

SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony
z siedzibą w Częstochowie
Sekcja Zaopatrzenia i Magazynów
tel./ fax 34 370 21 25

Zapytanie Ofertowe
na (nazwa, dostawy, usługi lub roboty budowlanej)

I. ZAMAWIAJĄCY

Miejski Szpital Zespolony z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15
NIP: 949 17 63 544 REGON: 151586247 KRS: 0000026830
Sekcja Zaopatrzenia i Magazynów tel. 34 370 21 25

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa artykułów papierniczo-biurowych i tonerów dla Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie – IV postępowanie.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z ilościami został szczegółowo określony w załączniku nr 1 (na formularzu asortymentowo-cenowym) oraz umowie do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wymagana gwarancja -----.
4. W celu realizacji zamówienia Zamawiający, przekazuje Wykonawcy materiały w postaci
5. Zamawiający dopuszcza/nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na wybrane pakiety.
6. Zamawiający dopuszcza/nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom. Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się poszczególne pakiety tj. Wykonawca może złożyć ofertę na pojedynczy pakiet, w którym wypełnione muszą być wszystkie pozycje.
7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące wymagania: **określone w załączniku nr 1.**
* pkt 3-7 wypełnić w razie potrzeby

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od momentu podpisania umowy do 15.04.2020r.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

8. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: „**Sekretariat Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15, Pawilon G, pokój nr 17**” z dopiskiem „**Zapytanie Ofertowe Dostawa artykułów papierniczo-biurowych i tonerów dla Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie – IV postępowanie (pakiet nr.....).**” do dnia **06.06.2019 r** do godziny **11.00.**

1. Otwarcie ofert nastąpi ...**06.06**... 2019 r. o godz. 11.30.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.zsm.czyst.pl w dniu ...**31.05**..... 2019 r.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
- cena **brutto -100%**

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: www.zsm.czyst.pl w zakładce Przetargi / **Zapytania ofertowe**.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela:

Anna Guła Kierownik Sekcja Zaopatrzenia i Magazynów lub osoba zastępująca
tel. **34 370 21 25** oraz adresem email: logistyka@zsm.czyst.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

- opis przedmiotu zamówienia,
- formularz asortymentowo cenowy,
- wzór Formularza Oferty,
- projekt umowy.

ZATWIERDZAM

Z upoważnienia Dyrektora
Zastępca Dyrektora
ds. Ekonomiczno - Finansowych
Małgorzata Guzik