

MSZ.ZP.3411/08/2014.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r.– Prawo zamówień publicznych prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego
na wykonanie robót budowlanych pod nazwą:**

**„Miejski Szpital Zespolony – Modernizacja Oddziału Ginekologiczno –
Położniczego Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie”**

dla

**SP ZOZ Miejskiego Szpitala
Zespolonego
w Częstochowie
ul. Mirowska 15
42-200 Częstochowa**

*Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych nr –
125994 - 2014 r., na stronie internetowej www.zsm.czyst.pl oraz w siedzibie SP ZOZ Miejskiego
Szpitala Zespolonego w Częstochowie w dniu 14.04.2014 r.*

PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony

z siedzibą w Częstochowie

przy ul. Mirowskiej 15

tel. 34/ 370 21 35, 370 21 27, e - mail: zp@zsm.czyst.pl, zp2@zsm.czyst.pl

strona internetowa: www.zsm.czyst.pl

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Ilekoć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- „SIWZ” – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia przekazywaną Wykonawcom, w której Zamawiający określa zasady i warunki udzielenia zamówienia;
- „Pzp” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., , poz.907 z późn. zm.)
- „UZP” – należy przez to rozumieć Urząd Zamówień Publicznych,
- „Wykonawcy” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia,
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Miejski Szpital Zespolony z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15
- „zamówieniu publicznym” – należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, której przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **MSZ.ZP.3411/08 /2014** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym dotyczących toczącego się postępowania. Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, na podstawie art. 39 – 46 w powiązaniu z art. 10 ust. 1 Pzp. w trybie **przetargu nieograniczonego**

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie robót budowlanych pod nazwą: Miejski Szpital Zespolony – Modernizacja Oddziału Ginekologiczno – Położniczego Miejskiego Szpitala Zespolonego”

2. **Zakres robót do wykonania w ramach realizacji zadania:**

Remont sal położnic i noworodków w raz z części komunikacyjną w tym:

- 1) szpachlowanie nierówności ścian,
- 2) montaż sufitów podwieszonych
- 3) przygotowanie powierzchni do malowania farbami emulsyjnymi,
- 4) gruntowanie ścian i sufitów,
- 5) malowanie ścian i sufitów,
- 6) przygotowanie do malowania i malowanie stolarki drzwiowej i grzejników.
- 7) zerwanie starych podłóg z tworzyw sztucznych,
- 8) gruntowanie podłogi,
- 9) wykonanie warstw wyrównawczych i samopoziomujących,
- 10) ułożenie i grzewanie wykładziny z tworzyw sztucznych.
- 11) wymiana osprzętu elektrycznego (oprawy oświetleniowe, gniazda przełączniki)

Remont sali cięć, sali porodowej wraz z częścią komunikacyjną w tym:

- 1) szpachlowanie nierówności ścian,
- 2) montaż sufitów podwieszonych
- 3) przygotowanie powierzchni do malowania farbami lateksowymi,

- 4) gruntowanie ścian i sufitów,
- 5) malowanie ścian i sufitów,
- 6) przygotowanie do malowania i malowanie stolarki drzwiowej i grzejników.
- 7) zerwanie starych podłóg z tworzyw sztucznych,
- 8) gruntowanie podłóży,
- 9) wykonanie warstw wyrównawczych i samopoziomujących,
- 10) ułożenie i zgrzewanie wykładziny z tworzyw sztucznych.
- 11) wymiana osprzętu elektrycznego (oprawy oświetleniowe, gniazda przełączniki)
- 12) wymiana armatury sanitarnej (umywalki, zlewy, baterie)

Remont pom. higieniczno – sanitarnych w tym:

- 1) rozbiórka ścian działowych
- 2) wykonanie (montaż) nowych ścian działowych
- 3) wykonanie tynków
- 4) szpachlowanie nierówności ścian,
- 5) montaż sufitów podwieszonych
- 6) przygotowanie powierzchni do malowania farbami lateksowymi,
- 7) gruntowanie ścian i sufitów,
- 8) malowanie ścian i sufitów,
- 9) przygotowanie do malowania i malowanie stolarki drzwiowej i grzejników.
- 10) zerwanie starych podłóg z tworzyw sztucznych,
- 11) gruntowanie podłóży,
- 12) wykonanie warstw wyrównawczych i samopoziomujących,
- 13) ułożenie i zgrzewanie wykładziny z tworzyw sztucznych.
- 14) wymiana osprzętu elektrycznego (oprawy oświetleniowe, gniazda przełączniki)
- 15) wymiana armatury sanitarnej (umywalki, zlewy, baterie, brodziki)
- 16) wymiana stolarki drzwiowej
- 17) wykonanie (wspomaganej wentyl. elektrycznymi) wentylacji grawitacyjnej pomieszczeń

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:

- 1) przedmiary robót.
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Dokumenty składające się na szczegółowy opis przedmiotu zamówienia należy traktować, jako wzajemnie się uzupełniające.

Uwaga:

Wykonawca będzie wykonywał roboty budowlane w czynnym obiekcie. Szpital na czas prowadzenia przez Wykonawcę robót budowlanych nie zostanie zamknięty i będzie funkcjonował w normalnym trybie, natomiast obiekt przeznaczony do modernizacji na czas wykonywania robót będzie wyłączony etapowo z użytkowania.

4. Dokumentacja ta jest załącznikiem do ogłoszonego przetargu i jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał dostępu do Internetu, musi to zgłosić Zamawiającemu.
5. Wszędzie tam, gdzie mogło zostać wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, urządzeń lub wskazanie normy, o której mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskane parametrów nie gorszych od złożonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wymagane jest się złożenie stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia. Przedstawienie zamiennych propozycji materiałów i rozwiązań musi

zostać zaakceptowane przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

6. Przy wykonawstwie robót należy uwzględnić, że wszystkie zastosowane materiały budowlane i instalacyjne, urządzenia i wyposażenie techniczne muszą posiadać odpowiednie, wymagane prawem certyfikaty i atesty, jakości i aprobaty dopuszczające do zastosowania w budownictwie, a szczególnie w obiektach służby zdrowia.

7. DODATKOWE WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA– KLAUZULA SPOŁECZNA.

Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający będzie wymagał, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była, co **najmniej 1 osoba bezrobotna** na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j.t. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnych do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Wyżej wskazana osoba powinna być zatrudniona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty podpisania umowy nieprzerwanie przez **okres jednego miesiąca trwania umowy**. Wykonawca, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do zatrudnienia co najmniej 1 osoby bezrobotnej, oraz w terminie do 21 dni od daty podpisania umowy przedłożenia zamawiającemu zgłoszeń ofert pracy przedstawionych powiatowemu urzędowi pracy, odpisu skierowań osób bezrobotnych przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy oraz umów o pracę. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez bezrobotnego lub przez pracodawcę (z winy bezrobotnego), wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innego bezrobotnego w terminie do 14 dni od ustania stosunku pracy ze zwolnionym bezrobotnym. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania w/w osoby. Na żądanie zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania w/w osoby. W przypadku niezatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez zamawiającego liczby osób bezrobotnych, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia zamawiającemu kary umownej, w wysokości iloczynu kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres bezpośrednio poprzedzający stan faktyczno-prawny oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia - za każdego niezatrudnionego bezrobotnego poniżej liczby wymaganej przez zamawiającego, chyba, że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy powiatowemu urzędowi pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osób bezrobotnych nastąpiło z przyczyn nie leżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie wykonawcy będzie w szczególności uznany brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji.

8. Przedmiot zamówienia określają nazwy i kody wg wspólnego słownika zamówień CPV:
45000000-7 Roboty budowlane

45111300-1	Roboty rozbiórkowe
45215140-0	Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
45220000-5	Roboty inżynieryjne i budowlane
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45320000-6	Roboty izolacyjne
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45442100-8	Roboty malarskie.
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne.

ROZDZIAŁ IV ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – trzy miesiące licząc od daty podpisania umowy.

ROZDZIAŁ VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**.
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
§1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
2. W związku z powyższym Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające z warunków i obowiązków określonych w niniejszej specyfikacji, projekcie umowy, jak i własnej wiedzy i doświadczenia, a konieczne z punktu widzenia Wykonawcy dla kompletności wyceny (m.in. będą to następujące koszty podatku VAT, wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, wykonanie wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, i późniejszej likwidacji placu budowy, zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, wywozu nadmiaru gruzu, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorem wykonanych robót i innych czynności wynikających

z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia **w związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.**

3. Cenę oferty (z podatkiem VAT) należy podać w Formularzu ofertowym załączonym do oferty.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszystkie rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Nie przewiduje się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
8. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością podaną cyfrowo, a podaną słownie, jako wartość właściwą zostanie przyjęta wartość podana słownie.
9. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, Wykonawcy występujący wspólnie), którzy:
 - 1) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Pzp,**
 - 2) **spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 Pzp, dotyczące:**
 - a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,** Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia z art.22 ust.1 ustawy PZP potwierdzającego posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności.
 - b) **posiadania wiedzy i doświadczenia i tak:** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie, tj. zakończenie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zadanie (zamówienie, umowa, kontrakt) polegające na wykonaniu robót budowlanych polegające na budowie, przebudowie lub rozbudowie o wartości minimum 160.000,00 zł brutto. W przypadku robót budowlanych, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót budowlanych (w przypadku robót budowlanych rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i tak:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym:

osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** i posiadającą, co najmniej 2 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy i kierowaniu robotami budowlanymi w tym zakresie oraz osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadającymi aktualne uprawnienia do prowadzenia robót budowlanych obejmujących zakres prowadzonego postępowania.

Uwaga: Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (j.t. Dz. U. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (j.t. D U. z. U. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.). Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełniania przez osobę łączącą te funkcję wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły *spełnia – nie spełnia* w oparciu o wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń wymienionych SIWZ. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 Pzp. i odrzuceniem jego oferty, z zastrzeżeniem przepisów art.26 ust.3 Pzp.
3. Zgodnie z treścią art. 26 ust.3 ustawy Pzp. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów oraz pełnomocnictw, albo złożyli dokumenty zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez Zamawiającego dla zamawianych dostaw, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. Zamawiający nie dopuszcza uzupełniania dokumentów lub oświadczeń złożonych w trybie art. 26 ust.3 tylko za pośrednictwem faksu.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych

innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7. Wykonawca wraz z ofertą złoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. „**Grupa Kapitałowa** – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę – zgodnie z Ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 z 2007 r., poz. 331, z późn. zm.).

ROZDZIAŁ IX. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z treścią Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U z 19.02.2013 r. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 2) wykazu (według wzoru załączników do specyfikacji) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie robót budowlanych o zakresie wskazanym w Rozdziale 8 ust. 1 lit. b niniejszej specyfikacji Wykaz winien zawierać nazwę i lokalizację obiektu, opis wykonanych robót wraz z ich zakresem w przypadku zamówienia porównywalnego, termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót, wartość brutto zrealizowanych robót, budów i nazwę, adres Zamawiającego oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których mowa powyżej są:
 - a) poświadczenie;
 - b) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a).
 - c) W przypadku, gdy, Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.
 - d) na podstawie art. 9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej może złożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 pkt. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów

- jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
- 3) Wykazu osób w zakresie wskazanym w Rozdz. VIII ust.1 lit.c, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
 - 5) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie osób, Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub informację o działalności gospodarczej wygenerowaną z Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej (CEIDG) jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji w właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników.
3. Oprócz wymaganych wymienionych powyżej dokumentów do składanej oferty należy dołączyć:
- 1) Harmonogram rzeczowo – terminowo- finansowy zawierający wszystkie koszty składające się na cenę oferty
 - 2) Wypełniony i podpisany **druk oferty** stanowiący załącznik nr 3
 - 3) Podpisane **oświadczenie** z art.22 stanowiący załącznik nr 4
 - 4) Podpisane **oświadczenie** z art.24 stanowiące załącznik nr 5
 - 5) Oświadczenie o **podwykonawcach** stanowiący załącznik nr 6
 - 6) Zaakceptowany **projekt umowy** stanowiący załącznik nr 7
 - 7) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (jeżeli dotyczy) lub informację o braku przynależności do grupy kapitałowej - stanowiący załącznik nr 8.

- 8) Kosztorys ofertowy wykonany metodą szczegółową z zachowaniem kolejności pozycji jak w Przedmiarze robót, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867).

UWAGA:

Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ofertowy jest jedynie dokumentem, który będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, a więc w sytuacji uregulowanej w § 9 projektu umowy.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

Ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - osobę podpisującą ofertę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości, co do jej prawdziwości.

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum/spółka cywilna), każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w Rozdz. IX ust. 2 niniejszej specyfikacji. Pozostałe dokumenty będą traktowane, jako wspólne. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

Oferta złożona przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie powinna spełniać następujące wymagania:

- 1) powinna zawierać informacje i dokumenty wymienione w Rozdz. IX ust.2 SIWZ dotyczące każdego z członków konsorcjum odrębnie,
- 2) powinna zostać podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich członków konsorcjum,
- 3) wszyscy członkowie konsorcjum będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie przyszłej umowy zgodnie z jej postanowieniami określonymi w art. 366 Kodeksu cywilnego
- 4) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawcy zagraniczni. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ, wszelkie zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy PZP w formie faksu oraz pocztą elektroniczną wszystkim Wykonawcom na pisemne zapytanie każdego z nich oraz umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego z wyłączeniem przypadku wykonywania przez Wykonawcę (na wezwanie przekazane faksem przez Zamawiającego) dyspozycji art. 26 ust. 3, PZP, która następuje tylko w formie pisemnej.
3. Jeżeli Zamawiający lub/i Wykonawca przekazują oświadczenia, informację, wnioski, zawiadomienia lub inne dokumenty za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie może żądać potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. Za datę powzięcia wiadomości otrzymanej faksem uznaje się dzień, w którym Strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu. W przypadku otrzymania faksu po oficjalnych godzinach urzędowania, za dzień zapoznania się z treścią faksu uznaje się najbliższy dzień roboczy. Za urzędowe godziny pracy Zamawiającego przyjmuje się pracę w dni robocze (poniedziałek - piątek) od godz. 7.25 do 15.00.
5. Korespondencję w formie pisemnej Wykonawcy są zobowiązani wysłać bądź składać na adres:
Miejski Szpital Zespolony w Częstochowie
ul. Mirowska 15, 42-200 Częstochowa z dopiskiem
„Przetarg Modernizacja Oddziału Gin. - Poł.”
6. Korespondencję w formie faksu Wykonawcy są zobowiązani przesłać na wskazany powyżej adres Zamawiającego: 34/ 370 21 35.
7. Przesyłanie korespondencji na inny adres lub numer faksu niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
8. W przypadku złożenia wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów również e- mailem na adres: zp@zsm.czest.pl lub zp2@zsm.czest.pl w celu ułatwienia Zamawiającemu wykonania czynności wymaganych ustawą Prawo zamówień publicznych.
9. Jeżeli wniosek wpłynie po upływie terminu składania wniosku, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.
11. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie o dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieści informacje na swojej stronie internetowej www.zsm.czest.pl.
13. Upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

W sprawach dot. przedmiotu zamówienia:

Za - ca Dyrektora ds. Ekspl. –Techn. Paweł Lelonkiewicz nr tel. 34/370 23 33
Kierownik Sekcji Remont. Inwest. - Piotr Kaczmarczyk nr tel. 34/370 22 71

W sprawach formalnych

Specjalista ds. zamówień publicznych - Grażyna Harciarek nr tel./faks 34/370 21 35

ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz podpisana przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U z 2003 r nr 153 poz. 1503 ze zm.) Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazanie jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.
4. Oferta powinna być oznakowana w sposób następujący: **„Oferta na Modernizację Oddziału Ginekologiczno – Położniczego Miejskiego Szpitala Zespółonego w Częstochowie - Nie otwierać przed godziną 10.30 dnia 29.04.2014 r.”**
5. W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w do dnia **29.04.2014** r. do godz. **10.00** w siedzibie Miejskiego Szpitala Zespólnego w Częstochowie, przy ul. Mirowskiej 15, Pawilon G, pokój nr 1.
2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina jej złożenia Zamawiającemu, co odnotowuje się na kopercie z ofertą i nadaje kolejny numer porządkowy. Na żądanie Oferenta wydaje się pokwitowanie złożonej oferty.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebraną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Oferty zostaną otwarte w dniu **29.04.2014** r. o godz. **10.30** w siedzibie Miejskiego Szpitala Zespólnego w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15, Pawilon G, w pokoju nr 14 przez osoby uprawnione do prac w Komisji Przetargowej.
5. Podczas otwarcia komisja odczyta nazwę oraz adres Oferenta, cenę oferty, termin wykonania, warunki płatności i okresy gwarancji zawarte w ofertach.
6. Na wniosek Oferentów, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert informacje te zostaną niezwłocznie przekazane faksem i pisemnie.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

1. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej : **Cena** - **100 %**
Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych uzyska – 100 punktów
Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100\% = X \text{ pkt}$$

- Cb cena oferty badanej
Cn najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych
100 wskaźnik stały
100% kryterium ceny

2. Tryb oceny ofert:

Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

Oferty będą oceniane w dwóch etapach:

I. etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności ofert.

Oferty niespełniające wymagań określonych ustawą Pzp i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

II. etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej:

W II etapie będą rozpatrywane oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania - otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie

Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty na zasadach określonych w art. 27 ust.2 - za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną lub 10 dni – jeżeli ogłoszenie zostanie podane w inny sposób, za wyjątkiem sytuacji jeżeli w prowadzonym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
2. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w pełnej wysokości, czyli w kwocie stanowiącej **5%** ceny brutto podanej w ofercie najkorzystniejszej.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami),
 - f) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek w banku:
BGŻ S.A O/Częstochowa 25 2030 0045 1110 0000 0184 0230
z dopiskiem „**Zabezpieczenie – „Modernizacja Oddziału Ginekologiczno - Poł.”**”
4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w Sekcji ds. Organizacyjnych i Zaopatrzenia SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego (pokój Nr 14).

Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz.

Wykonawca powinien zawrzeć dwie umowy na bezgotówkowe formy zabezpieczenia:

 - umowa o wartości **70%** kwoty zabezpieczenia, czyli 3,5 % ceny brutto oferty z terminem obowiązywania od dnia podpisania umowy do 30 dnia licząc od ostatecznego odbioru robót,

- umowa o wartości **30%** kwoty zabezpieczenia, czyli 1,5 % ceny brutto oferty z terminem obowiązywania od dnia podpisania umowy do 15 dnia po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
 5. W sytuacji, gdy wskutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

ROZDZIAŁ XVII. WYNIKI PRZETARGU I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Wynik postępowania obowiązuje po zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala.
2. Zamawiający po zatwierdzeniu wyniku przekaze wszystkim Wykonawcom oraz ogłosi publicznie w swojej siedzibie nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą oraz cenę wybranej oferty, a także wszystkie inne informacje, o których mowa w art. 92 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 i 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Jeżeli Wykonawca zamówienia, którego oferta zostanie wybrana, uchylał będzie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zajdą przesłanki unieważnienia, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, przysługują ochrony prawnej szczegółowo określone w Dziale VI ustawy – Prawo Zamówień Publicznych „Środki ochrony prawnej”.
2. W związku z tym, że wartość prowadzonego postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Pzp, w przedmiotowym postępowaniu wniesienie odwołania przysługuje wyłącznie od

niezgodnej z przepisami czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. tj. czynności dotyczących:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego
- 4)

ROZDZIAŁ XIII INNE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 - 4) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
2. Zamawiający nie dopuszcza:
 - 1) składania ofert wariantowych
 - 2) składania ofert częściowych
3. Udostępnienie dokumentacji
 - 1) Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
 - 2) Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
 - 3) Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o udostępnienie dokumentów (w przypadku ofert – tylko w części nie zastrzeżonej przez Wykonawców), a Zamawiający określi pisemnie termin i miejsce udostępnienia dokumentacji.
 - 4) Sporządzenie kserokopii wraz z załącznikami jest odpłatne i wynosi 0,60 zł za jedną stronę.

Załączniki:

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Specyfikacja Techniczna Wykonania Odbioru Robót (STWiOR) | załącznik nr 1 |
| 2. Przedmiary robót | załącznik nr 2 |
| 3. Druk „Oferta” | załącznik nr 3 |
| 4. Podpisane oświadczenie z art.22 | załącznik nr 4 |
| 5. Podpisane oświadczenie z art.24 | załącznik nr 5 |
| 6. Oświadczenie o podwykonawcach | załącznik nr 6 |
| 7. Projekt umowy | załącznik nr 7 |
| 8. Informacja dot. przynależności do grupy kapitałowej | załącznik nr 8 |
| 9. Wykaz zrealizowanych zadań | załącznik nr 9 |
| 10. Wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia | załącznik nr 10 |

ZATWIERDZAM
Dyrektor
Wojciech Konieczny

Załącznik nr 1 do specyfikacji

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA
I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH
(STWiOR)**

ZADANIE INWESTYCYJNE

**p.n.: MIEJSKI SZPITAL ZESPOLONY - MODERNIZACJA ODDZIAŁU
GINEKOLOGICZNO – POŁOŻNICZEGO MIEJSKIEGO SZPITALA
ZESPOLONEGO W CZESTOCHOWIE**

Adres: Miejski Szpital Zespolony z siedzibą Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15

Miejsce realizacji zamówienia Obiekt Szpitala przy ul. Mickiewicza12

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

Przedmiar robót jest integralną częścią niniejszej STWiOR i stanowi jedynie informację na temat zakresu prowadzonych prac.

1. ROBOTY BUDOWLANE Wymagania ogólne

- Roboty rozbiórkowe
- Roboty tynkarskie i okładzinowe
- Roboty malarskie
- Roboty posadzkarskie
- Roboty elektroinstalacyjne (wymiana osprzętu elektrycznego)
- Roboty instalacji sanitarnych (wymiana armatury sanitarnej)

2. SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

Zamawiający: **SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony w Częstochowie**
ul. Mirowska 15, 42-200 Częstochowa

Przedmiot zamówienia: **„Miejski Szpital Zespolony - Modernizacja Oddziału Ginekologiczno – Położniczego Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie”**

Kod i nazwa według słownika CPV: 45.21.51.40-0 roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych, 45.43.00.00-0-pokrywanie podłóg i ścian, 45.41.00.00-4 tynkowanie, 45.44.21.00-8 roboty malarskie.

3. ROBOTY BUDOWLANE - WYMAGANIA OGÓLNE

3.1 Przedmiot STWiOR

STWiOR odnosi się do wymagań wspólnych dla poszczególnych wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru Robót, które zostaną wykonane w ramach zadania inwestycyjnego: **„Miejski Szpital Zespolony - modernizacja Oddziału Ginekologiczno – Położniczego Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie”**

Zakres stosowania specyfikacji

STWiOR stanowi część dokumentacji przetargowej i należy ją stosować jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót wymienionych powyżej.

3.2 Określenia podstawowe

Antykorozja - Zabezpieczenie przed korozją elementów konstrukcyjnych i wykończeniowych obiektu budowlanego

Aprobata techniczna - Pozytywna ocena techniczna materiału lub wyrobu, dopuszczająca do stosowania w budownictwie, wymagana dla wyrobów, dla których

nie ustalono Polskiej Normy. Zasady i tryb udzielenia aprobat technicznych oraz jednostki upoważnione do tej czynności określone są w drodze Rozporządzenia właściwych Ministrów

Atest - Świadectwo oceny wyrobu lub materiału pod względem jakości i bezpieczeństwa użytkowania wydane przez upoważnione instytucje państwowe i specjalistyczne placówki naukowo-badawcze

Bezpieczeństwo realizacji robót budowlanych -

Zgodnie z przepisami bhp warunki wykonania robót budowlanych, ale także prawidłowa organizacja placu budowy i prowadzonych robót oraz ubezpieczenie wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w związku z ryzykiem zawodowym

Budowa - Wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowa, rozbudowa, przebudowa oraz modernizacja obiektu budowlanego

Budynek - Obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach

Certyfikat - Znak bezpieczeństwa materiału lub wyrobu wydany przez specjalistyczną,

upoważnioną jednostkę naukowo-badawczą lub urząd państwowy, wskazujący, że zapewniona jest zgodność wyrobu z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie

Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów techn.

Dokładność wymiarów - Zgodność wymiarów wykonanego przedmiotu z przyjętymi założeniami lub z dokumentacją techniczną

Dokumentacja budowy - Ogół dokumentów formalno-prawnych i technicznych niezbędnych do prowadzenia budowy. Dokumentacja budowy obejmuje:

- Dziennik budowy
- Protokoły odbiorów częściowych i końcowych
- Projekty wykonawcze tj. rysunki i opisy służące realizacji obiektu
- Rejestr obmiarów

Dziennik budowy - Urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku wykonywania robót. Dziennik budowy jest wydawany przez właściwy organ nadzoru budowlanego

Elementy robót - Wyodrębnione z całości planowanych robót ich rodzaje, bądź stany wznoszonego obiektu, służące planowaniu, organizowaniu, kosztorysowaniu i rozliczaniu inwestycji

Impregnacja - Powierzchniowe lub wgłębne zabezpieczenie materiału budowlanego (betonu, drewna itp.) preparatami chemicznymi przed szkodliwym działaniem środowiska zewnętrznego (np.: agresją chemiczną) szkodników biologicznych i ognia

Inspektor Nadzoru Budowlanego -

Samodzielna funkcja techniczna w budownictwie związana z wykonywaniem technicznego nadzoru nad robotami budowlanymi, która może sprawować osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia budowlane i będąca członkiem Izby Inżynierów Budownictwa

Kierownik budowy - Samodzielna funkcja techniczna w budownictwie związana z bezpośrednim kierowaniem organizacją placu budowy i procesem robót budowlanych, która może sprawować osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia budowlane i będąca członkiem Izby Inżynierów Budownictwa

Klasa betonu - Liczbowy symbol określający wytrzymałość betonu na ściskanie w warunkach normowych

Kontrola techniczna - Ocena wyrobu lub procesu technologicznego pod kątem jego zgodności z Polskimi Normami, przeznaczeniem i przydatnością użytkową

Kosztorys - Dokument określający ilość i wartość robót budowlanych sporządzony na podstawie: przedmiaru robót, cen jednostkowych robocizny, materiałów, narzutu kosztów pośrednich i zysku

Kosztorys ofertowy - Wyceniony kompletny kosztorys ślepy

Kosztorys ślepy - Wykaz robót z podaniem ich ilości (przedmiar) w kolejności technologicznej ich wykonania, z zestawieniem materiałów podstawowych

Kosztorys powykonawczy - Sporządzona przez wykonawcę robót zestawienie ilościowo-wartościowe zadania z uwzględnieniem wszystkich zmian technicznych i technologicznych dokonywanych w trakcie realizacji robót

Laboratorium - Laboratorium badawcze, zaakceptowane przez Zamawiającego, niezbędne do przeprowadzenia wszelkich badań i prób związanych z oceną jakości materiałów oraz robót.

Materiały budowlane - Ogół materiałów naturalnych i sztucznych, stanowiących prefabrykaty lub półfabrykaty służące do budowy i remontu wszelkiego rodzaju obiektów budowlanych oraz ich części

Nadzór autorski - Forma kontroli, wykonywanej przez autorów projektu budowlanego inwestycji, w toku realizacji robót budowlanych, polegająca na kontroli zgodności realizacji z założeniami projektu oraz wskazywaniu i akceptacji rozwiązań zamiennych

Nadzór Inwestorski - Forma kontroli, sprawowanej przez Zamawiającego w zakresie jakości i kosztów realizowanej inwestycji

Norma zużycia - Określa technicznie i ekonomicznie uzasadnioną wielkość (ilość) jakiegoś składnika niezbędną do wytworzenia produktu o określonych cechach jakościowych

Obiekt budowlany - Budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, budowla stanowiąca całość

technicznie –użyteczna wraz z instalacjami i urządzeniami

Obmiar - Wymierzenia, obliczenia ilościowo - wartościowe faktycznie wykonanych robót

Podstemplowanie - Konstrukcja służąca do okresowego utrzymania realizowanych elementów budowli i budynków do czasu osiągnięcia przez niego wymaganej wytrzymałości a także do wzmocnienia uszkodzonych części obiektu

Polska Norma - Dokument określający jednoznacznie pod względem technicznym i ekonomicznym najistotniejsze cechy przedmiotów. Normy w budownictwie stosowane są m.in. do materiałów budowlanych, metod, technik i technologii budowania obiektów budowlanych

Pozwolenie na budowę - Decyzja administracyjna określająca szczegółowe warunki zabezpieczenia terenu budowy i prowadzenia robót budowlanych, określa czas użytkowania i terminy rozbiórki obiektów tymczasowych, określa szczegółowe wymagania dotyczące nadzoru na budowie

Protokół odbioru robót - Dokument odbioru robót przez Zamawiającego od wykonawcy, stanowiący podstawę żądania zapłaty

Przedmiar robót - Obliczone ilości robót na podstawie dokumentacji projektowej, ewentualnie z natury (przy robotach remontowych) w celu sporządzenia kosztorysu.

Przepisy techniczno wykonawcze -

Warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane ich usytuowanie oraz warunki użytkowania obiektu budowlanego

Rejestr obmiarów - Akceptowany przez Inspektora Nadzoru rejestr z ponumerowanymi stronami, służący do wpisywania przez Wykonawcę obmiaru dokonywanych Robót w formie wyliczeń, szkiców, i ewentualnie dodatkowych załączników.

Roboty budowlane - Budowa, a także prace polegające na montażu, modernizacji, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego

Roboty zabezpieczające - Roboty budowlane wykonywane dla zabezpieczenia już wykonanych lub będących w trakcie realizacji robót inwestycyjnych. Konieczność wykonania robót zabezpieczających może wynikać z projektu organizacji placu budowy. Albo są to też roboty nie przewidziane niezbędne do wykonania prac w celu zapobieżenia awarii lub katastrofie budowlanej. Roboty zabezpieczające mogą wystąpić na obiekcie w chwili podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przerwaniu robót na czas dłuższy a stan zawansowania obiektu wymaga wykonania tych robót dla ochrony budowli przed wpływami atmosferycznymi lub zapobieżenia wypadkom

Roboty zanikające - Roboty budowlane, których efekty są zakrywane w trakcie wykonywania kolejnych etapów robót

Rusztowania - Konstrukcja jednorazowa (na ogół drewniana) systemowa, wielokrotnego użytku, lub specjalna służąca jako pomost roboczy do wykonywania robót na poziomie przekraczającym dopuszczalną przepisami bezpieczną pracę na wysokości

Wada techniczna - Efekt niezachowania przez wykonawcę reżimu technologicznego powodujący ograniczenie lub uniemożliwiający korzystania z wyrobu zgodnie z jego przeznaczeniem, za co odpowiedzialność ponosi Wykonawca

Zadanie budowlane - Część przedsięwzięcia budowlanego stanowiąca odrębną całość konstrukcyjną lub technologiczną, zdolna do samodzielnego spełnienia przewidywanych funkcji technologiczno-użytkowych.

Złącze kablowe - Miejsce połączenia linii kablowych oraz wyprowadzenia linii kablowej służącej do zasilania odbiorców

Znak bezpieczeństwa - Prawnie określone oznakowanie nadawane towarom i wyrobom, które uzyskały certyfikat

4. Opis zadania inwestycyjnego

4.1 Przedmiot i zakres robót podstawowych, towarzyszących i tymczasowych.

„Miejski Szpital Zespolony - modernizacja Oddziału Ginekologiczno – Położniczego Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie”

4.2 Zakres robót objętych specyfikacją

- Roboty rozbiórkowe
- Roboty tynkarskie i okładzinowe
- Roboty malarskie
- Roboty z gipsu i prefabrykatów gipsowych
- Roboty posadzkarskie
- Roboty elektroinstalacyjne (wymiana osprzętu elektrycznego)
- Roboty instalacji sanitarnych (wymiana armatury sanitarnej)

4.3 Wykaz zadania inwestycyjnego

4.3.1 Dokumentacja opracowana w wersji papierowej i elektronicznej w celu realizacji robót budowlanych.

- przedmiar robót: budowlanych ukazujący zakres prac do wykonania,
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

4.4 Ogólne wymagania dotyczące wykonania robót

4.4.1 Obowiązki Zamawiającego

Przekazanie dokumentacji – Zamawiający prześle wykonawcy jeden egzemplarz dokumentacji.

Przekazanie placu budowy – Zamawiający prześle plac budowy w czasie 7 dni od podpisania umowy.

4.4.2 Obowiązki Wykonawcy Robót.

Wykonawca robót jest odpowiedzialny, za jakość ich wykonania oraz zgodność z Dokumentacją, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót i poleceniami Inspektora Nadzoru. Do obowiązków Wykonawcy Robót należy:

Przejęcie placu budowy, zabezpieczenie i oznakowanie zgodnie z wymogami prawa budowlanego. Treść tablic i miejsce ustawienia należy uzgodnić z Inwestorem. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za utrzymanie placu budowy, od momentu przejęcia placu do odbioru końcowego. W miarę postępu robót plac budowy winien być porządkowany, usuwane zbędne materiały, sprzęt i zanieczyszczenia.

Zorganizowanie terenu budowy.

Zabezpieczenie dostawy mediów – woda i energia elektryczna - na koszt Wykonawcy

Ochrona środowiska na placu budowy i poza jego obrębem powinna polegać na zabezpieczeniu przed:

- a. zanieczyszczeniem powietrza gazami i pyłami
- b. możliwością powstania pożaru

Pełna odpowiedzialność za opiekę nad wykonywanymi robotami, materiałami oraz sprzętem znajdującym się na placu budowy.

Odpowiedzialność za wszelkie zniszczenia i uszkodzenia własności publicznej i prywatnej.

Zapewnienia zatrudnionym na budowie pracownikom odpowiedniego zaplecza socjalno – sanitarnego, niedopuszczenie do pracy w warunkach niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia

4.4.3. Kwalifikacje kadry Technicznej Wykonawcy Robót

Kierownik Budowy musi posiadać uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznych w budownictwie - do kierowania, robotami budowlanymi oraz być członkiem Izby Inżynierów Budownictwa.

4.5 Materiały.

4.5.1 Dopuszczenie do stosowania.

Materiały wykorzystywane do realizacji robót objętych niniejszą STWiOR powinny być zgodne z dokumentacją i obowiązującymi normami i być dopuszczone do stosowania w budownictwie

Za dopuszczone do stosowania w budownictwie uznaje się wyroby, dla których wydano:

- a) certyfikat na znak bezpieczeństwa wskazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych (dla wyrobów wymienionych z Zarządzeniu Dyrektora Polskiego Centrum Badań i Certyfikacji z 28 marca 1997r –MP 22/97 poz.216).

- b) certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną (dla wyrobów wymienionych w Rozporządzeniu MSWiA z 22 kwietnia 1998r w sprawie wyrobów służących do ochrony przeciwpożarowej, które mogą być wprowadzone do obrotu stosowania wyłącznie na podstawie certyfikatu zgodności Dz.U 55/98 poz.30 lub wyrobów, dla których wymaganie takie zawiera dokument odniesienia, którym dokonywana jest ocena zgodności).
- c) certyfikat lub deklarację z Polską Normą lub aprobatę techniczną zgodności dla materiałów nie wymienionych w pkt a) i b)(wg Rozporządzenia MSWiA z 31 lipca, 1998r w sprawie systemów oceny zgodności, wzoru deklaracji zgodności oraz sposobu znakowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie Dz.U.113/98 poz.728).

Dopuszcza się stosowanie wyrobów przeznaczonych do jednostkowego zastosowania w przedmiotowym obiekcie. Wyroby te muszą posiadać oświadczenia dostawcy wyrobu, w którym zapewnia się zgodność wyrobu z indywidualną dokumentacją oraz przepisami i obowiązującymi normami. Oświadczenia dostawcy wyrobu powinno być wydane zgodnie z warunkami określonymi a Rozporządzeniu MSWiA z 24 lipca 1998 r. w sprawie określenia wykazu wyrobów budowlanych nie mających wpływu na spełnienie wymagań podstawowych oraz wyrobów wytwarzanych stosowanych według uznanych zasad sztuki budowlanej (Dz.U.99/98 poz.637).

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z jakiegokolwiek źródła.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty, a w tym: opłaty, wynagrodzenia i jakiegokolwiek koszty związane z dostarczeniem materiałów do robót.

4.5.2 Materiały nie odpowiadające wymogom

Materiały nie odpowiadające wymogom zostaną przez wykonawcę wywiezione z terenu budowy, lub złożone w miejscu wskazanym przez Nadzór Budowlany. Jeżeli Inspektor Nadzoru zezwoli wykonawcy na użycie tych materiałów do innych robót, niż te, do których zostały zakupione, to koszt tych materiałów zostanie przewartościowany przez Inspektora Nadzoru. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane materiały Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i nie zapłaceniem.

4.5.3 Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zniszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości do robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru.

4.6 Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do użytkowania tylko takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych Robót. Sprzęt używany do Robót powinien być zgodny z wymaganiami Zamawiającego i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazanym w STWiOR w przypadku braku takich ustaleń w dokumentach sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru. Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonywania Robót, ma być utrzymany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami.

Jeżeli STWiOR przewiduje możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywanych Robotach, Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru o swoim zamiarze wyboru i uzyska jego akceptację przed przystąpieniem do planowanych robót. Wybrany sprzęt, nie może być później zmieniany bez zgody Inspektora Nadzoru.

Jakikolwiek sprzęt, maszyny i urządzenia nie gwarantujące zachowania warunków Zamówienia, zostaną przez Inspektora Nadzoru zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do Robót.

4.7 Transport

Wykonawca jest zobowiązany do użytkowania jedynie takich środków transportu, które nie spowodują niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych Robót i właściwości przewożonych towarów. Przy ruchu po drogach publicznych pojazdy muszą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Środki transportu nie odpowiadające warunkom Zamówienia na polecenie Inspektora Nadzoru będą usunięte z terenu budowy. Wykonawca będzie na bieżąco usuwać, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu Budowy

4.8 Wykonanie robót

4.8.1 Ogólne zasady wykonywania Robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenia Robót zgodnie z Umową, STWiOR, oraz jakość zastosowanych materiałów i wykonania Robót, za ich zgodność z dokumentacją i poleceniami Inspektora Nadzoru. Decyzje Inspektora Nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów Robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w Umowie, STWiOR, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Inspektor Nadzoru uwzględni wyniki badań materiałów i Robót, rozrzuty normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważną decyzję.

Polecenia Inspektora Nadzoru będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania Robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.

4.9 Kontrola jakości

Program zapewnienia jakości – nie wymaga się opracowania Programu Zapewnienie Jakości

4.9.1 Zasady kontroli jakości Robót

Celem kontroli Robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość Robót.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę Robót i jakość materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów i Robót.
2. Przed zatwierdzeniem systemu kontroli Inspektor Nadzoru może żądać od Wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonania jest zadawalający.
3. Wykonawca będzie prowadzić pomiary i badania materiałów i Robót z częstotliwością zapewniająca twierdzenia, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w STWiOR.

4. Minimalne wymagania, co do zakresu badań, częstotliwości są określone w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, normach i wytycznych. W przypadku, gdy nie zostały one tam określone, Inspektor Nadzoru ustali, jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie Robót zgodnie z Umową, Przedmiarem Robót, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót,.
5. Wszystkie koszty związane z organizowaniem badań materiałów ponosi Wykonawca

4.9.2. Atesty jakości materiałów

Przed wykonaniem badań jakości materiałów przez Wykonawcę, Inspektor Nadzoru może dopuścić do użycia materiały posiadające atest producenta stwierdzający zgodność z odpowiednimi normami.

W przypadku materiałów, dla których atesty wymagane są przez STWiOR każda partia materiału dostarczana do Robót będzie posiadać atest określający jednoznacznie jej cechy.

Produkty przemysłowe będą posiadać atesty wydane przez producenta, poparte w razie potrzeby wynikami wykonanych przez niego badań. Kopie wyników będą dostarczone przez Wykonawcę Inspektorowi Nadzoru

4.9.3 Dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się oprócz wymienionych wyżej następujące dokumenty:

- protokoły przekazania terenu budowy
- umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilno-prawne
- korespondencję prowadzoną na budowie
- protokół odbioru robót

4.9.4 Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregokolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem.

4.10 Obmiar Robót.

Zadanie prowadzone za wynagrodzeniem ryczałtowym.

4.11 Odbiór końcowy robót

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie wykonania całości Robót w odniesieniu do ich ilości i jakości

Całkowite zakończenie Robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzone przez Wykonawcę z powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inspektora Nadzoru

Odbioru ostatecznego Robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego, w obecności Inspektora Nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca Roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania Robót z STWiOR.

W toku odbioru ostatecznego Robót Komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania Robót uzupełniających i Robót poprawkowych.

W przypadku niewykonania wyznaczonych Robót poprawkowych i Robót uzupełniających, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego.

W przypadku stwierdzenia przez Komisję odbiorową, że jakość wykonanych Robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej w STWiOR z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu oraz bezpieczeństwo ruchu, Komisja odbiorowa dokona potrąceń oceniając pomniejszoną wartości wykonanych Robót w stosunku do wymagań przyjętych w Umowie i STWiOR.

4.12 Podstawy płatności

Podstawą płatności będzie uzyskanie bezusterkowego protokołu końcowego robót.

4.13 Przepisy związane

4.13.1 Normy

Podstawowe normy lub ich źródła, dotyczące wykonania poszczególnych asortymentów robót podano na końcu każdego rozdziału STWiOR.

ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE

5. ROBOTY ROZBIÓRKOWE I PRZYGOTOWAWCZE.

5.1 Przedmiot Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót są wymagania szczegółowe dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z rozbiórkami związanymi z Oddziału Ginekologiczno – Położniczego (część położnicza) Szpitala przy ul. Mickiewicza 12 w Częstochowie, wraz z usunięciem gruzu i elementów rozbiórkowych. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót jest dokumentem pomocniczym przy realizacji i odbiorze robót.

5.2 Zakres robót objętych Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót

Ustalenia zawarte w niniejszej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót stanowią wymagania dotyczące robót związanych z rozbiórką elementów budowlanych i wykończeniowych pomieszczeń objętych remontem, wraz z usunięciem gruzu i elementów rozbiórkowych.

Przewidziane roboty swoim zakresem są zgodne z Przedmiarem Robót i obejmują:

5.2.1. Zabezpieczenie stolarki okiennej

5.2.2. wymianę oświetlenia i osprzętu elektrycznego (gniazda, wyłączniki)

5.2.3. Rozbiórka posadzek wraz z podłozami

5.2.4. Montaż sufitów podwieszonych z płyty KG

5.2.5. Wykonanie gładzi gipsowych

5.2.6. Wylewki i podkłady samo poziome pod okładziny podłogowe

5.2.7. Montaż wykładzin podłogowych

5.2.8. Rozbiórka okładzin ściennych

5.2.9. Montaż okładzin ściennych

5.2.10. Wykonanie robót malarskich z przygotowanie podłoża

5.2.11. Wymiana armatury sanitarnej

5.2.12. Usunięcie gruzu

5.3 Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca Robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz zgodność z Umową, STWiOR i poleceniami Inspektora Nadzoru.

5.4 Materiały pochodzące z rozbiórki

Gruz ceglany, gruz betonowy, gruz ceramiczny, rozebrany tynk, deski, drewno, szkło, elementy metalowe, wyprawka trzciniowa.

5.5 Sprzęt

Łomy, kilofy, oskardy, młoty, łopaty, szufle, wiadra, taczki, piły do metalu i drewna, wciągarki ręczne lub elektryczne, rusztowania systemowe, pomosty wewnętrzne. Sprzęt stosowany do rozbiórek powinien być sprawny i zaakceptowany przez służby techniczne Zamawiającego

5.6 Transport

Gruz wywozić samochodami samowyładowczymi lub w kontenerach. Gruz nie przedstawia wartości jako materiał budowlany, nie należy używać gruzu do ponownego zużycia w podłoże posadzek. Odwiezienie drewna, złomu, szkła i gruzu na odpowiednie składowiska.

Używane pojazdy poruszające się po drogach publicznych powinny spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego.

5.7 Wykonanie robót

Prace rozbiórkowe wykonywać ręcznie.

Wykonawca powinien prowadzić roboty rozbiórkowe w sposób, który nie narusza konstrukcji istniejącego obiektu.

Należy zapewnić bezpieczeństwo pracy robotników oraz osób postronnych mogących znaleźć się w pobliżu miejsca (strefy) rozbiórki, zgodnie z aktualnymi przepisami dotyczącymi BHP przy wykonywaniu robót budowlanych. Niedopuszczalne jest palenie usuwanych elementów. Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru miejsce wywozu gruzu oraz miejsce utylizacji.

5.8 Kontrola jakości robót

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w części pt. Roboty Budowlane - Wymagania Ogólne. Kontrola jakości Robót polega na sprawdzeniu kompletności dokonanej rozbiórki oraz sprawdzeniu braku zagrożeń na miejscu.

Poszczególne etapy wykonania rozbiórek powinny być odebrane i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

5.9 Odbiór robót

Poszczególne etapy Robót rozbiórkowych powinny być odebrane i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru. Odbioru Robót dokonuje Inspektor Nadzoru, po zgłoszeniu ich przez Wykonawcę Robót do odbioru. Odbiór powinien być przeprowadzony w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek bez hamowania postępu robót. Roboty poprawkowe Wykonawca wykona na własny koszt w terminie ustalonym z Inspektorem Nadzoru.

5.10 Przepisy związane

- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych. Część I Roboty ogólnobudowlane ITB wydanie III- Szczegółowe przepisy z zakresu warunków BHP przy robotach rozbiórkowych – Rozp. Min. Bud. i Przemysłu Mat. Bud. z dnia 28 marca 1972 r. Dz. U. NR. 13, poz. 93 z późniejszymi zmianami.

ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE

6. ROBOTY TYNKARSKIE I OKŁADZINY PŁYTAMI GIPSOWO - KARTONOWYMI.

6.1 Przedmiot Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót

- naprawa warstwy tynku na ścianach i stropie pomieszczenia.
- Wykonanie okładzin z płyt gipsowo-kartonowych i płyt cementowych.

6.2 Zakres robót objętych Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót

6.2.1 Wykonanie okładzin (sufit podwieszony KG).

- wyznaczenie miejsca montażu,
- wykonanie konstrukcji szkieletowej,
- montaż okładzin z płyt cementowych i gipsowo-kartonowych.
- dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni płyt gipsowych spoinowanych szpachlowanych z gruntowaniem
- wykonanie gładzi gipsowych
- osadzenie kraterki wentylacyjnych i rewizji w obudowie instalacji.

6.3 Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca Robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz zgodność z Umową, STWiOR i poleceniami Inspektora Nadzoru.

6.4 Podstawowe materiały

6.4.1.1 Wykonanie okładzin KG

- kształtowniki, łączniki i wieszaki metalowe, dostosowane do grubości ścianki wg systemu montażowego i wytycznych producenta,
- płyty gipsowo- kartonowe wodo- i ogniodoporne o symbolu GK grub. 12,5 mm – x 2.

6.5 Sprzęt

Do wykonania Robót tynkarskich przewiduje się wykorzystanie następującego sprzętu:

Agregaty tynkarskie

Rusztowania systemowe, pomosty wewnętrzne.

Wyciągi

Łaty tynkarskie, kielnie, pace drewniane, styropianowe, filcowe

Sprzęt stosowany do robót tynkarskich powinien być sprawny i zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru.

6.6. Transport

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w części pt. Roboty Budowlane - Wymagania Ogólne. Używane pojazdy poruszające się po drogach publicznych powinny spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego.

6.7. Wykonanie robót

Ogólne wymagania dotyczące wykonania i jakości robót podano w części pt. Roboty Budowlane -Wymagania Ogólne. Należy zapewnić bezpieczeństwo pracy robotników oraz osób mogących znaleźć się w pobliżu miejsca (strefy) prac, zgodnie z aktualnymi przepisami dotyczącymi bhp przy wykonywaniu Robót budowlanych.

6.8 Zakres wykonywanych prac

Przed przystąpieniem do Robót tynkarskich powinny być zakończone wszystkie Roboty stanu surowego, roboty instalacyjne podtynkowe, zamurwane przebiccia i bruzdy,

Tynki należy wykonywać w temperaturze nie niższej niż +5°C pod warunkiem, że w ciągu doby nie nastąpi spadek temperatury poniżej 0°C. Dopuszcza się wykonywanie tynków w niższych temperaturach przy zastosowaniu środków zabezpieczających, zgodnie z wytycznymi ITB W okresie wysokich temperatur świeżo wykonywane tynki cementowo-wapienne w czasie wiązania i twardnienia tj. około 1 tygodnia należy zwilżać wodą.

Przygotowanie podłoża murowego polega na pozostawieniu nie wypełnionych zaprawą spoin na głębokość 10-15mm od lica muru. Bezpośrednio przed tynkowaniem podłoże oczyścić z kurzu, usunąć plamy np. z rdzy i substancji tłustych, a nadmiernie suchą powierzchnię zwilżyć wodą. Tynk dwuwarstwowy powinien składać się z obrzutki i narzutu - rodzaj obrzutki uzależniony jest od podłoża. Narzut powinien być wyrównany i zatarty jednolicie na gładko

Marka zaprawy na narzut powinna być niższa niż na obrzutkę.

Obrzutkę na podłożach ceramicznych należy wykonać z zaprawy cementowej 1;1 o konsystencji odpowiadającej 10-12cm zagłębienia stożka pomiarowego-o grubości 3-4mm Narzut wierzchni należy nanosić po związaniu obrzutki, lecz przed jej stwardnieniem. Podczas wyrównywania należy warstwę wierzchnią narzutu dociskać pacą przesuwaną stale w jednym kierunku.

Na narzut stosować zaprawę cementowo-wapienną 1:2;10. Zaprawa powinna mieć konsystencję odpowiadającą 7-10cm zagłębienia stożka pomiarowego. Na zakończenie pracy tynkarskiej zacierać narzut w zależności od rodzaju przeznaczenia pomieszczenia pacą drewnianą lub filcową

6.9 Kontrola jakości Robót

Ogólne zasady kontroli jakości Robót podano w części pt. Roboty Budowlane - Wymagania Ogólne. Poszczególne etapy wykonania tynków powinny być odebrane i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.

Kontrola powinna obejmować:

- Kontrolę ukształtowania powierzchni, krawędzie przecięcia powierzchni oraz kąty dwuścienne powinny być zgodne z dokumentacją techniczną
- Kontrola jakości zaprawy cementowo-wapiennej
- Kontrola jakości wykonanych robót tynkarskich
- Kontrola poprawności wykonanych prac zgodnie z Dokumentacją Projektową
- Materiały przeznaczone do wbudowania muszą posiadać odpowiednie atesty oraz być zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru. Akceptacja polega na wizualnej ocenie stanu materiałów

6.10 Odbiór Robót

Ogólne zasady odbioru Robót podano w części pt. Roboty Budowlane -Wymagania Ogólne.

Bezpośrednio przed przystąpieniem do prac tynkarskich należy odebrać przygotowanie podłoża.

Zasady odbioru tynków

Sprawdzenie ukształtowania powierzchni, krawędzie przecięcia powierzchni oraz kąty dwuścienne powinny być zgodne z dokumentacją techniczną

Dopuszczalne odchylenie powierzchni tynku od płaszczyzny i odchylenie krawędzi od linii prostej (dla tynku kat III) nie większe niż 3mm i w liczbie nie większej niż 3 na całej długości 2 metrowej łaty kontrolnej nie większe niż 2mm na 1m, ale nie większe

niż 4mm w pomieszczeniach do 3.5m wysokości i 6mm w pomieszczeniach > 3.5m wysokości

Odchylenie przecinających się płaszczyzn od kata przewidzianego w dokumentacji nie większe niż 3mm na 1m

Nie dopuszcza się żadnych wyprysków i spęczeń na powierzchni tynku ani trwałych śladów zacieków.

Nie dopuszcza się pęknięć powierzchni tynków

Nie dopuszcza się wykwitów w postaci nalotu wykrystalizowanych na powierzchni tynków roztworów soli przenikających z podłoża

Nie dopuszcza się odstawania, odparzeń i pęcherzy powstałych na skutek niedostatecznej przyczepności tynku do podłoża

Poszczególne etapy robót tynkarskich powinny być odebrane i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru. Odbioru robót dokonuje Inspektor Nadzoru, po zgłoszeniu ich przez Wykonawcę Robót do odbioru. Odbiór powinien być przeprowadzony w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek bez hamowania postępu robót. Roboty poprawkowe Wykonawca wykona na własny koszt w terminie ustalonym z Inspektorem Nadzoru

Jeżeli wszystkie badania dały wyniki pozytywne, wykonane Roboty należy uznać za zgodne z wymaganiami. Jeżeli chociaż jedno badanie dało wynik negatywny, wykonane Roboty należy za nie zgodne z wymogami norm i kontraktu.

W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić Roboty do zgodności z Umową, STWiOR i przedstawić je do ponownego odbioru.

6.11 Przepisy związane

Warunki techniczne wykonania robót określają:

- PN-70/B-10100 Roboty tynkowe. Tynki zwykłe. Wymagania i badania przy odbiorze.
- Zmiany 1 B1 11-12/72 poz 139
- PN-72/8841-18 Roboty tynkowe. Tynki pocienione z zapraw plastycznych,
- Wymagania w zakresie wykonania i badania przy odbiorze
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych. Roboty ogólnobudowlane (aktualnie obowiązujące)
- Przepisy bhp przy robotach dotyczących wykonywania tynków wewnętrznych
- Instrukcje techniczne producenta zastosowanych materiałów

B.04. ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE

7. ROBOTY MALARSKIE

7.1 Przedmiot Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót

Przedmiotem Niniejszej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót są wymagania szczegółowe dotyczące wykonania i odbioru Robót wykonania prac malarskich Oddziału Ginekologiczno – Położniczego (część położnicza) szpitala przy ul. Mickiewicza 12 w Częstochowie

7.2 Zakres robót objętych Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót

Ustalenia zawarte w niniejszej STWiOR stanowią wymagania dotyczące wykonania Robót związanych z wykonaniem prac malarskich i obejmują:

- przygotowanie powierzchni
- dwukrotne malowanie farbami lateksowymi powierzchni wewnętrznych

- dwukrotne malowanie zwykle farbą olejną lub ftalową stolarki drewnianej, parapetów oraz powierzchni metalowych (grzejnik radiator.)

7.3 Ogólne wymagania dotyczące Robót

Wykonawca Robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz zgodność z Umową i STWiOR i poleceniami Inspektora Nadzoru.

7.4 Materiały

Do wykonania robót malarskich przewiduje się zastosowanie następujących materiałów:

- Farby lateksowe
- Farby olejne
- Materiały gruntujące
- Szpachlówki
- Środki czyszczące
- Farby podkładowe
- lakiery

7.5 Sprzęt

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w części pt. Roboty Budowlane - Wymagania Ogólne. Do wykonania Robót związanych z wykonaniem robót malarskich przewiduje się wykorzystanie następującego sprzętu:

Wałki malarskie, pędzle, szpachelki, drabiny, rusztowania, pojemniki na farby itp.

Wyciąg jednomasztowy

Sprzęt stosowany do robót malarskich powinien być sprawny i zaakceptowany przez służby techniczne Zamawiającego

7.6 Transport

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w części pt. Roboty Budowlane - Wymagania Ogólne. Używane pojazdy poruszające się po drogach publicznych powinny spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego,

7.7 Wykonanie robót

Ogólne wymagania dotyczące wykonania i jakości Robót podano w części pt. Roboty Budowlane -Wymagania Ogólne. Należy zapewnić bezpieczeństwo pracy robotników oraz osób postronnych mogących znaleźć się w pobliżu miejsca (strefy) prac i zgodnie z aktualnymi przepisami dotyczącymi bhp przy wykonywaniu robót budowlanych.

7.8 Zakres wykonywanych prac

Zakres wykonywania robót objętych Umową i STWiOR

- Przygotowanie podłoża
- Gruntowanie podłoża
- Dwukrotne malowanie

Roboty malarskie wykonać na podłożach odpowiednio przygotowanych

Przed przystąpieniem do malowania wyrównać i wygładzić powierzchnie przeznaczona do malowania, naprawić uszkodzenia, wykonać szpachlowanie szlifowanie i gruntowanie.

Do robót malarskich przystąpić dopiero po wyschnięciu tynków i miejsc naprawianych

- Wilgotność powierzchni tynkowych pod malowanie – dla farby emulsyjnej nie większa niż 4%, dla olejnej 3%
- dla wapiennej 6%

Pierwsze malowanie wewnątrz budynku wykonać dopiero po całkowitym ukończeniu robót budowlanych i instalacyjnych, wykonaniu podkładów pod wykładziny podłogowe, dopasowaniu okuć i wyregulowaniu stolarki oraz ślusarki okiennej i drzwiowej

Drugie malowanie wykonać po osadzeniu „białego montażu” po ułożeniu posadzek po oszkleniu.

Roboty malarskie należy wykonywać w temperaturach nie niższych niż +5°C

W czasie wykonywania robót malarskich należy dokonywać kontroli międzyfazowych Powłoki wykonane z farb emulsyjnych powinny być niezmywalne przy stosowaniu środków myjących i dezynfekcyjnych odporne na tarcie na sucho i na szorowanie

7.9 Kontrola jakości robót

Poszczególne etapy wykonania prac malarskich powinny być odebrane i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.

Kontrola powinna obejmować:

- Jakość przygotowania podłoża
- Jakość użytych materiałów
- Jakość wykonanego malowania
- Kontrola poprawności wykonanych prac zgodnie z Umową i STWiOR.

Materiały przeznaczone do wykonania prac muszą posiadać odpowiednie atesty oraz być zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru. Akceptacja polega na wizualnej ocenie stanu materiałów.

7.10 Odbiór robót

Ogólne zasady odbioru robót podano w części pt. Roboty Budowlane -Wymagania Ogólne. Bezpośrednio przed przystąpieniem do prac malarskich należy odebrać przygotowanie podłoża. Poszczególne etapy robót malarskich powinny być odebrane i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru. Odbioru robót dokonuje Inspektor Nadzoru, po zgłoszeniu ich przez Wykonawcę Robót do odbioru. Odbiór powinien być przeprowadzony w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek bez hamowania postępu Robót. Roboty poprawkowe Wykonawca wykona na własny koszt w terminie ustalonym z Inspektorem Nadzoru

Jeżeli wszystkie badania dały wyniki pozytywne, wykonane roboty należy uznać za zgodne z wymaganiami. Jeżeli chociaż jedno badanie dało wynik negatywny, wykonane Roboty należy uznać za nie zgodne z wymogami norm i kontraktu.

W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić Roboty do zgodności z Umową, STWiOR i przedstawić je do ponownego odbioru.

7.11 Przepisy związane

Warunki techniczne wykonania robót określają:

- PN-69/B-10285 Roboty malarskie budowlane farbami, lakierami i emaliami na spoiwach bezwonnych
- PN-69/B-10280 Roboty malarskie budowlane farbami wodnymi i wodorozcieńczalnymi farbami emulsyjnymi
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych. Roboty ogólnobudowlane (aktualnie obowiązujące)
- Przepisy bhp przy robotach dotyczących wykonywania prac malarskich
- Instrukcje techniczne producenta zastosowanych materiałów

ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE.

8. ROBOTY POSADZKARSKIE.

8.1 Przedmiot Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót

Przedmiotem niniejszej STWiOR są wymagania szczegółowe dotyczące wykonania i odbioru robót wewnętrznych prac posadzkarskich polegających na wymianie istniejących okładzin posadzkowych wraz z wymianą podłoża.

8.2 Zakres robót objętych STWiOR

Ustalenia zawarte w niniejszej STWiOR stanowią wymagania dotyczące wykonania robót związanych z wykonaniem prac posadzkarskich i obejmują:

- rozebranie okładzin posadzkowych (wykładzina PCV, płytki ceramiczne)
- rozbiórka podłoża (posadzka cementowa)
- przygotowanie podłoża (wykonanie wylewki cementowej oraz warstwy wyrównawczej)
- montaż wykładziny rulonowej PCV homogenicznej z wyłożeniem cokołów
- montaż okładzin z pytek ceramicznych
- wykonanie warstw izolacyjnych poziomych i pionowych (łazienki)

8.3 Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz zgodność z Umową, STWiOR i poleceniami Inspektora Nadzoru.

8.4 Materiały

Do wykonania robót posadzkarskich przewiduje się zastosowanie następujących podstawowych materiałów:

- zaprawa cementowa
- wylewka samo poziom (5mm)
- wykładzina obiektowa homogeniczna gr.2mm
- sznur do zgrzewania

8.5 Sprzęt

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w części pt. Roboty Budowlane - Wymagania Ogólne.

Do wykonania robót związanych z wykonaniem robót posadzkarskich przewiduje się wykorzystanie następującego sprzętu:

Poziomice długie 2 m, wiertarki, mieszarki, zgrzewarki

Sprzęt stosowany do robót malarskich powinien być sprawny i zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

8.6 Transport

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w części pt. Roboty Budowlane - Wymagania Ogólne. Używane pojazdy poruszające się po drogach publicznych powinny spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego,

8.7 Wykonanie robót

Ogólne wymagania dotyczące wykonania i jakości robót podano w części pt. Roboty Budowlane -Wymagania Ogólne. Należy zapewnić bezpieczeństwo pracy robotników oraz osób postronnych mogących znaleźć się w pobliżu miejsca (strefy) prac, zgodnie z aktualnymi przepisami dotyczącymi bhp przy wykonywaniu robót budowlanych. Zasady wykonania prac posadzkarskich

Przy wykonywaniu podłóg należy zwrócić uwagę, aby podłoża gruntowe miało odpowiednią wytrzymałość i ograniczoną do minimum nasiąkliwość

Przy wykonywaniu podłóg uwzględnić szczeliny dylatacyjne w miejscach dylatacji konstrukcji budynku

- izolacyjne – oddzielenie podłogi od innych elementów konstrukcji budynku przeciwnskurczowe
- spadki posadzki wyrobić w podkładzie
- w trakcie wykonywania prac temperatura otoczenia powinna być nie niższa niż +5°C
- materiały do wykonania posadzki powinny odpowiadać normom państwowym lub świadectwom ITB. Powierzchnia posadzki powinna być równa stanowi płaszczyznę poziomą lub o określonym spadku. Posadzka nie powinna wykazywać nierówności powierzchni mierzonych jako przeswity między dwumetrową łąką kontrolną, a posadzką większych niż 5mm. Odchylenia powierzchni posadzki do płaszczyzny poziomej lub spadku powinny być nie większe niż 5mm na całej długości lub szerokości pomieszczenia.
- cokoliki – wyłożona wykładzina PCV

8.8 Kontrola jakości robót

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w części pt. Roboty Budowlane – Wymagania Ogólne.

Poszczególne etapy wykonania prac posadzkarskich powinny być odebrane i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.

Kontrola powinna obejmować:

- Jakość przygotowania podłoża
- Jakość użytych materiałów
- Kompletność wykonania prac
- Jakość wykonanych poszczególnych rodzajów posadzek
- Kontrola poprawności wykonanych prac zgodnie z Umową i STWiOR.

Materiały przeznaczone do wykonania prac muszą posiadać odpowiednie atesty oraz być zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru. Akceptacja polega na wizualnej ocenie stanu materiałów.

8.9 Odbiór robót

Ogólne zasady odbioru robót podano w części pt. Roboty Budowlane -Wymagania Ogólne.

Poszczególne etapy robót posadzkarskich powinny być odebranie i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru. Odbioru robót dokonuje Inspektor Nadzoru, po zgłoszeniu ich przez Wykonawcę Robót do odbioru. Odbiór powinien być przeprowadzony w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek bez hamowania postępu robót.

Roboty poprawkowe Wykonawca wykona na własny koszt w terminie ustalonym z Inspektorem Nadzoru Odbiory częściowe i końcowe należy prowadzić zgodnie z zasadami przyjętymi w STWiOR.

Jeżeli wszystkie badania dały wyniki pozytywne, wykonane roboty należy uznać za zgodne z wymaganiami. Jeżeli chociaż jedno badanie dało wynik negatywny, wykonane roboty należy uznać za nie zgodne z wymogami norm i kontraktu. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić Roboty do zgodności z normą i Dokumentacja Projektowa i przedstawić je do ponownego odbioru.

W ramach odbioru robót podłogowych należy:

- odebrać materiały bezpośrednio po ich dostarczeniu na budowę oraz po ich wbudowaniu
 - odebrać warstwy izolacji przeciwwilgociowych i przeciwwodnych
- a) po przygotowaniu podłoża

- b) po wykonaniu każdej warstwy izolacyjnej w ramach odbioru należy sprawdzić:
- 1) materiały
 - 2) dokładność obrobienia naroży, miejsc przebić instalacyjnych, szczelność przy wpustach podłogowych itp.
 - 3) szczelność całej izolacji-odebrać podkłady w następujących fazach robót
- a) przed wykonaniem podkładu stan podłoża
- b) podczas układania podkładów
- c) po całkowitym stwardnieniu podkładów w ramach w/w obiorów należy sprawdzić:
- 1) materiały
 - 2) prawidłowość przygotowania podłoża
 - 3) w czasie wykonywania podkładu jego grubość w dowolnie wybranych miejscach
 - 4) równość podkładu za pomocą łąty 2m
 - 5) odchyłeń od płaszczyzny lub zachowania określonych spadków
 - 6) prawidłowość osadzenia w podkładach elementów dodatkowych (wpusty listwy dylatacyjne itp.) odebrać warstwy posadzkowe w następujących fazach
- a) po wykonaniu warstw wyrównawczych
- b) po wykonaniu posadzek w ramach w/w odbiorów należy dokonać:
- 1) sprawdzenia wilgotności podłoża pod posadzkowego przed ułożeniem warstw posadzkowych
 - 2) jakość wykonanych posadzek a w tym
 - sprawdzić dotrzymanie warunków ogólnych wykonania robót
 - sprawdzić wygląd zewnętrzny
 - sprawdzić prawidłowość ukształtowania posadzek
 - sprawdzić prawidłowość osadzenia w posadzce kraterów ściekowych, wkładek dylatacyjnych itp.
 - sprawdzić wykończenie posadzki i prawidłowość zamocowania cokołów

8.10 Przepisy związane

Warunki techniczne wykonania robót określają:

- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych. Roboty ogólnobudowlane, roboty posadzkarskie
- Przepisy bhp przy robotach dotyczących wykonywania prac posadzkarskich - Instrukcje techniczne producenta zastosowanych materiałów.

Załącznik nr 3 do specyfikacji

pieczęć Oferenta i nr tel./faksu

O F E R T A

Nazwa firmy (Wykonawcy)

.....

Adres Wykonawcy:

Województwo:..... NIP: REGON:

Numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym:

Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym

Tel.:

Adres strony www Wykonawcy e-mail-

Nawiązując do postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych pod nazwą: Miejski Szpital Zespolony - Modernizacja Oddziału Ginekologiczno – Położniczego Miejskiego Szpitala Zespolonego ul. Mirowskiej 15 składamy niniejszą ofertę

Oferujemy wykonanie w/w zakresu zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ:

1.1 Za ryczałtową wartość netto wykonania całego przedmiotu zamówienia

w wysokości _____ PLN

(słownie: _____ złotych).

1.2 Za ryczałtową wartość brutto wykonania całego przedmiotu zamówienia

w wysokości _____ PLN

(słownie: _____ złotych).

1.3 w tym podatek VAT w wysokości _____ %, tj.: _____ PLN

słownie:

2. Określone kwoty zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zadania i nie mogą ulec zmianie.

3. Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i rękojmi oraz warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Udzielamy gwarancji:

- na roboty objęte zamówieniem na okres lat, (nie krótszy jednak niż 5 lat)
- na urządzenia na okres określony przez producenta, (nie krótszy jednak niż 24 miesiące)

4. Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

5. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zapisach zawartych w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień

publicznych oraz że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty, potwierdzające spełnienie tych warunków.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie zgodnie z warunkami ustalonymi w projekcie umowy.

Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można kontaktować się w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane:

- 1) informacje techniczne: Pan/i tel.
- 2) informacje finansowe: Pan/i tel.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)

Naszą ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
Dnia:

.....
podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Załącznik nr 4 do specyfikacji

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. DZ. U. z 2013 r., poz. 907z późn. zmianami) zwanej dalej Pzp.

Ja

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na

Wykonanie robót budowlanych pod nazwą: „Miejski Szpital Zespolony – Modernizacja Oddziału Ginekologiczno – Położniczego Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie”

OŚWIADCZAM

w imieniu

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem / potwierdzamy własnoręcznymi podpisami świadom / świadomi* odpowiedzialności karnej z art. 233, 271, 297 Kodeksu Karnego.*

.....
(miejscowość i data)

.....
podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Załącznik nr 5 do specyfikacji

(pieczęć adresowa firmy Oferenta

OŚWIADCZENIE

O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Wykonanie robót budowlanych pod nazwą: „Miejski Szpital Zespolony – Modernizacja Oddziału Ginekologiczno – Położniczego Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie”

Ja _____

w imieniu _____

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U z 2013 r., poz.907 z późn. zm.),

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem / potwierdzamy własnoręcznymi podpisami świadom / świadomi* odpowiedzialności karnej z art. 233, 271, 297 Kodeksu Karnego.*

miejsowość i data

podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

OŚWIADCZENIE O PODWYKONAWCACH

W trybie art. 36 ust.4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami)

(imię i nazwisko):

zamieszkały.....

reprezentując firmę (nazwa firmy):

.....

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy **oświadczam, że:**

powierzę/*nie powierzę części zamówienia Podwykonawcy.

** właściwe podkreślić*

Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz nazwa (firma) Podwykonawcy, jeżeli na jego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.2 ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 ustawy PZP

Lp.	Rodzaj i zakres powierzonej Podwykonawcy części zamówienia	Nazwa (firma) Podwykonawcy

Nazwę (firmy) Podwykonawcy należy podać w niniejszym wykazie wyłącznie w sytuacji, kiedy wskazany w wykazie rodzaj i zakres powierzonej podwykonawcy części zamówienia będzie realizowany przez Podwykonawcę, na którego zasobach Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy PZP.

Jeżeli dany rodzaj i zakres części zamówienia ma zostać powierzony do realizacji podwykonawcy, na zasoby, którego Wykonawca nie będzie się powoływał na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy pzp, wówczas nazwy (firm) takiego Podwykonawcy nie podaje się

miejscowość, data

podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnionym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Załącznik nr 7 do specyfikacji

UMOWA nr MSZ CRU ZP (projekt)

zawarta w dniu 2014 r. w Częstochowie pomiędzy:

SP ZOZ Miejskim Szpitalem Zespolonym z siedzibą w Częstochowie przy

ulicy Mirowskiej 15 42-200 Częstochowa

REGON: 151586247

NIP: 949 17 63 544

KRS: 000026830

reprezentowanym przez:

Dyrektora Wojciecha Koniecznego

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a.....

REGON: NIP:..... KRS

reprezentowaną przez:

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 późn. zmianami) ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia..... 2014 r. pod nr

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „**Miejski Szpital Zespolony – Modernizacja Oddziału Ginekologiczno Położniczego Miejskiego Szpitala Zespolonego**” Zadanie finansowane jest w formie dotacji ze środków budżetu Gminy Miasta Częstochowa.
2. **Lokalizacja obiektów (pomieszczeń)**, w których wykonywany będzie przedmiot umowy - Szpital przy ul. Mickiewicza 12.
3. **Zakres robót budowlanych:**
 - 1) Szczegółowy zakres zadania zawiera Załącznik Nr 1 do Umowy.
 - 2) W zakresie zamówienia przewiduje się wykonanie robót budowlanych na podstawie przedmiaru robót.
 - 3) Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
 - 4) Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

§ 2.

1. **Ryczałtowa wartość wykonania części budowlanej przedmiotu umowy** (wraz z podatkiem VAT) wynosi: zł
Słownie złotych:
- w tym **podatek VAT** w wysokości%, tj.: zł
słownie złotych:

cena netto w wysokości:..... zł

Słownie złotych:

2. Kwoty określone w ust. 1 zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zadania i nie mogą ulec zmianie.
3. Powyższe wynagrodzenie zostanie zmienione w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT. W takiej sytuacji zmiana cen następuje w dniu wejścia w życie odpowiedniego rozporządzenia lub ustawy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu stosownego aneksu uwzględniającego zmianę stawki VAT.

§ 3.

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po odbiorze przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem końcowym odbioru robót, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień uznawania rachunku bankowego Wykonawcy. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.
3. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 10 umowy.

§ 4.

1. Termin wykonania i odbioru przedmiotu umowy ustala się na dzień2014 r.
2. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Terminy ustalone w ust. 1 ulegną przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - b) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
4. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 5.

Obowiązki stron.

1. Obowiązki Zamawiającego.

- 1.1. Przekazanie Wykonawcy, w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę takiej konieczności, placu budowy.
- 1.2. Wskazanie punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy i socjalnych.
- 1.3. Przekazanie (w miarę możliwości) w użytkowanie lub współużytkowanie znajdujących się na placu budowy pomieszczeń magazynowych, składowisk na odrębnie uzgodnionych zasadach.
- 1.4. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego, obejmującego wszystkie branże przedmiotu umowy.

- 1.5. Dokonywanie i potwierdzanie zapisów w Dzienniku Budowy prowadzonym przez Wykonawcę.
- 1.6. Dokonanie odbioru wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w § 7 niniejszej umowy.
- 1.7. Regulowanie płatności wynikających z wystawianych, na zasadach określonych w § 3 niniejszej umowy, faktur.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 2.1. Przed rozpoczęciem prac zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego.
- 2.2. Szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
- 2.3. Uzyskanie warunków technicznych i wszelkich uzgodnień w celu wykonania potrzebnych podłączeń do infrastruktury technicznej budynku.
- 2.4. Opracowanie projektu organizacji robót budowlanych – montażowych wraz z harmonogramem.
- 2.5. Opracowanie planu zagospodarowania budowy i uzgodnienie go ze służbami zamawiającego. Zorganizowanie placu budowy i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania robót. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych, zapewnić, w bezpieczny sposób, ciągłość ruchu drogowego na wszystkich drogach, chodnikach i parkingach zlokalizowanych wokół terenu przeznaczonego pod budowę, używanych lub przecinanych przez niego podczas prowadzenia robót oraz uzyskać wszystkie niezbędne do tego celu uzgodnienia i pozwolenia, zapewnić dostęp do prywatnych obszarów położonych w pobliżu placu budowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.
- 2.6. Wykonywanie i wykonanie robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego i przepisami BHP. Kierownik budowy przed rozpoczęciem robót budowlanych powinien opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zwany „planem bioz” zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r., (Dz. U. Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.) oraz przedstawić go Zamawiającemu.
- 2.7. Współpraca ze służbami Zamawiającego.
- 2.8. Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców. Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.
- 2.9. Prowadzenie Dziennika Budowy i udostępnianie go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.
- 2.10. Przygotowanie obiektów i wymaganych dokumentów we wszystkich branżach łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru przez Zamawiającego wraz z instrukcją konserwacji wykonanych obiektów.
- 2.11. Zgłaszanie obiektów i robót do odbioru.
- 2.12. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
- 2.13. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.
- 2.14. Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była 1 osoba bezrobotna na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia

20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Wyżej wskazana osoba będzie zatrudniona nieprzerwanie, przez co najmniej 1 m-ca w okresie trwania umowy. Wykonawca zatrudni 1 osobę bezrobotną, oraz w terminie 21 dniu od daty podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu zgłoszenie oferty pracy przedstawione powiatowemu urzędowi pracy, odpis skierowania bezrobotnego przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy oraz umowę o pracę. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia ww. osoby. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca niezwłocznie udokumentuje fakt zatrudnienia ww. osoby. W przypadku niezatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego osoby bezrobotnej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości iloczynu kwoty najniższego wynagrodzenia wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia przez Zamawiającego, chyba że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy powiatowemu urzędowi pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie uznany w szczególności brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji.

- 2.15. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
- 2.16. Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac.
- 2.17. Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu robót, lecz nie później niż 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego.

§ 6.

1. **Nadzór z ramienia Zamawiającego nad wykonywaniem przedmiotu umowy** prowadzić będzie Inspektor Nadzoru,
2. **Kierownikiem budowy** będzie:..... posiadający (-a) uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Nr uprawnień:
3. Istnieje możliwość dokonania zmiany osób wyszczególnionych w ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu oraz pozostałych osób przedstawionych w ofercie przetargowej, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 4 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
 - 4.1 śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - 4.2 niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
 - 4.3 jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.).

5. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 4 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia ww. obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji.
6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób wyszczególnionych w ust. 4 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

§ 7.

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy, potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym, że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym jednak niż 4 dni.
3. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalą odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do Dziennika budowy, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
4. Zamawiający powoła specjalną komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 10 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia. Odbiór końcowy może nastąpić tylko wtedy, gdy komisja nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru.
5. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
6. Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności Dziennik budowy, protokoły odbiorów częściowych, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty, wszelkie certyfikaty na stosowane materiały i urządzenia i inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę.
7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
8. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca:
 - 8.1. nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy,
 - 8.2. ustali jednostronnie, protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję. O terminie przeprowadzenia czynności odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego. Protokół z tak przeprowadzonego odbioru stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury i zażądania zapłaty należnego wynagrodzenia.
9. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego wykonanego obiektu, na Zamawiającego przechodzi ryzyko jego utraty lub uszkodzenia.

10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
 - 11.1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,
 - 11.2. nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 10 niniejszej umowy,
 - c) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi- odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
12. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 8

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi 3 lata licząc od dnia odbioru i przekazania do użytkowania wszystkich obiektów budowlanych, będących przedmiotem umowy.
2. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona przez udzielenie **3 letniej gwarancji** za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru i przekazania do użytkowania wszystkich obiektów budowlanych będących przedmiotem odbioru z wyjątkiem urządzeń, na które dostawcy udzielają innej gwarancji, lecz **nie krócej niż 2 lata**.
3. Wykonawca wystawi na rzecz Zamawiającego odrębny dokument gwarancyjny w terminie do 7 dni licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 9

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 1.2. odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 1.3. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

- 1.4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 1.5 Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 1.6. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 2.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w niniejszej umowie,
 - 2.2. Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
 - 2.3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 4.1. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 4.3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 4.4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4.5. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
 - 5.1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
 - 5.2. odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w ustępie 4.3., po cenach uzgodnionych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
 - 5.3. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - 5.4. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy z tytułu wykonania części umowy nastąpi na podstawie:
 - 6.1. protokolarnego ustalenia, przez przedstawicieli stron umowy, procentowego stopnia zaawansowania wykonania dokumentacji projektowej i pomnożenia tej wielkości przez wartość dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami, w przypadku odstąpienia od umowy na etapie realizacji dokumentacji projektowej;
 - 6.2. w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym nastąpi odliczenie wartości tego

elementu (wynikającej z harmonogramu rzeczowo-finansowego) od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia, w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie protokółarnego ustalenia przez Zamawiającego i Wykonawcę procentowego zaawansowania wykonania danego elementu. Dopuszcza się także zastosowanie rozliczenia za pomocą kosztorysu powykonawczego w oparciu o odpowiednie KNR-y i rynkowe ceny materiałów, robocizny oraz sprzętu.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1.1.za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
 - 1.2.opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
 - 1.3.za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 145 Prawa zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zm.).
 3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury końcowej Wykonawcy.
 4. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
 5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
 6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 7. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

§ 11.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny oferty brutto**, co stanowi kwotę w wysokości: zł
słownie złotych:
2. Zabezpieczenie będzie wniesione **w formie:**
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
4. W przypadku należytego wykonania robót – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze przedmiotu umowy, potwierdzającym ich należyte wykonanie, pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji, o których mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.

5. W sytuacji, gdy skutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 12.

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, pod warunkiem posiadania przez nich stosownych kwalifikacji, zawierając z nimi umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub projektu jej zmiany. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub projektu jej zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmian.
6. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
7. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - b) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - c) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem - harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub

- dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
8. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
 9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wykonane roboty, niezależnie czy wykonuje je samodzielnie, czy przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy ponoszą wraz z Wykonawcą wobec Zamawiającego solidarną odpowiedzialność za roboty, które wykonują na podstawie umowy podwykonawstwa.
 10. Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie z należnego mu wynagrodzenia, ustalonego w § 3 niniejszej umowy, wynagrodzenia podwykonawcy, wymaganego i należnego na podstawie umowy między Wykonawcą a Podwykonawcą, jeżeli Podwykonawca zwróci się o zapłatę za prawidłowo wykonane roboty bezpośrednio do Zamawiającego, a Zamawiający uzyska potwierdzenie braku uregulowania przedmiotowych należności przez Wykonawcę. Wynagrodzenie należne Wykonawcy ulega wówczas pomniejszeniu o kwotę wynagrodzenia zapłaconego przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy.

§ 13.

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 14.

1. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od wartości zamówienia wskazanego w § 2 ust. 1 niniejszej

umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

4. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 2, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od wartości zamówienia wskazanego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Kara umowna płatna będzie w szczególności w drodze złożenia przez Zamawiającego oświadczenia woli o potrąceniu, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia przedmiotowego oświadczenia najwcześniej z chwilą powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę zakazów, o których mowa w ustępie 1 i 2 niniejszego paragrafu.

§ 15.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym: Kodeks cywilny, Prawo budowlane, Ustawa o zagospodarowaniu przestrzennym, Prawo zamówień publicznych.

§ 16.

Wszelkie roszczenia powstałe przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 80 poz. 904 z 2000 r. z późniejszymi zmianami), obciążają Wykonawcę.

§ 17.

Ewentualne spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 18.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik Nr 8 do specyfikacji

**INFORMACJA
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej lub braku takiej
przynależności**

Na podstawie art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., poz. 759 z późn. zm.),

**Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego
prowadzonego pod nazwą:**

**Wykonanie robót budowlanych pod nazwą: „Miejski Szpital Zespolony –
Modernizacja Oddziału Ginekologiczno – Położniczego Miejskiego
Szpitala Zespolonego w Częstochowie”**

Ja niżej podpisany:.....
(podać imię nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

Informuję, że nie należę/ nie należymy do grupy kapitałowej*, (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*

Informuję, że należę/należymy do grupy kapitałowej **, (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych* i w załączeniu przekazuję listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

* **niepotrzebne skreślić**

** do informacji załączyć pełną listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

Zgodnie z art. 24b ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ww. ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, ustawy Prawo zamówień publicznych istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestyganie zasad uczciwej konkurencji.

Na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ww. ustawy Zamawiający wyklucza z postępowania o udzieleniu Wykonawcę, który nie złoży wyjaśnień, oraz Wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ww. ustawy

....., dnia.....

.....
(podpis i pieczęć osób uprawnionych do
reprezentacji lub posiadających pełnomocnictwo)

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej musi zostać złożone odrębnie przez wszystkich konsorcjantów,

Załącznik Nr 9 do specyfikacji

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH
spełniających wymagania określone w Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

tel. **faks** **e-mail**

Oświadczam/my, że w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - to w tym okresie wykonaliśmy następujące roboty budowlane:

Lp.	Nazwa i lokalizacja budowy	Opis i zakres wykonanych robót	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót budowlanych (dzień – miesiąc – rok)	Wartość brutto zrealizowanych robót,	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)

.....
(miejsowość i data)

podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Załącznik Nr 10 do specyfikacji

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA
I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
spełniających wymagania określone specyfikacji istotnych warunków
zamówienia**

Nazwa Wykonawcy:
Adres Wykonawcy:
tel. faks e-mail

My niżej podpisani oświadczamy, iż w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyły następujące osoby:

Rodzaj specjalności	Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy wraz z informacją czy osoba jest pracownikiem wykonawcy* (należy wpisać podstawę dysponowania osobą np.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji wykonawcy*)	Numer uprawnień budowlanych wraz z ich szczegółowym zakresem, data wydania uprawnień, nazwa organu, który je wydał

UWAGA*:

W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

W przypadku osób fizycznych oraz osób prowadzących samodzielną działalność należy do oferty dołączyć:

- *pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia lub*
- *inny dokument (np. umowa zlecenie, umowa o dzieło) wykazujący, że wykonawca będzie dysponował w/w osobami przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.*

.....
(miejscowość i data)

.....
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy