

Nr sprawy – MSZ.ZP.3411/13/2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP na:

DOSTAWĘ PIELUCHOMAJTEK DLA DOROSŁYCH

(Kod CPV – 33.70.00.00-7, 33.14.10.00-0)

dla:

**SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego
z siedzibą w Częstochowie
przy ul. Mirowskiej 15
42-200 Częstochowa**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia 04.06.013 r. pod nr 98633 - 2013, oraz na stronie internetowej www.zsm.czyst.pl, oraz w siedzibie SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie w dniu 04.06.013 r.

Uwaga: Przed przygotowaniem oferty prosimy dokładnie zapoznać się ze specyfikacją

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Miejski Szpital Zespolony

z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15, 42 - 200 Częstochowa

NIP: 949 17 63 544, REGON: 151586247, KRS: 0000026830

tel. 34/370 21 25, tel./faks 34/370 21 35,

e-mail zp@zsm.czyst.pl, zp2@zsm.czyst.pl

adres strony internetowej www.zsm.czyst.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Ilekróć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- „SIWZ” – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia przekazywaną Wykonawcom, w której Zamawiający określa zasady i warunki udzielenia zamówienia;
- „Pzp” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz.759)
- „UZP” – należy przez to rozumieć Urząd Zamówień Publicznych,
- „Wykonawcy” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia,
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15
- „zamówieniu publicznym” – należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, której przedmiotem są **dostawy**

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 39 – 46 **w trybie przetargu nieograniczonego** w powiązaniu z art.10 ust. 1 Pzp, o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Pzp.

Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **MSZ.ZP 3411/13/2013**. Wykonawcy Zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa pieluchomajtek dla dorosłych, rozmiar L w ilości 69.000 szt.** wykonane w całości z laminatu oddychającego na całej powierzchni bez elementów lateksowych (informacja na opakowaniu). Obwód bioder 110-150 cm. Pieluchomajtką musi posiadać po dwie pary elastycznych, samoprzylepnych, wielorazowego użytku pasków mocujących po każdej stronie oraz ściągacze taliowe przednie i tylne. Zakładki boczne muszą posiadać anatomiczny kształt. Pieluchomajtką musi posiadać absorbent neutralizujący „nieprzyjemny zapach”. Chłonność pieluchomajtki wg metody ISO 11948-1 minimum 2000 ml.

Uwaga: Dostawca zobowiązany jest do składanej oferty dołączyć próbkę oferowanego produktu i dokument potwierdzający spełnienie wyżej opisanego parametru wystawionego przez producenta lub niezależną instytucję badawczą.

2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych w rozumieniu art.2 pkt 7 ustawy- Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca na własny koszt i ryzyko winien dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego.
4. Wymagane jest posiadanie atestów i certyfikatów na oferowany produkt.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, ani wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zrealizowania zamówienia pod względem wartościowym w terminie wcześniejszym niż okres, na jaki została zawarta.
7. Umowa wygaśnie po upływie okresu, na jaki została zawarta niezależnie od wartości zrealizowanych dostaw, przy czym Zamawiający nie zostanie obciążony kosztami niezrealizowanych dostaw.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonanie całości zamówienia przez podwykonawców. Oferent jest zobowiązany wskazać w ofercie część zamówienia realizowanego przez podwykonawcę. Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę samodzielnie.
9. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Miejsce realizacji zamówienia:
**SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony
z siedzibą w Częstochowie
przy ul. Mirowskiej 15**

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie przez okres **18 miesięcy** od daty zawarcia umowy, z uwzględnieniem bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie pisemnego zamówienia (faks), złożonego przez uprawnionego pracownika Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie 7 dni roboczych od wysłania zamówienia faksem.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, Wykonawcy występujący wspólnie), którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Pzp oraz spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 PZP, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
oraz wobec, których brak jest okoliczności stanowiących podstawę do wykluczenia na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale VIII SIWZ.
 3. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 Pzp wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (odrzuconiem jego oferty), z zastrzeżeniem art.26 ust.3 Pzp.
 4. Zgodnie z art. 26 ust.3 Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów oraz pełnomocnictw albo złożyli dokumenty zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez Zamawiającego dla zamawianych dostaw, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
 5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełnienia dokumentów i oświadczeń w trybie art. 26 ust.3 tylko za pośrednictwem faksu. Oryginały należy dostarczyć na wskazany adres.
 6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
 7. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z treścią Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U z 19.02.2013 r. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, stanowiący **załącznik nr 2** do SIWZ.
 - 2) na potwierdzenie warunków art. 22 ust. 1 do składanej oferty należy załączyć:

- 3) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - to w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Spełnieniem warunku będzie wykazanie, że Wykonawcy wykonali/wykonują co najmniej dwie dostawy o rocznej wartości nie niższej brutto niż 90.000,00 PLN.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów.

1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia stanowiący **załącznik nr 3** do SIWZ

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub informację o działalności gospodarczej wygenerowaną z Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej (CEIDG) jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3. Oprócz wymienionych dokumentów do składanej oferty należy dołączyć:

- | | |
|---|---------------------------|
| 1) wypełniony i podpisany druk oferty | stanowiący załącznik nr 1 |
| 2) oświadczenie o spełnianiu przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego | stanowiący załącznik nr 4 |
| 3) oświadczenie o podwykonawcach | stanowiący załącznik nr 5 |
| 4) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (jeżeli dotyczy) lub informację o braku przynależności do grupie kapitałowej - | stanowiący załącznik nr 6 |
| 5) wykaz wykonanych dostaw | stanowiący załącznik nr 7 |
| 6) zaakceptowany projekt umowy | stanowiący załącznik nr 8 |

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

Ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - osobę podpisującą ofertę.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości, co do jej prawdziwości.

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum/spółka cywilna), każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w Rozdz. VIII ust. 2 niniejszej specyfikacji. Pozostałe dokumenty będą traktowane, jako wspólne. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

Oferta złożona przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie powinna spełniać następujące wymagania:

- powinna zawierać informacje i dokumenty wymienione w Rozdz. VIII ust.2 SIWZ dotyczące każdego z członków konsorcjum odrębnie,
- powinna zostać podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich członków konsorcjum,
- wszyscy członkowie konsorcjum będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie przyszłej umowy zgodnie z jej postanowieniami określonymi w art. 366 Kodeksu cywilnego

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawcy zagraniczni. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, **nie później niż na dzień składania ofert** spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ, wszelkie zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy PZP w formie faksu oraz pocztą elektroniczną wszystkim Wykonawcom na pisemne zapytanie każdego z nich oraz umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego z wyłączeniem przypadku wykonywania przez Wykonawcę (na wezwanie przekazane faksem przez Zamawiającego) dyspozycji art. 26 ust. 3, która następuje tylko w formie pisemnej.
3. Jeżeli Zamawiający lub/i Wykonawca przekazują oświadczenia, informację, wnioski, zawiadomienia lub inne dokumenty za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie może żądać potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. **Za datę powzięcia wiadomości otrzymanej faksem uznaje się dzień, w którym Strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu.** W przypadku otrzymania faksu po oficjalnych godzinach urzędowania, za dzień zapoznania się z treścią faksu uznaje się najbliższy dzień roboczy. Za urzędowe godziny pracy Zamawiającego przyjmuje się pracę w dni robocze (poniedziałek - piątek) **od godz. 7.25 do 15.00.**

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz podpisana przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona na druku „OFERTA” stanowiącym załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP– oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnianiu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zmian), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
5. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
6. Oferta powinna być oznakowana w sposób następujący:
Oferta przetargowa na dostawę pieluchomajtek dla dorosłych dla potrzeb SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15. Nie otwierać przed godziną 10.30 dnia 14.06.2013 r.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w do dnia **14.06.2013** r. do godz. **10.00** w Sekretariacie SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie ul. Mirowska 15 (pawilon G pokój nr 17).
2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina jej złożenia Zamawiającemu, co odnotowuje się na kopercie z ofertą i nadaje kolejny numer porządkowy. Na żądanie Oferenta wydaje się pokwitowanie złożonej oferty.
3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej zniszczeniu lub uszkodzeniu w czasie transportu.
4. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Wykonawca może przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert, poprzednio złożoną ofertę, zmienić lub wycofać. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane

tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
6. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebrany kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Oferty zostaną otwarte w dniu **14.06.2013 r.** o godz. **10.30** w pokoju Sekcji zamówień publicznych SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15 (pawilon G pokój nr 14) przez osoby uprawnione do prac w Komisji Przetargowej.
9. Na wniosek Oferentów, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert informacje te zostaną niezwłocznie przekazane faksem i pisemnie.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumieć będzie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ.
2. Cena netto i cena brutto musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością podaną cyfrowo, a podaną słownie jako wartość właściwą zostanie przyjęta wartość podana słownie.
3. Oferta winna zawierać: ostateczną sumaryczną jednostkową cenę netto oraz cenę brutto przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający wymaga, aby obliczona ostateczna cena oferty obejmowała wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena ofertowa będzie traktowana, jako ostateczna cena uwzględniająca wszystkie zobowiązania i nie będzie podlegać negocjacji.
6. Wszystkie ceny określone przez Oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie przez okres obowiązywania umowy.
7. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XV. SPOSÓB ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Rozliczenia między Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
2. Płatność za usługi dokonana zostanie w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo i czytelnie wystawionej faktury VAT.

XVI. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

1. Tryb oceny ofert:
 - 1) Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
 - 2) Oferty będą oceniane w dwóch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności ofert.

Oferty niespełniające wymagań określonych ustawą Pzp i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej:

W II etapie będą rozpatrywane oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. Wybór ofert dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium:

Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej : **Cena - 100 %**

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych uzyska – 100 punktów

Pozostałe proporcjonalnie mniej wg. formuły:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100\% = X \text{ pkt}$$

C_b	cena oferty badanej
C_n	najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych
100	wskaźnik stały
100%	kryterium ceny

- Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania – otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.
- Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych i w SIWZ, oraz została uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyska największą ilość punktów.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY

- Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, z zastrzeżeniem art. 183 w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostanie przekazane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- Termin ten może ulec zmianie, jeżeli w prowadzonym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. WYNIKI PRZETARGU I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Wynik postępowania obowiązuje po zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala.
2. Zamawiający po zatwierdzeniu wyników przekaże wszystkim Wykonawcom oraz ogłosi publicznie w swojej siedzibie nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą oraz cenę wybranej oferty, a także wszystkie inne informacje, o których mowa w art. 92 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 i 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Jeżeli Wykonawca zamówienia, którego oferta zostanie wybrana, uchylał będzie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust 1 i 3 ustawy:
 - 1) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy, skutkującą sukcesją generalną.
 - 2) zmiany wynikające z powstania niezamierzonych niezgodności pomiędzy zapisami umowy, a treścią oferty i/lub SIWZ.
 - 3) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej i faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożnością realizacji przedmiotu umowy.

Powyższe wskazane zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZp przysługują środki ochrony

prawnej szczegółowo określone w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych „Środki ochrony prawnej”.

2. W związku z tym, że wartość prowadzonego postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Pzp, w przedmiotowym postępowaniu wniesienie odwołania przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. tj. czynności dotyczących:
 - opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - odrzucenia oferty odwołującego

Rozdział XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Oferty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
3. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
4. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle pisemnie lub faksem kopie protokołu.
6. Ujawnienie treści protokołu wraz z załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
 - 2) Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów i informacji,
 - 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
 - 4) Zamawiający umożliwi odpłatne kopiowanie udostępnionych dokumentów i informacji, Sporządzenie kserokopii wraz z załącznikami jest odpłatne i wynosi 0,60 zł za 1 stronę.
 - 5) Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Druk oferty | stanowiący zał. nr 1 |
| 2. Oświadczenie z art.22 | stanowiący zał. nr 2 |
| 3. Oświadczenie z art.24 | stanowiące zał. nr 3 |
| 4. Oświadczenie o spełnianiu przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego | stanowiący zał. nr 4 |
| 5. Oświadczenie o podwykonawcach | stanowiący zał. nr 5 |
| 6. Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej | stanowiący zał. nr 6 |
| 7. Wykaz wykonanych dostaw | stanowiący zał. nr 7 |
| 8. Projekt umowy | stanowiący zał. nr 8 |

Zatwierdził:
Dyrektor
Wojciech Konieczny

Załącznik nr 1 do specyfikacji

OFERTA

Nazwa oferenta

.....

Adres oferenta

.....

NIP: REGON:.....

Telefon/Fax

E-mail.....

Nawiązując do postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę pieluchomajtek dla dorosłych dla potrzeb SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15, składamy niniejszą ofertę.

Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia spełniającego wymogi określone w SIWZ za cenę:

Lp	Nazwa zamówieni	Ilość	Cena netto (1 szt)	Cena brutto (1 szt)	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Pieluchomajtki dla dorosłych rozmiar L	69.000 szt				

Wartość netto oferty PLN

Słownie.....

Wartość brutto oferty.....PLN

Słownie

Określamy następujące warunki płatności – termin płatności 30 dni od daty otrzymania rachunku, faktury na warunkach zgodnych z załączonym do SIWZ i wzorem umowy.

1. Gwarantujemy niezmiennosc ceny w trakcie trwania umowy, poza przypadkami przewidzianymi w umowie.
2. Oświadczamy, że:
 - 1) Zapoznaliśmy się szczegółowo ze SIWZ, przyjmujemy określone w niej warunki i nie wnosimy zastrzeżeń.
 - 2) Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, oraz nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 teje ustawy.
 - 3) Akceptujemy projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania informacji

▪ informacje techniczne tel. _____

Pan(i) _____

▪ informacje finansowe tel. _____

Pan(i) _____

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny na dzień otwarcia ofert (art.233 kk).

Naszą ofertę składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach

Data _____

podpis osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. z 759) zwanej dalej Pzp.

Ja

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Dostawę pieluchomajtek dla dorosłych dla potrzeb SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15.

OŚWIADCZAM

w imieniu

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

(miejscowość i data)

podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

**OŚWIADCZENIE
O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Dostawę pieluchomajtek dla dorosłych dla potrzeb SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15.

Ja _____

w imieniu _____

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami).

(miejsowość i data)

podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

**Oświadczenie
o spełnianiu przez oferowane dostawy
wymagań określonych przez Zamawiającego**

Przystępując do postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę pieluchomajtek dla dorosłych dla potrzeb SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespólnego z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15

(imię i nazwisko): _____

zamieszkały: _____

reprezentując firmę (nazwa firmy): _____

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy **oświadczam, że:**

- przedstawiony w naszej ofercie asortyment w każdej pozycji posiada wymagane prawem aktualne atesty i certyfikaty, dopuszczające do stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami .

Do składanej oferty dołączam dokumenty potwierdzające, że oferowany produkt jest dopuszczony do obrotu i stosowania w Polsce.

miejsowość, data

podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnionym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

OŚWIADCZENIE O PODWYKONAWCACH

W trybie art. 36 ust.4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

(imię i nazwisko):

zamieszkały.....

reprezentując firmę (nazwa firmy):

.....

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy **oświadczam, że:**

powierzę/*nie powierzę części zamówienia Podwykonawcy.

Zakres Podwykonawstwa *

.....
.....

Czas trwania Podwykonawstwa*

.....

*** właściwe podkreślić**

miejsowość, data

podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnionym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

(pieczęć adresowa firmy Oferenta

**INFORMACJA
dotycząca braku przynależności do grupy kapitałowej**

Ja _____

w imieniu _____

Nazwa Wykonawcy:

Ulica: kod i miejscowość:

Powiat:województwo:

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Dostawę pieluchomajtek dla dorosłych dla potrzeb SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego z siedzibą w Częstochowie przy Mirowskiej 15

Na podstawie art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), oświadczam, iż:

nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

.....
data i podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy, potwierdzającej
brak przynależności do grupy kapitałowej

****W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, nie składa niniejszej informacji, natomiast zobowiązany jest do przedłożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie.***

pieczęć adresowa Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH DOSTAW
(Oświadczenie Wykonawcy)**

NAZWA WYKONAWCY

ADRES

.....

Składając ofertę w niniejszym postępowaniu oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zostały/są przez nas wykonane/wykonywane niżej wymienione dostawy (co najmniej dwie dostawy), odpowiadająca przedmiotowi niniejszego zamówienia i o wartości (każda) na kwotę nie mniejszą niżzł brutto

Przedmiot dostawy	Początek realizacji od	Koniec realizacji do	Nazwa, adres Zamawiającego	Wartość zrealizowanego zamówienia	Dokument potwierdzający* Str. Nr

* Należy dołączyć ponumerowane dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. listy referencyjne) – oryginały lub kopie.

albo

inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

....., dnia 2013 r.

.....
pieczęć i podpis upoważnionej osoby (osób)
do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 8 do specyfikacji
(projekt)**

Umowa dostawy Nr MSZ/...../2013

Zawarta w dniupomiędzy:

SP ZOZ Miejskim Szpitalem Zespolonym z siedzibą w Częstochowie przy
ul. Mirowskiej 15, 42 – 200 Częstochowa

NIP: 949-17-63-544

REGON: 151586247

KRS: 0000026830

reprezentowanym przez:

Dyrektora Wojciecha Koniecznego

zwany dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
.....
NIP:

REGON:

KRS:

reprezentowanym przez:

.....
zwany dalej „**WYKONAWCĄ**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759) ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr..... z dnia

§ 1

1. Przedmiot zamówienia stanowi **dostawa pieluchomajtek dla dorosłych** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz zgodnie ze złożoną ofertą z dnia
2. Wykonawca oświadcza, że wszystkie zaoferowane produkty objęte przedmiotem zamówienia posiadają dokumenty dopuszczające do obrotu i używania – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo w trakcie umowy zmian ilości asortymentu będącego przedmiotem zamówienia.
4. Niepełna realizacja zamówienia ze strony Zamawiającego nie pociąga za sobą jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu, jak też nie narusza postanowień niniejszej umowy.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres **18 miesięcy** tj. od dniado dniar., przy czym realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie.
2. Umowa rozwiązuje się samoistnie po okresie jej obowiązywania.

3. W przypadku zmiany formy prawnej zakładu Zamawiającego lub jego likwidacji zastrzega on sobie prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 14-dniowego terminu wypowiedzenia, bez ponoszenia odpowiedzialności materialnej.

§ 3

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w druku oferty załączonym do niniejszej umowy i one stanowią podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.
2. Ceny poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zawarte w załączonym formularzu asortymentowo-cenowym ulegną zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w ust. 6.
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie przez Wykonawcę w opakowaniu producenta, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Opłata za opakowanie wliczona jest w cenę towaru.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację całości zamówienia w łącznej kwocie netto**PLN**, plus należny podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto**PLN**, (słownie:.....).
6. Zmiana cen brutto może nastąpić w przypadku zmiany stawki podatku VAT. W takiej sytuacji zmiana cen następuje w dniu wejścia w życie odpowiedniego rozporządzenia lub ustawy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu stosownego aneksu uwzględniającego zmianę stawki VAT.

§ 4

1. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana wyłącznie na podstawie zamówienia złożonego przez osobę wskazaną przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia tego zamówienia, złożonego w formie pisemnej lub faksem, przez osobę wskazaną w ust. 3.
3. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostaw jest Kierownik Działu Logistyki
4. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części, jeżeli:
 - 1) jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,
 - 2) dostawa została zrealizowana bez zamówienia Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1 i ust. 2.
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar będzie fabrycznie nowy i wolny od wad.
6. W przypadku dostarczenia towaru z wadami ilościowymi lub jakościowymi Wykonawca zobowiązany jest – na żądanie osoby wymienionej w ust. 3 do:
 - 1) uzupełnienia braków ilościowych - w ciągu 48 godzin od daty zgłoszenia tych braków,
 - 2) wymiany towaru wadliwego jakościowo, na towar wolny od wad – w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia tych wad.

§ 5

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3 odbywać się będzie, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę najpóźniej w terminie 7 dni od dnia dokonania dostawy.
2. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy oryginał faktury VAT.
3. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieczytelnej lub wystawionej niezgodnie z przepisami o rachunkowości faktury VAT Zamawiający zastrzega sobie prawo odmówienia jej przyjęcia.
4. Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z przemnożenia ilości dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz ich cen jednostkowych zawartych w formularzu oferty załączonym do niniejszej umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za dokonane dostawy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
7. Faktura niezgodna z postanowieniami § 5 ust. od 1 do 4 umowy zostanie zwrócona przez Zamawiającego jako nieprawidłowa i nie będzie stanowić podstawy do zapłaty należności.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w realizacji dostawy w terminie określonym w § 4 ust.2, każdorazowo karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto tej dostawy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za niezrealizowanie w całości dostawy w zakresie zgodnym z zamówieniem – karę w wysokości 10% kwoty brutto od niezrealizowanej części umowy,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10% od niezrealizowanego przedmiotu zamówienia.
2. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.

§ 8

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust 1 i 3 ustawy:
 - 1) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy, skutkującą sukcesją generalną.
 - 2) zmiany wynikające z powstania niezamierzonych niezgodności pomiędzy zapisami umowy, a treścią oferty i/lub SIWZ.
 - 3) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej i faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożnością realizacji przedmiotu umowy.

2. Powyższe wskazane zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.

§ 9

1. Przeniesienie wierzytelności w sposób określony trybem art. 509 do 518 k.c., a wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, udzielonej w trybie art. 54 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Ponadto bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w art. 876 do 887 k.c., ani jakiegokolwiek innej umowy albo czynności faktycznej lub prawnej zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
3. Naruszenie przedmiotowego zakazu skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 % wierzytelności, którą nabyła, niezależnie od podstawy faktycznej lub prawnej, osoba trzecia. Kara umowna płatna będzie w drodze złożenia przez Zamawiającego oświadczenia woli o potrąceniu, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia przedmiotowego oświadczenia najwcześniej z chwilą powzięcia wiadomości o zawarciu umowy, o której mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawa Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

.....

ZAMAWIAJĄCY:

.....