

Nr sprawy – MSZ.ZP.3411/15/2014.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp na: Świadczenie usługi odbioru, załadunku, transportu i utylizacji odpadów medycznych z pomieszczeń SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego z siedzibą w Częstochowie.

(kod CPV 90.50.00.00-2, 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.33.00-9,)

**dla:
SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego
z siedzibą w Częstochowie
przy ul. Mirowskiej 15
42-200 Częstochowa**

*Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia **22.05.2014 r.** pod nr **172700–2014**, oraz na stronie internetowej www.zsm.czyst.pl, oraz w siedzibie SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie w dniu **22.05.2014 r.***

Uwaga: Przed przygotowaniem oferty prosimy dokładnie zapoznać się ze specyfikacją

Rozdział I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Miejski Szpital Zespolony z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15, 42 - 200 Częstochowa
NIP: 949 17 63 544 REGON: 15158624 KRS: 0000026830
tel. 34/370 21 25, tel./ faks 34/370 21 35,
e-mail zp@zsm.czest.pl, zp2@zsm.czest.pl strona internetowa www.zsm.czest.pl

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Ilekczoć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- „SIWZ” – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia przekazywaną Wykonawcom, w której Zamawiający określa zasady i warunki udzielenia zamówienia;
- „Pzp” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r, poz.907 z późn. zmianami)
- „UZP” – należy przez to rozumieć Urząd Zamówień Publicznych,
- „Wykonawcy” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia,
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15
- „zamówieniu publicznym” – należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, której przedmiotem są dostawy, usługi.

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 39 – 46 w trybie przetargu nieograniczonego w powiązaniu z art. 10 ust. 1 Pzp.

Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **MSZ.ZP 3411/15/2014** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru, załadunku transportu i utylizacji (unieszkodliwianiu) odpadów medycznych o właściwościach niebezpiecznych, wytworzonych w poszczególnych obiektach SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego w z siedzibą Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15, według zasad i ilości szczegółowo określonych w załączniku Nr 1 do niniejszej specyfikacji i dołączonym projekcie umowy.
2. Określone w załączniku nr 1 do SIWZ szacunkowe ilości są wielkością szacunkową, uzależnioną od ilości przyjętych pacjentów, posiadanych środków finansowych oraz wynegocjowanych kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia. Na podstawie wymienionych przesłanek określone w załączniku nr 1 do SIWZ szacunkowe ilości mogą ulec zmniejszeniu i mogą zostać zredukowane do faktycznych potrzeb, są one wartościami maksymalnymi zamówienia.
3. Wykonawca zapewni wywóz odpadów własnymi środkami transportu oraz zapewni bezpłatną dostawę pojemników na odpady w ilości niezbędnej określonej w Załączniku

nr 1 do SIWZ.

4. Wykonawca złoży pisemne oświadczenie, iż dalsze postępowanie z wywozonymi odpadami będzie przebiegać w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska określonymi: Ustawą - Prawo ochrony środowiska, Ustawą o odpadach, Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Ustawą o transporcie drogowym.
5. Odpady medyczne powstające w Miejskim Szpitalu Zespolonym należą do grup ustalonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27.09.2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz.1206) o kodach: **18 01 02**, **18 01 03**.
6. Szczegółowy opis realizacji usług wraz z wymaganiami określono w załączniku nr 1 do SIWZ.
7. Szacunkowe zapotrzebowanie w okresie 24 miesięcy na świadczenie usług szczegółowo określono w Formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym załącznik nr 2 SIWZ.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zrealizowania zamówienia pod względem wartościowym w terminie wcześniejszym niż okres, na jaki została zawarta.
9. Umowa wygaśnie po upływie okresu, na jaki została zawarta niezależnie od wartości zrealizowanych usług, przy czym Zamawiający nie zostanie obciążony kosztami niezrealizowanych usług.
10. Zamawiający żąda, by Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie chce powierzyć podwykonawcom. Wskazanie to nastąpi w oświadczeniu Wykonawcy znajdującym się w formularzu stanowiącym **załącznik nr 6** do SIWZ. W oświadczeniu o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom należy podać zakres prac przewidzianych do wykonania (bez podawania danych podwykonawców). Złożenie w/w oświadczenia nie zwalnia Wykonawcy, w przypadku wybrania jego oferty od obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na powierzenie części zakresu prac konkretnemu podwykonawcy. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, a który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa wraz z projektem umowy między Wykonawcą i podwykonawcą.
11. Zamawiający przewiduje określanie w opisie przedmiotu zamówienia wymagania związane z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych:

DODATKOWE WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA– KLAUZULA SPOŁECZNA. Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający będzie wymagał, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była, co **najmniej 1 osoba bezrobotna** na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j.t. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnych do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Wyżej wskazana osoba powinna być zatrudniona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty podpisania umowy nieprzerwanie przez **okres jednego roku trwania umowy**. Wykonawca, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do zatrudnienia co najmniej 1 osoby bezrobotnej, oraz w terminie do 21 dni od daty podpisania umowy i przedłożenia zamawiającemu zgłoszeń ofert pracy przedstawionych powiatowemu urzędowi pracy, odpisu skierowań osób bezrobotnych przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy oraz umów o pracę. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez bezrobotnego lub przez pracodawcę (z winy

bezrobotnego), wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innego bezrobotnego w terminie do 14 dni od ustania stosunku pracy ze zwolnionym bezrobotnym. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania w/w osoby. Na żądanie zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania w/w osoby. W przypadku niezatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez zamawiającego liczby osób bezrobotnych, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia zamawiającemu kary umownej, w wysokości iloczynu kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres bezpośrednio poprzedzający stan faktyczno-prawny oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia - za każdego niezatrudnionego bezrobotnego poniżej liczby wymaganej przez zamawiającego, chyba, że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy powiatowemu urzędowi pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osób bezrobotnych nastąpiło z przyczyn nie leżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie wykonawcy będzie w szczególności uznany brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji.

Rozdział IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

Rozdział V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie przez okres **24 miesięcy** od dnia podpisania umowy przez strony.

Rozdział VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, Wykonawcy występujący wspólnie), którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Pzp oraz spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 Pzp, dotyczące:

1) **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1, pkt 1 ustawy Pzp oraz dołączonej przez Wykonawcę aktualnej koncesji, licencji, Decyzji (zezwoleń) właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia na pełny zakres dotyczący realizacji usługi zgodnie z przepisami określonymi w ustawie o odpadach z dnia 14.02.2012 r. (tj. Dz. U. 2013 r. poz. 21) prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.)

2) **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1, pkt 1 ustawy Pzp oraz przedłożonego wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

krótszy to w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy i usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie, potwierdzającego, że Wykonawcy, że wykonali/wykonują (w przypadku świadczeń okresowych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej **dwie usługi** o wartości nie niższej **140.000 PLN rocznie** odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia

3) **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1, pkt 1 ustawy Pzp oraz wykazu środków transportu przystosowanych do realizacji zamówienia w niezbędnej ilości zapewniającej prawidłową realizację zamówienia.

Dla potwierdzenia warunku Wykonawca musi wykazać, że dysponuje **minimum 2 samochodami** przystosowanymi do odbioru odpadów oraz dołączyć kserokopie aktualnych dowodów rejestracyjnych i ubezpieczeń pojazdów wraz z ważnymi przeglądami technicznymi oraz dołączonego do oferty wykazu osób, które będą brały bezpośredni udział w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Wykonawca musi wykazać, że przy realizacji usługi będzie dysponował **minimum 2 kierowcami**, którzy będą odbierać odpady. Kierowcy muszą posiadać zaświadczenie ADR dla kierowców pojazdów przewożących odpady niebezpieczne.

4) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Na potwierdzenie spełniania warunku w zakresie dot. sytuacji ekonomiczno-finansowej do składanej oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę roczną nie mniejszą niż 140.000 PLN.

oraz wobec, których brak jest okoliczności stanowiących podstawę do wykluczenia na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale VII SIWZ.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów oraz pełnomocnictw, albo złożyli dokumenty zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełniania dokumentów i oświadczeń w trybie art. 26 ust.3 tylko za pośrednictwem faksu. Oryginały należy dostarczyć na wskazany adres Zamawiającego.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty

dostęp do ich zasobów zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wzór zobowiązania – **załącznik 10 do SIWZ.**

6. Wykonawca wraz z ofertą złoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z treścią **załącznika nr 6 do SIWZ.**

„Grupa Kapitałowa – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę – zgodnie z Ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 z 2007 r., poz. 331, z późn. zm.).

Rozdział VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z treścią Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U 2013, poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

- 1) Podpisanego oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, stanowiący **załącznik nr 3 do SIWZ.**
- 2) Aktualnej koncesji, licencji, Decyzji (zezwolenia) właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia na pełny zakres dotyczący realizacji usługi zgodnie z przepisami określonymi w ustawie o odpadach z dnia 14.02.2012 r. (tj. Dz. U. 2013 r. poz. 21), prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.),
- 3) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych i usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - to w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie potwierdzający spełnianie warunków określonych w Rozdziale VI, ust.1, pkt 2 SIWZ sporządzony na wzorze **załącznika nr 11 do SIWZ.**

Dowody dotyczące dostaw i usług wymienionych w ww. wykazie określające czy zostały wykonane należycie tzn.

- a) poświadczenia,
- b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), tj. od dnia 20 lutego 2013 r., Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa w lit. a) może przekładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw określonych w § 1 ust. 1 pkt. 3) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego usługi wskazane

w powyższym wykazie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt. 2, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów o których mowa powyżej.

- 4) Wykazu środków transportu przeznaczonych do realizacji zamówienia. Spełnieniem warunku będzie wypełniony i podpisany przez Wykonawcę wykaz środków transportu stanowiący **załącznik nr 8 do SIWZ** potwierdzający spełnianie warunków określonych w Rozdz. VI ust.1 pkt 3 oraz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, wykształcenia, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami sporządzony na wzorze **załącznika nr 9 do SIWZ**.
 - 5) Kserokopie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę roczną nie mniejszą niż 140.000 PLN.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów.
- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, stanowiący **załącznik nr 4**
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub informację o działalności gospodarczej wygenerowaną z Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej (CEIDG) jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. Oprócz wymienionych dokumentów do składanej oferty należy dołączyć:
- 1) wypełniony i podpisany druk oferty zał. nr 2 do SIWZ
 - 2) oświadczenie o podwykonawcach zał. nr 6 do SWZ
 - 3) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (jeżeli dotyczy) lub informację o braku przynależności do grupie kapitałowej zał. nr 7 do SIWZ
 - 4) zaakceptowany projekt umowy zał. nr 8 do SIWZ
 - 5) Dokument poświadczający legalizację wagi.
 - 6) Zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, potwierdzającego, że Wykonawca spełnia określone wymogi jakościowe w zakresie usług transportu i utylizacji odpadów medycznych, potwierdzających spełnianie wymagań normy PN-EN ISO 9001:2009, aktualne w dacie składania ofert.
 - 7) licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego lub zaświadczenie na przewozy na potrzeby własne zgodnie z ustawą z dnia 6 09.2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz.U. z 2007 r. poz.874) bądź oświadczenie Wykonawcy, że prowadzona działalność nie wymaga posiadania takiej licencji.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

Ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - osobę podpisującą ofertę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości, co do jej prawdziwości.

4. Wykonawcy mogą złożyć tylko jedną ofertę - indywidualnie lub wspólnie z innym Wykonawcą i złożyć ofertę wspólną w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, obejmującą dwóch lub więcej Wykonawców, (jako partnerzy Konsorcjum, przedsiębiorcy

prowadzący działalność w formie spółki cywilnej), zwanych dalej w SIWZ „Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia” lub „Wykonawcami występującymi wspólnie”. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, ZOBOWIĄZANI SĄ DO:

- 1) ustanowienia pełnomocnika, jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie art. 23 ust 1 ustawy Pzp), a jego upoważnienie musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, z zastrzeżeniem, iż pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.
- 2) udokumentowania, oddzielnie przez każdego z Wykonawców, iż żaden z nich nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (przedkładając w tym celu oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisów art. 24 ust.1 ustawy Pzp przez każdego z nich oraz złożenia oddzielnie przez każdego z Wykonawców dokumentu, potwierdzającego formę prawną Wykonawcy, zawierającego informację w zakresie braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 3) w odniesieniu do pozostałych warunków, warunków podmiotowych, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy Pzp, wspólnego lub przez każdego z osobna lub przynajmniej jednego Wykonawcę udokumentowania ich spełnienia.
- 4) przedłożenia na żądanie Zamawiającego, przed zawarciem umowy, umowy regulującej szczegółową współpracę Wykonawców występujących wspólnie, o ile umowa nie została złożona wraz z ofertą.
- 5) oferta Wykonawców występujących wspólnie musi zostać złożona poprzez właściwe wypełnienie i podpisanie Formularza Ofertowego wraz z załącznikami w sposób określony w SIWZ. Wypełniając Formularz Oferty wraz załącznikami, w momencie powoływania się na Wykonawcę, w miejscu np. pieczęć lub wpisana pełna nazwa Wykonawcy należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.

Wykonawcy zagraniczni.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1.

Rozdział VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ FORMY PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ, wszelkie zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy Pzp w formie faksu oraz pocztą elektroniczną wszystkim Wykonawcom na pisemne zapytanie każdego z nich oraz umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego z wyłączeniem przypadku wykonywania przez Wykonawcę (na wezwanie przekazane faksem przez Zamawiającego) dyspozycji art. 26 ust. 3, która następuje tylko w formie pisemnej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie może żądać potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. Za datę powzięcia wiadomości otrzymanej faksem uznaje się dzień, w którym Strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu. W przypadku otrzymania faksu po oficjalnych godzinach urzędowania, za dzień zapoznania się z treścią faksu uznaje się najbliższy dzień roboczy. Za urzędowe godziny pracy Zamawiającego przyjmuje się pracę w dni robocze (poniedziałek-piątek) od godz. **7.25 do 15.00**.
5. Korespondencję w formie pisemnej Wykonawcy są zobowiązani wysłać bądź składać na adres: Miejski Szpital Zespolony w Częstochowie, ul. Mirowska 15, 42-200 Częstochowa z dopiskiem „**Przetarg na świadczenie usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych**”
6. Korespondencję w formie faksu Wykonawcy są zobowiązani przesać na adres Zamawiającego: **(34) 370 21 35**.
7. Przesyłanie korespondencji na inny adres lub numer faksu niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
8. W przypadku złożenia wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów również e- mailem na adres: zp@zsm.czyst.pl lub zp2@zsm.czyst.pl w celu ułatwienia Zamawiającemu wykonania czynności wymaganych ustawą Prawo zamówień publicznych.
9. Jeżeli wniosek wpłynie po upływie terminu składania wniosku, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi zapisów SIWZ będą udzielane pisemnie faksem, pocztą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę adres wszystkim wykonawcom bez ujawnienia źródła zapytania oraz umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego www.zsm.czyst.pl
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
13. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzić będzie do

zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

14. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści na stronie internetowej www.zsm.czyst.pl

15. Upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są

W sprawach dot. przedmiotu zamówienia:

Referent Działu Gospodarczego Piotr Mróz nr tel. 34/370 22 71

W sprawach formalnych

Specjalista ds. zamówień publicznych Grażyna Harciarek nr tel./fax/34 370 21 35

Rozdział IX WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

Rozdział X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz podpisana przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona na wzorze druku „OFERTA” stanowiącym załącznik Nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP– oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnianiu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zmian), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
5. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

6. Oferta powinna być oznakowana w sposób następujący: **Oferta przetargowa na świadczenie usług odbioru, załadunku, transportu i utylizacji odpadów medycznych o właściwościach niebezpiecznych z pomieszczeń SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą w Częstochowie wraz z dostawą pojemników. Nie otwierać przed godziną 10.30 dnia 30.05.2014 r.**
7. W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Rozdział XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w do dnia **30.05.2014 r.** do godz. **10.00** w siedzibie SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15, Pawilon G pokój nr 1.
2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina jej złożenia Zamawiającemu, co odnotowuje się na kopercie z ofertą i nadaje kolejny numer porządkowy. Na żądanie Oferenta wydaje się pokwitowanie złożonej oferty.
3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej zniszczeniu lub uszkodzeniu w czasie transportu.
4. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Wykonawca może przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert, poprzednio złożoną ofertę, zmienić lub wycofać. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
6. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebrany kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Oferty zostaną otwarte w dnia **30.05.2014 r.** o godz. **10.30** w siedzibie SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15 w Pawilonie G, w pokoju nr 14, przez osoby uprawnione do prac w Komisji Przetargowej.
9. Podczas otwarcia komisja odczyta nazwę oraz adres Oferenta i cenę oferty, termin wykonania, oraz warunki płatności.
10. Na wniosek Oferentów, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert informacje te zostaną niezwłocznie przekazane faksem i pisemnie.

Rozdział XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumieć będzie cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ.
2. W druku **Oferta** stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ należy wpisać: ostateczną sumaryczną jednostkową cenę netto oraz cenę brutto (za 1 kg) przedmiotu zamówienia obejmującą skalkulowane w sposób jednoznaczny wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (tj. odbiór, załadunek z miejsca powstania, odkażanie pomieszczeń, gdzie składowane są niebezpieczne odpady medyczne, transport odpowiednim środkiem, koszt unieszkodliwiania, koszt pojemników na odpady, ewentualne opłaty celne, graniczne, koszt ubezpieczenia a także podatek

- VAT, skalkulowaną w sposób jednoznaczny na podstawie przewidywanej szacunkowej ilości odpadów - wartość netto i brutto całego zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu cenowym.
 4. Określone w ofercie Wykonawcy ceny jednostkowe będą po zawarciu umowy stanowić podstawę rozliczeń pomiędzy stronami.
 5. Rozliczenia dokonywane będą miesięcznie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Kwota każdej faktury wynikać będzie z przemnożenia rzeczywistej ilości odebranych odpadów medycznych oraz cen jednostkowych określonych w ofercie.
 6. Cena winna być określona przez Oferenta z uwzględnieniem wszystkich upustów cenowych, rabatów, jakie Oferent oferuje.
 7. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością cyfrową, a podaną słownie to, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.
 8. Waluta ceny oferowanej - PLN.
 9. Wszystkie ceny określone przez Oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie przez okres obowiązywania umowy.
 10. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział XIII. SPOSÓB ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

Rozdział XIV. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

1. Tryb oceny ofert:

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
- 2) Oferty będą oceniane w dwóch etapach:

I. etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności ofert .

Oferty niespełniające wymagań określonych ustawą Pzp i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

II. etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej:

W II etapie będą rozpatrywane oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium: (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania)

Nazwa kryterium	Waga %
Wartość oferty	100 %

3. Wartość będzie punktowana według wzoru matematycznego:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100\% = X \text{ pkt.}$$

C_b cena oferty badanej

Cn	najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych
100	wskaźnik stały
100%	kryterium oceny

- Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania - otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.
- Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych i w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyska największą ilość punktów.

Rozdział XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY

- Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.
- Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, (której projekt stanowi załącznik do SIWZ) z zastrzeżeniem art. 183 w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostanie przekazane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- Termin ten może ulec zmianie, jeżeli w prowadzonym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

Rozdział XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII. WYNIKI PRZETARGU I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- Wynik postępowania obowiązuje po zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala.
- Zamawiający po zatwierdzeniu wyniku przekaże wszystkim Wykonawcom oraz ogłosi publicznie w swojej siedzibie nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą oraz cenę wybranej oferty, a także wszystkie inne informacje, o których mowa w art. 92 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,

- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 i 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Jeżeli Wykonawca zamówienia, którego oferta zostanie wybrana, uchylał będzie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zajdą przesłanki unieważnienia, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust 1 i 3 ustawy:
- 1) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy skutkującą sukcesją generalną,
 - 2) zmiany wynikające z powstania niezamierzonych niezgodności pomiędzy zapisami umowy, a treścią oferty i/lub SIWZ.
 - 3) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej i faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożnością realizacji przedmiotu umowy.

Powyższe wskazane zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.

Rozdział XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZp przysługują środki ochrony prawnej szczegółowo określone w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych „Środki ochrony prawnej”.

Odwołanie

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) W związku z tym, że wartość prowadzonego postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Pzp, w przedmiotowym postępowaniu wniesienie odwołania przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. tj. czynności dotyczących:
 - a) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego

Rozdział XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Oferty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.

3. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
4. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle pisemnie lub faksem kopie protokołu.
6. Ujawnienie treści protokołu wraz z załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
 - 2) Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów i informacji,
 - 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
 - 4) Zamawiający umożliwi odpłatne kopiowanie udostępnionych dokumentów i informacji, Sporządzenie kserokopii wraz z załącznikami jest odpłatne i wynosi 0,60 zł za 1 stronę.
 - 5) Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1	Szczegółowy opis realizacji usług wraz z wymaganiami	zał. nr 1
2	Druk „Oferta” – do wypełnienia przez Wykonawców	zał. nr 2
3	Oświadczenie z art. 22	zał. nr 3
4	Oświadczenie z art. 24	zał. nr 4
5	Oświadczenie o podwykonawcach	zał. nr 5
6	Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej	zał. nr 6
7	Projekt umowy	zał. nr 7
8	Wykaz środków transportu	zał. nr 8
9	Wykaz osób biorących udział w realizacji usług	zał. nr 9
10	Wzór zobowiązania	zał. nr 10
11	Wykaz wykonanych usług	zał. nr 11

ZATWIERDZIŁ:
Dyrektor
Wojciech Konieczny

Szczegółowy opis realizacji usług wraz z wymaganiami

- 1 Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usługi odbioru, załadunku, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych z pomieszczeń do tego przeznaczonych w obiektach SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego w Częstochowie oraz dostawa pojemników na w/w odpady.
- 2 Dotyczy odpadów medycznych o kodzie: 18 01 02*, 18 01 03*, wytwarzanych w trzech obiektach oraz kostnicy Miejskiego Szpitala Zespołonego w Częstochowie, przedstawionych w poniższej tabeli:

L.p.	Kod odpadu	Nazwa odpadu	Ilość odpadów w kg przewidziana do wytworzenia w okresie 24 miesięcy
Szpital przy ul. Mirowskiej 15			
1	18 01 02*	Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03*)	79.200 kg
2	18 01 03*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sporządzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82)	
Szpital przy ul. Mickiewicza 12			
1	18 01 02*	Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03*)	18.000 kg
2	18 01 03*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sporządzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82)	
Szpital przy ul. Bony 1/3			
1	18 01 03*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sporządzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (z wyłączeniem	12.240 kg

		18 01 80 i 18 01 82)	
Kostnica Szpitalna przy ul. Radomskiej 117			
1	18 01 03*	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sporządzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82)	1.440 kg
RAZEM WSZYSTKIE OBIEKTY MSZ			110.880 KG

3. Dotyczy pojemników na odpady medyczne: 0,7 l, 2 l, 5 l, 10 l, 30 l, 60 l, dostarczanych przez Wykonawcę, przedstawionych w poniższej tabeli:

L. p.	Pojemnik na odpady medyczne zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 30.07.2010r.	Ilość pojemników w szt. przewidywana do dostarczenia w okresie 24 miesięcy
1	Pojemnik na odpady medyczne - 0,7 l	1.560 szt.
2	Pojemnik na odpady medyczne - 2 l	1.300 szt.
3	Pojemnik na odpady medyczne - 5 l	2.000 szt.
4	Pojemnik na odpady medyczne - 10 l	14.600 szt.
5	Pojemnik na odpady medyczne - 30 l	1.000 szt.
6	Pojemnik na odpady medyczne - 60 l	120 szt.

4. Ilość odpadów wytwarzanych w okresie 24 miesięcy w obiektach Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie to około **110.880 kg**, ilość ta ze względu na specyfikę ich wytwarzania może ulec zmianie.

5. Ilość zużywanych pojemników na odpady medyczne w okresie 24 miesięcy w trzech obiektach Miejskiego Szpitala Zespołowego to około **20.580 szt.** (różnej pojemności), ilość ta ze względu na specyfikę wytwarzania odpadów medycznych może ulec zmianie.

6. Odpady medyczne odbierane będą przez Wykonawcę usługi w miejscu ich powstawania i gromadzenia tj. z pomieszczeń do tego przeznaczonych, a znajdujących się na terenie każdego obiektu wchodzącego w skład Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie, częstotliwość odbioru odpadów medycznych - trzy razy w tygodniu (zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów – pkt.7, opisu przedmiotu zamówienia; § 2 ust. 3 projektu umowy), a także w uzasadnionych przypadkach na dodatkowe telefoniczne zgłoszenie.

7. Harmonogram odbioru odpadów medycznych z poszczególnych obiektów Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie przedstawia się następująco:

- a) Szpital przy ul. Mirowskiej 15 poniedziałek, środa, piątek w godz. 7.00 – 8.00
- b) Szpital przy ul. Mickiewicza 12 poniedziałek, środa, piątek w godz. 6.00 – 6.30
- c) Szpital przy ul. Bony 1/3 poniedziałek, środa, piątek w godz. 6.30 – 7.00
- d) Kostnica Szpitalna zgłoszenie telefoniczne

8. Dostarczanie bezpłatnie do SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie

pojemników na odpady medyczne będzie się odbywać na podstawie złożonego przez Zamawiającego - Kierownika Sekcji ds. Organizacyjnych i Zaopatrzenia, zamówienia w formie pisemnej (tj. jakiej wielkości i w jakiej ilości należy dostarczyć pojemniki) przekazywanego Wykonawcy raz w miesiącu lub w uzasadnionych przypadkach częściej. Termin dostawy pojemników: do 3 dni roboczych od złożonego zamówienia.

9. Ważenie odpadów medycznych odbywać się będzie każdorazowo w pojemnikach lub workach, na wadze umiejscowionej w samochodzie Wykonawcy, w obecności pracownika Wykonawcy i pracownika Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć dokument poświadczający legalizację wagi.
10. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do całkowitego opróżnienia magazynu Zamawiającego, również w przypadku uszkodzonych worków z odpadami.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpłatną dezynfekcję pomieszczeń przeznaczonych na gromadzenie odpadów w trzech obiektach Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie. Dezynfekcja powinna odbywać się po każdym odbiorze odpadów z pomieszczenia. Do oferty należy dołączyć kartę charakterystyki środka przeznaczonego do dezynfekcji powierzchni, działającego nie dłużej niż 15 min. Preparat ma wykazywać skuteczność bójczą w obciążeniu materiałem biologicznym. Zakres działania: bakterie, wirusy, grzyby, prątki (szerokie spektrum działania).
12. Każdorazowy odbiór odpadów medycznych z obiektów Zamawiającego będzie dokonywany odpowiednio przystosowanym środkiem transportu Wykonawcy, na koszt Wykonawcy.
13. Każdy odbiór odpadów medycznych musi być potwierdzony "Kartą przekazania odpadu" zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów. Karta przekazania odpadu musi być potwierdzona każdorazowo przez przedstawicieli Stron. „Kartę przekazania odpadu” sporządza się osobno dla poszczególnych obiektów SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie oraz dla każdego z kodów odpadów osobno. Wykonawca po potwierdzeniu, na „Karcie przekazania odpadu” przyjęcia odpadów medycznych przez spalarnię, zwraca oryginał dokumentu przedstawicielowi Zamawiającego Kierownikowi Działu Gospodarczego.
14. Zamawiający, działając na podstawie art.95 ust.4 ustawy o odpadach, zobowiązuje Wykonawcę do każdorazowego potwierdzania unieszkodliwienia odebranych od Zamawiającego odpadów przez termiczne przekształcanie, odrębnie dla każdego obiektu SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie, wydając Zamawiającemu jeden egzemplarz dokumentu potwierdzającego każdorazowe unieszkodliwienie odpadów, wystawiony zgodnie i według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych z dnia 13 stycznia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 107).
15. Wykonawca dołączy do oferty umowę lub zaświadczenie o gotowości odbioru od Wykonawcy odpadów medycznych przez zakład utylizacji (unieszkodliwiania) spalarnię.
16. Wykonawca dołączy do oferty aktualne ważne przez cały okres umowy z Zamawiającym pozwolenie uprawniające do prowadzenia działalności polegającej na gospodarowaniu odpadami w zakresie objętym niniejszym postępowaniem w zakresie transportu, przetwarzania, a także w zakresie zbierania, jeżeli Wykonawca

przewiduje w ramach realizacji zamówienia zbieranie odpadów) zgodnie z ustawą z dn. 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.) oraz z ustawą z dn. 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21).

17. Wykonawca będzie świadczył usługę zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska oraz z przepisami aktów wykonawczych wydanych na podstawie w/w ustaw, a dotyczących materii objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
18. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia razem z ofertą zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, potwierdzającego, że Wykonawca spełnia określone wymogi jakościowe w zakresie usług transportu i utylizacji odpadów medycznych, potwierdzających spełnianie wymagań normy PN-EN ISO 9001:2009, aktualne w dacie składania ofert.
19. Kierowcy muszą posiadać zaświadczenia ADR dotyczące przewozu odpadów niebezpiecznych.
20. Zamówienie należy realizować systematycznie w wyznaczonych terminach odbioru przez okres 24 miesięcy od daty podpisania umowy.
21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu zamówienia zostaną odrzucone.

Załącznik nr 2 do specyfikacji

OFERTA

W sprawie postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp na: **Świadczenie usługi odbioru, załadunku, transportu i utylizacji odpadów medycznych o właściwościach niebezpiecznych z pomieszczeń SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespólnego z siedzibą w Częstochowie wraz z dostawą pojemników.**

Nazwa Oferenta .

.....

.....

Siedziba Oferenta

.....

Telefon/Fax e- mail

NIP:..... REGON:.....

W związku prowadzonym postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego na Świadczenie usługi odbioru, załadunku, transportu i utylizacji odpadów medycznych z pomieszczeń SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespólnego z siedzibą w Częstochowie wraz z dostawą pojemników.

Składamy naszą ofertę i oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na cenę:

Przedmiot zamówienia	Szacunkowa przewidywana ilość odpadów w okresie 24 miesięcy	j. m	Cena za 1 kg netto	% VAT	Cena za 1 kg brutto
Świadczenie usługi odbioru, załadunku, transportu i utylizacji odpadów medycznych o właściwościach niebezpiecznych z pomieszczeń SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespólnego siedzibą w Częstochowie oraz dostawa pojemników	110.880 kg,	kg			

Słownie za 1 kg netto.....PLN

Słownie za 1 kg brutto:.....PLN

Łączną szacunkową wartość przedmiotu umowy w okresie 24 miesięcy ustalamy się na kwotę netto:zł. (słownie)

brutto:zł. (słownie:)

w tym podatek VAT w kwociezł. (słownie:.....)

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się szczegółowo ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy określone w niej warunki i nie wnosimy zastrzeżeń.
2. Dalsze postępowanie z wywożonymi odpadami medycznymi będzie przebiegać w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska określonymi: ustawą - Prawo ochrony środowiska, ustawą o odpadach, ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą o transporcie drogowym, Rozporządzeniem Ministra Zdrowia.
3. Unieszkodliwianie odpadów medycznych objętych przedmiotem zamówienia następować będzie:
 - a) z uwzględnieniem wymogów określonych w art. 20 ustawy o odpadach;
 - b) w instalacji, która posiada wolne moce przerobowe zapewniające unieszkodliwianie; odpadów odebranych od Zamawiającego w ilościach wskazanych w SIWZ;
 - c) w instalacji położonej w granicach województwa śląskiego, w miejscowości, w odległości km. od siedziby głównej Zamawiającego;
 - d) w instalacji położonej w województwie, w miejscowości, w odległościkm od siedziby głównej Zamawiającego.
4. Będziemy ponosić odpowiedzialność za nieprzestrzeganie przepisów BHP, p. poż. SAN - EPID, PIP.
5. Akceptujemy termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności - zgodnie z zapisami przedstawionymi w SIWZ i dołączonym projekcie umowy.
6. Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
7. Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.
8. Akceptujemy projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można kontaktować się w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane:

- 1) informacje techniczne: telPan/i.....
- 2) informacje finansowe: telPan/i.....

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k)

Nasza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stronach

.....
(miejscowość i data)

.....
podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Załącznik nr 3 do specyfikacji

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

Z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami).

Ja _____

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Świadczenie usługi odbioru, załadunku, transportu i utylizacji odpadów medycznych o właściwościach niebezpiecznych z pomieszczeń SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą w Częstochowie wraz z dostawą pojemników.

w imieniu _____

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem /potwierdzamy własnoręcznymi podpisami świadom/ świadomi* odpowiedzialności karnej z art. 233, 271, 297 Kodeksu Karnego.*

(miejsowość i data)

podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

Załącznik Nr 4 do specyfikacji

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

**OŚWIADCZENIE
O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Świadczenie usługi odbioru, załadunku, transportu i utylizacji odpadów medycznych o właściwościach niebezpiecznych z pomieszczeń SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą w Częstochowie wraz z dostawą pojemników

Ja _____
w imieniu _____

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.),

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem /potwierdzamy własnoręcznymi podpisami świadom /świadomi* odpowiedzialności karnej z art. 233, 271, 297 Kodeksu Karnego.*

miejsowość i data

podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

**OŚWIADCZENIE
O PODWYKONAWCACH**

W trybie art. 36 ust.4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami).

(imię i nazwisko):

zamieszkały.....

reprezentując firmę (nazwa firmy):

.....

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy **oświadczam, że:**

powierzę/*nie powierzę części zamówienia Podwykonawcy.

Zakres Podwykonawstwa *

.....

.....

Czas trwania Podwykonawstwa*

.....

*** właściwe podkreślić**

miejsowość, data

podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnionym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Załącznik nr 6 do specyfikacji

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

INFORMACJA

o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej lub braku takiej przynależności

Na podstawie art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., poz. 759 z późn. zm.),

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

Świadczenie usługi odbioru, załadunku, transportu i utylizacji odpadów medycznych o właściwościach niebezpiecznych z pomieszczeń SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą w Częstochowie wraz z dostawą pojemników

Ja niżej podpisany:.....

(podać imię nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

Informuję, że nie należę/ nie należymy do grupy kapitałowej*, (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*

Informuję, że należę/należymy do grupy kapitałowej**, (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych* i w załączeniu przekazuję listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

* *niepotrzebne skreślić*

** do informacji załączyć pełną listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

Zgodnie z art. 24b ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ww. ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, ustawy Prawo zamówień publicznych

istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestępanie zasad uczciwej konkurencji.

Na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ww. ustawy Zamawiający wyklucza z postępowania o udzieleniu Wykonawcę, który nie złoży wyjaśnień, oraz Wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ww. ustawy

....., dnia.....

.....
(podpis i pieczęć osób uprawnionych do
reprezentacji lub posiadających pełnomocnictwo)

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej musi zostać złożone odrębnie przez wszystkich konsorcjantów,

Załącznik nr 7 do specyfikacji

Umowa Nr MSZ.CRU /...../2014.ZP

Zawarta w dniupomędzy:

SP ZOZ Miejskim Szpitalem Zespolonym z siedzibą w Częstochowie przy
ul. Mirowskiej 15, 42 – 200 Częstochowa

NIP: 949-17-63-544

REGON: 151586247

KRS: 0000026830

reprezentowanym przez:

Dyrektora

Wojciecha Koniecznego

zwany dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
.....
NIP:

REGON:

KRS:

reprezentowanym przez:

.....
zwany dalej „**WYKONAWCĄ**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U z 2013 r., poz. 907 z późn. zmian.) o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia 2014 r. pod nr

§ 1

- 1 Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, polegających na:
 - 1) odbiorze, załadunku, transporcie i utylizacji (unieszkodliwianiu) odpadów medycznych o właściwościach niebezpiecznych wytwarzanych w SP ZOZ Miejskim Szpitalu Zespolonym w Częstochowie, o kodach określonych w opisie przedmiotu zamówienia, tj.: 18 01 02*, 18 01 03*.
 - 2) bezpłatnej dostawie pojemników na odpady medyczne o pojemności i w ilościach określonych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz odpowiadające wymogom Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r.- w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. Nr 139, poz. 940).
- 2 W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wskazanych w ust. 1 w rodzajach i ilościach szacunkowych określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz w formularzu oferty tj. około 110.880 kg odpadów medycznych oraz około 20.580 szt. Pojemników na odpady medyczne okresie 24 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy.

- 3 Ilość odbieranych odpadów medycznych oraz dostarczanych pojemników na odpady medyczne określona w ust. 2 niniejszego paragrafu ze względu na specyfikę wytwarzania odpadów może ulec zmianie. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.
- 4 Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
- 5 Opis przedmiotu zamówienia oraz formularz oferty stanowią załączniki do niniejszej umowy o numerach 1 i 2.

§ 2

- 1 Odpady medyczne będą odbierane i załadowywane przez Wykonawcę ze wskazanych pomieszczeń Zamawiającego usytuowanych w obiektach wymienionych w ust.3 niniejszego paragrafu, następnie ważone i przewożone własnym środkiem transportu Wykonawcy przystosowanym do transportu materiałów niebezpiecznych celem ich utylizacji (unieszkodliwianiu) zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa.
- 2 Usługa odbioru odpadów medycznych będzie wykonywana w sposób ciągły przez okres obowiązywania umowy - trzy razy w tygodniu (zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów - § 2 ust. 3 niniejszej umowy), a także w uzasadnionych przypadkach na dodatkowe telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego.
- 3 Harmonogram odbioru odpadów z pomieszczeń poszczególnych obiektów Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie przedstawia się następująco:
 - 1) Szpital przy ul. Mirowskiej 15 poniedziałek, środa, piątek w godz. 7⁰⁰ - 8⁰⁰
 - 2) Szpital przy ul. Mickiewicza 12 poniedziałek, środa, piątek w godz. 6⁰⁰ - 6³⁰
 - 3) Szpital przy ul. Bony 1/3 poniedziałek, środa, piątek w godz. 6³⁰ - 7⁰⁰
 - 4) Kostnica Szpitalna zgłoszenie telefoniczne
- 4 Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego odbioru odpadów niezależnie od ich ilości.
- 5 Ważenie odpadów medycznych odbywać się będzie każdorazowo w pojemnikach lub workach, na wadze umiejscowionej w samochodzie Wykonawcy, w obecności Wykonawcy i Zamawiającego.
- 6 Każdy odbiór odpadów medycznych musi być potwierdzony "Kartą przekazania odpadu" zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. – w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów. (Dz. U. z 2010, Nr 249, poz. 1673).
- 7 Karta przekazania odpadu musi być sporządzona w dwóch egzemplarzach i potwierdzona każdorazowo przez przedstawicieli obu Stron.
- 8 „Kartę przekazania odpadu” sporządza się osobno dla poszczególnych obiektów SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie oraz dla każdego z kodów odpadów osobno.
- 9 Wykonawca po potwierdzeniu na „Karcie przekazania odpadu” przyjęcie odpadów medycznych przez spalarnię, zwraca oryginał dokumentu przedstawicielowi Zamawiającego – Kierownikowi Działu Gospodarczego.
- 10 Zamawiający, działając na podstawie art.95 ust.4 ustawy o odpadach, zobowiązuje Wykonawcę do każdorazowego potwierdzania unieszkodliwienia odebranych od Zamawiającego odpadów przez termiczne przekształcanie, odrębnie dla każdego obiektu SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie, wydając Zamawiającemu jeden egzemplarz dokumentu potwierdzającego każdorazowe unieszkodliwienie odpadów, wystawiony zgodnie i według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych z dnia 13 stycznia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 107).
- 11 Wykonawca sporządzać będzie, na podstawie dokumentu, o którym mowa w ustępie 10 niniejszego paragrafu, miesięczne zestawienie ilości odpadów medycznych

oddanych do unieszkodliwienia odrębnie dla każdego obiektu SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie i przekazywać będzie Zamawiającemu wraz z fakturą za wykonany przedmiot umowy.

12 Miesięczne zestawienie, wskazane w ustępie 11 niniejszego paragrafu, stanowić będzie podstawę zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

§ 3

1. Dostarczanie przez Wykonawcę pojemników na odpady medyczne, odpowiadające wymogom Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. Nr 1139, poz. 940), następować będzie do Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15, na podstawie złożonego przez przedstawiciela Zamawiającego – Kierownika Sekcji ds. Organizacyjnych i Zaopatrzenia - zamówienia w formie pisemnej i przekazanego Wykonawcy.
2. Zamawianie pojemników dla obiektów SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie będzie się odbywać raz w miesiącu lub w uzasadnionych przypadkach częściej. Termin dostawy pojemników: do 3 dni roboczych od złożonego zamówienia.
3. Przedstawiciel Zamawiającego – Kierownik Działu Gospodarczego - będzie potwierdzać każdorazowo ilość pojemników dostarczonych przez Wykonawcę do Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie.
4. Wykonawca sporządzać będzie miesięczne zestawienie ilości pojemników dostarczonych do obiektów Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie i przekazywać Zamawiającemu wraz z fakturami za wykonaną usługę.

§ 4

Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnej dezynfekcji pomieszczeń przeznaczonych na gromadzenie odpadów medycznych w obiektach Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie w sposób określony w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 5

W ramach niniejszej umowy Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Gromadzenia odpadów medycznych w workach foliowych, pojemnikach oraz składowanie ich w miejscach do tego przeznaczonych.
2. Zapewnienia nadzoru merytorycznego nad realizacją przedmiotu umowy.
3. Koordynacji czynności związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Potwierdzania wykonania przedmiotu umowy.
5. Zapłaty umówionego wynagrodzenia.

§ 6

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest:

1. Terminowo realizować przedmiot umowy, bez prawa wstrzymania się z jego realizacją bez względu na przyczynę, co uzasadnione jest charakterem działalności Zamawiającego.
2. Udostępnić Zamawiającemu wszelkie dokumenty potwierdzające prawidłową realizację przedmiotu umowy.
3. Pokryć koszty wszelkich kar nałożonych na Zamawiającego przez organy kontroli zewnętrznej w związku z nieprawidłowym realizowaniem obowiązków w zakresie odbioru, transportu i utylizacji (unieszkodliwiania) niebezpiecznych odpadów

medycznych.

4. Przestrzegania tajemnicy służbowej i handlowej związanej z realizacją niniejszej umowy.
5. Uczestniczenia w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego.
6. Informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć, na jakość wykonania przedmiotu umowy.

§ 7

1. Szacunkowa wartość umowy dla przewidywanej ilości odpadów wynosi nettozł. brutto (słownie: w tym podatek VAT % zł.
2. Cena jednostkowa za odbiór, transport i utylizację (unieszkodliwienie) 1 kg odpadów medycznych Zamawiającego wynosi zł. netto, zł. brutto (słownie:).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz cena 1 kg odpadów wskazana w ust. 2 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi w tej materii przepisami prawa, realizacją przedmiotu umowy.
4. Rozliczenia między Stronami będą dokonywane w okresach miesięcznych na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, z uwzględnieniem zapisu § 2 ust. 11 niniejszej umowy.
5. Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z przemnożenia ilości odebranych odpadów medycznych oraz cen jednostkowych określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
6. Zapłata będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem zapisu § 2 ust.12 niniejszej umowy.
7. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury VAT Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
9. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.

§ 8

Umowa niniejsza zawarta zostanie na okres 24 miesięcy od daty zawarcia umowy, tj. od dnia**2014** r. do dnia.....**2016** r. z możliwością jej rozwiązania w drodze porozumienia stron.

§ 9

1. W przypadku nieodebrania przez Wykonawcę odpadów medycznych w przewidzianym przez Stronę terminie, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 2% średniego wynagrodzenia miesięcznego obliczonego na podstawie wynagrodzenia z ostatnich trzech miesięcy lub wynagrodzenia z poprzedniego miesiąca, w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy nastąpi w pierwszych trzech miesiącach obowiązywania umowy, za każdą godzinę opóźnienia.
2. W przypadku braku ciągłości usług, o której mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie ponadto do pokrycia wszelkich kosztów związanych z zastępczym wykonaniem usługi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty wskazanej w § 7 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia przez niego (tj. Wykonawcę) od niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty wskazanej w § 7 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

5. Jeżeli kara umowna nie pokryje wysokości poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą podmiotu tworzącego Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od wartości zamówienia wskazanego w § 7 ust. 5 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 2, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od wartości zamówienia wskazanego w § 7 ust. 5 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Kara umowna płatna będzie w szczególności w drodze złożenia przez Zamawiającego oświadczenia woli o potrąceniu, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia przedmiotowego oświadczenia najwcześniej z chwilą powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę zakazów, o których mowa w ustępie 1 i 2 niniejszego paragrafu.

§ 11

1. Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była 1 osoba bezrobotna na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

2. Wyżej wskazana osoba będzie zatrudniona nieprzerwanie, przez co najmniej 1 rok w okresie trwania umowy. Wykonawca zatrudni 1 osobę bezrobotną, oraz w terminie 21 dni od daty podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu zgłoszenie oferty pracy przedstawione powiatowemu urzędowi pracy, odpis skierowania bezrobotnego przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy oraz umowę o pracę. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia ww. osoby. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca niezwłocznie udokumentuje fakt zatrudnienia ww. osoby.
3. W przypadku niezatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego osoby bezrobotnej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości iloczynu kwoty najniższego wynagrodzenia wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia przez Zamawiającego, chyba że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy powiatowemu urzędowi pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie uznany w szczególności brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji.

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

Integralną częścią niniejszej umowy w formie załącznika nr 1 i nr 2 jest SIWZ oraz formularz oferty.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy o odpadach, przepisy ustawy Prawo ochrony środowiska, przepisy aktów wykonawczych wydanych na podstawie w/w ustaw, a dotyczące materii objętej przedmiotem niniejszej umowy, oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU
spełniających wymagania określone Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:.....

tel.: faks:

Składając ofertę w niniejszym postępowaniu oświadczam, że dysponuje środkami transportu spełniającymi wymagania określone w Rozdz. VI ust.1 pkt 3 SIWZ

Lp.	Marka i typ pojazdu	Przeznaczenie: rodzaj transportu	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Oświadczenie o spełnianiu wymagań*	Informacja o podstawie dysponowania pojazdem

Do oferty dołączamy wymagane kserokopie dokumentów:

- a) dowody rejestracyjne
- b) ubezpieczenia pojazdu
- c) ważne przeglądy techniczne

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca, chce polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nim dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tego potencjału na okres korzystania z niego przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia

....., dnia

.....
podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA
I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**
spełniających wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

tel. faks e-mail

Rodzaj specjalności	Imię i nazwisko osób, które będą uczestniczyć bezpośrednio w realizacji usługi * (<i>należy wpisać podstawę dysponowania osobą np.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa dzieło zobowiązanie do współpracy</i>)	Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikację (Zaświadczenia ADR)

UWAGA:*

W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

W przypadku osób fizycznych oraz osób prowadzących samodzielną działalność należy do oferty dołączyć:

- **pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia lub**
- **inny dokument (np. umowa zlecenie, umowa o dzieło) wykazujący, że wykonawca będzie dysponował w/w osobami przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia**

....., dnia 2014 r.

.....
pieczęć i podpis upoważnionej osoby (osób)
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 10 do specyfikacji

ZOBOWIĄZANIE *)

Nazwa Podmiotu składającego obowiązanie:

Adres:

Nr telefonu do kontaktów: Nr faksu do kontaktów:

Działając na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907z późn. zmianami), oświadczamy, iż zobowiązujemy się do oddania Wykonawcy,

.....
(Nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

.....
(Adres Wykonawcy)

który składa ofertę w postępowaniu na:

Świadczenie usługi odbioru, załadunku, transportu i utylizacji odpadów medycznych z pomieszczeń SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą w Częstochowie.

do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie**)

- wiedzy i doświadczenia
- osoby zdolne do wykonania zamówienia
- sytuacji finansowej

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia

Proszę wskazać poniżej formę zaangażowania w wykonanie zamówienia. Dokładnie opisać faktyczne zaangażowanie podmiotu trzeciego przy realizacji zamówienia):

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Miejscowość i data)

.....
Pieczęć imienna i podpis osoby uprawnionej
oddającej do dyspozycji zasoby

UWAGA:

Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, określać czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. Tylko taki sposób, poprzez jednoznaczne określenie w pisemnym zobowiązaniu podmiotu trzeciego, w jakich okolicznościach i jak będzie możliwe korzystanie z przez Wykonawcę z jego zasobów, może nastąpić udowodnienie Zamawiającemu przez ubiegającego się o zamówienie Wykonawcę posiadania (w przypadku uzyskania zamówienia) prawa do faktycznego rozporządzania zasobami podmiotu trzeciego niezbędnymi do realizacji tego zamówienia.

W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwie do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

- *) wypełnić i załączyć do oferty jeśli dotyczy.*
- ***) wybrać właściwe (zaznaczyć znakiem „X”)*

Załącznik Nr 11 do specyfikacji

pieczęć adresowa Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH/
WYKONYWANYCH USŁUG
(Oświadczenie Wykonawcy)**

NAZWA WYKONAWCY

ADRES

Składając ofertę w niniejszym postępowaniu oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zostały/są przez nas wykonane/wykonywane niżej wymienione usługi odpowiadające przedmiotowi niniejszego postępowania i o wartości nie mniejszej niżzł brutto.

Przedmiot	Początek realizacji od	Koniec realizacji do	Nazwa, adres Zamawiającego	Wartość zrealizowanego zamówienia	Dokument potwierdzający* Str. Nr

**Należy dołączyć ponumerowane dokumenty potwierdzające, że zamówienie zostało wykonane lub są wykonywane należycie (np. listy referencyjne) – oryginały lub kopie.*

albo inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego dostawy/usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

....., dnia 2014 r.

.....
pieczęćka i podpis upoważnionej osoby (osób)
do reprezentowania Wykonawcy