z układem zasilania energetycznego w Miejskim Szpitalu Zespólnym w Częstochowie**” w części dotyczącej **modernizacji układu zasilania energetycznego obiektu Szpitala przy ul. Bony 1/3 w Miejskim Szpitalu Zespólnym w Częstochowie.**
- 2.** Przewidywany zakres prac objętych umową określa kosztorys ofertowy będący załącznikiem nr 1 do umowy.

3. Dostawa agregatu prądotwórczego z oprzyrządowaniem do zabudowy w ramach ww. zadania po stronie **Zamawiającego**, natomiast jego montaż, podłączenie i uruchomienie po stronie **Wykonawcy**.
4. W przypadku powstania konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, w stosunku do zakresu określonego w ust. 1, strony sporządzą protokół konieczności i stosowne zmiany wprowadzą aneksem do umowy a roboty zostaną rozliczone kosztorysem powykonawczym.

## § 2.

1. **Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na budowę.**
2. **Termin zakończenia robót ustala się na dzień 15 grudnia 2010 roku.**

## § 3.

Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: **netto**:.....**słownie**:.....  
**brutto**: .....**słownie**:.....

## § 4.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, w terminie i bez wad.
2. W czasie realizacji robót **Wykonawca** będzie utrzymywał teren prowadzonych robót w należyтым porządku.
3. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo ludzi i mienia podczas wykonywania robót.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z prowadzonymi pracami z tytułu OC na kwotę nie niższą niż 450.000 zł.
5. **Wykonawca** w przypadku uszkodzenia istniejącego uzbrojenia technicznego poniesie koszty ich naprawy i skutków uszkodzenia.

## § 5.

**Wykonawca** stwierdza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjnymi oraz warunkami prowadzenia robót i uwzględnił je w wynagrodzeniu za wykonanie przedmiotu umowy.

## § 6.

1. **Wykonawca** zrealizuje własnym staraniem i na własny koszt tymczasowe obiekty i urządzenia na terenie budowy:
  - a) punkt poboru energii elektrycznej;
  - b) zabezpieczenie terenu realizacji robót elektrycznych.
2. **Zamawiający** nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe **Wykonawcy** znajdujące się na terenie budowy w trakcie realizacji robót będących przedmiotem umowy.
3. **Wykonawca** poniesie koszty wykonania wszelkich niezbędnych pomiarów rezystancji izolacji kabli, pomiarów uziemień, pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej.

## § 7.

1. **Zamawiający** powoła inspektora nadzoru inwestorskiego. Inspektorem nadzoru z ramienia **Zamawiającego** będzie .....
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego zleceniem zawartym z **Zamawiającym**.
3. Inspektor nadzoru jest uprawniony do wydawania **Wykonawcy** poleceń związanych z jakością robót, niezbędnych do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

## § 8.

1. Przedstawicielem **Wykonawcy** jest .....
2. Przedstawicielem **Zamawiającego** w zakresie obowiązków wynikających z umowy jest: .....

## §9.

1. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez **Zamawiającego** przedmiotu umowy jest protokół odbioru końcowego robót, podpisany przez strony umowy.
2. Protokół odbioru końcowego robót będzie podstawą do rozliczenia umowy.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone jednorazowo, po odbiorze końcowym robót, w terminie 21 dni od daty przyjęcia faktury przez **Zamawiającego**, przelewem na konto **Wykonawcy**.
4. Faktura powinna być wystawiona na SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony, 42-200 Częstochowa, ul. Mirowska 15, NIP 949-17-63-544.

## §10.

1. Po zakończeniu robót **Wykonawca** zobowiązuje się uporządkować teren budowy i przekazać go **Zamawiającemu** w terminie ustalonym na odbiór końcowy robót.
2. Zamawiający **rozpocznie odbiór niezwłocznie po zawiadomieniu go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru**.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może przerwać czynności lub odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
    - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odpowiednio do utraconej wartości użytkowej obniżyć wynagrodzenie;
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi zachowując prawo domagania się kar umownych z tytułu zwłoki.

## § 11.

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania robót **Zamawiający** może naliczać kary:

- 1) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0.2% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3, za każdy dzień opóźnienia,

- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0.3% wynagrodzenia netto określonego w § 3, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- 3) w razie opóźnienia w usunięciu wad w terminie dodatkowym, kara ulega podwyższeniu o 50%, licząc od dnia upływu terminu dodatkowego,
- 4) w przypadku odstąpienie od umowy, strona która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie zapłaci drugiej stronie karę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3.
- 5) z tytułu opóźnienia za nieterminowe wypłacenie wynagrodzenia **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe w wysokości określonej w odrębnych przepisach w dniu ich wymagalności.

## § 12.

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na okres 3 lat na wykonane zadanie będące przedmiotem umowy, licząc od daty odbioru końcowego robót
2. W okresie gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się w terminie bezzwłocznym do bezpłatnego usunięcia usterek powstałych z przyczyn zawinionych przez **Wykonawcę**.

## § 13.

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Budowlanego oraz Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

## § 14.

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla **Zamawiającego**.

## § 15.

Zmiany warunków umowy mogą być wprowadzone wyłącznie aneksem zaakceptowanym przez obie strony.

## § 16.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje **Wykonawca** i 1 egzemplarz **Zamawiający**.

## § 17.

Integralną częścią niniejszej umowy jest załącznik: Załącznik nr 1 - kosztorys ofertowy robót.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

## WYKAZ OSÓB

## KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

spełniających wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

tel. .... faks ..... e-mail .....

Rodzaj specjalności	Imię i nazwisko osób które będą brały udział w realizacji zamówienia wraz z informacją czy osoba jest pracownikiem Wykonawcy*	Numer uprawnień, data ich wydania, nazwa organu, który je wydał	Podstawa do dysponowania osobą, tj.: - umowa o pracę; - umowa zlecenie; - umowa o dzieło; -
w zakresie instalacji elektrycznych			
W zakresie ogólnobudowlanym			

Uwaga

W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

....., dnia ..... 2010 r.

.....  
pieczętka i podpis upoważnionej osoby (osób)  
do reprezentowania Wykonawcy



**WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT**

**spełniających wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

tel. .... faks ..... e-mail .....

L	Nazwa i lokalizacja budowy	Opis i zakres robót na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w specyfikacji	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót budowlanych	Wartość brutto zrealizowanych robót budowlanych	Zamawiający (nazwa, adres,

....., dnia ..... 2010 r.

.....  
*pieczętka i podpis upoważnionej osoby (osób)  
do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik nr 10**

Pieczęć Wykonawcy

.....  
.....  
.....

## OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że przed sporządzeniem oferty w dniu .....2010 r. przeprowadziliśmy wizję lokalną na terenie objętym zakresem rzeczowym zadania ,gdzie realizowane będzie zamówienie, pod względem zakresu objętego Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informację techniczne mogące mieć wpływ na przygotowanie oferty i realizację zamówienia.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)