##### Umowa nr ………………

**OBJĘCIA OPIEKĄ SERWISOWĄ OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO**

# w JEDNOSTCE OPIEKI ZDROWOTNEJ

W dniu **……………………** pomiędzy:

**SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony  
ul. Mirowska 15  
42-200 Częstochowa**

**NIP: 9491763544**

wpisany do rejestru stowarzyszeń, i innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000026830, REGON 151586247, reprezentowany przez:

**Dyrektora Wojciecha Koniecznego**

zwany dalej Zamawiającym oraz

**………………..**

wpisany do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS ……………., REGON …………………,

reprezentowany przez:

**………………………………**

zwany dalej Wykonawcą, zostaje zawarta umowa następującej treści:

**§1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest objęcie opieką serwisową oprogramowania aplikacyjnego wskazanego w załączniku nr ….. do niniejszej umowy wraz z niezbędnym do jego pracy oprogramowaniem systemowym, zwanego dalej „Oprogramowaniem”.
2. Serwis odbywa się poprzez wizyty bezpośrednie w jednostce Zamawiającego ( min. 30 wizyt w ciągu trwania umowy), połączenie zdalne (bez limitu), konsultacje telefoniczne (bez limitu)

**§2**

**Zobowiązania Wykonawcy**

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zapewnia:

1. bieżące usuwanie awarii Oprogramowania, o którym mowa w §1niniejszej umowy, tzn. usterek w zbiorach oraz usterek w zbiorach zgromadzonych danych, powstałych z winy Zamawiającego lub niezależnie od Zamawiającego, zwanych dalej „Awariami”;
   1. Awarie będą usuwane nie później niż w terminie dwóch kolejnych dni roboczych od dnia otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia. Na potrzeby niniejszej umowy dni robocze to dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-16.00. Otrzymanie zgłoszenia Awarii po godzinie 16.00 danego dnia roboczego, lub w dniu ustawowo wolnym od pracy jest traktowane jak zgłoszenie przyjęte o godzinie 8.00 najbliższego dnia roboczego.
   2. Zgłoszenia Awarii przyjmowane są telefonicznie pod następującymi numerami telefonów …………………… lub na drukach zgłoszenia serwisowego ……………………. przez 24 godziny na dobę, pocztą elektroniczną pod adresem: [………………….](mailto:info-lider@info-lider.pl) lub faksem pod numerem …………………..;
2. dostęp do internetowej platformy zgłoszeniowej umożliwiającej zgłaszanie awarii oprogramowania, udzielanie porad i konsultacji. Dostęp do internetowej platformy zgłoszeniowej odbywa się na podstawie indywidualnych kont dla osób (administratorów oprogramowania, wskazanych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy). W ramach umowy Zamawiający może zgłosić 2 osoby upoważnione do wykonywania zgłoszeń;
3. możliwość korzystania z konsultacji telefonicznych i osobistych w siedzibie Zamawiającego dotyczących Oprogramowania;
4. doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych, wykonywanie ponownych lub dodatkowych instalacji Oprogramowania objętego niniejszą Umową;
5. doradztwo i udzielanie konsultacji w zakresie podejmowania przez Zamawiającego kolejnych przedsięwzięć informatycznych;
6. bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania oraz sprzętu komputerowego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego. Obowiązek archiwizowania danych spoczywa na Zamawiającym;
7. na wniosek Zamawiającego dokonywanie kontroli prawidłowości składowania i zabezpieczenia danych gromadzonych za pomocą oprogramowania objętego niniejszą Umową;
8. na wniosek Zamawiającego awaryjne odtwarzanie stanu oprogramowania i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego na nośnikach magnetycznych (np. ZIP, streamer, CD);
9. na wniosek Zamawiającego weryfikowanie stosowanych zabezpieczeń przed wtargnięciem tzw. „wirusa komputerowego” do systemu informatycznego Zamawiającego.

**§3**

Zobowiązania Zamawiającego

W ramach niniejszej umowy Zamawiający jest zobowiązany do:

1. dokonywania czynności zaleconych przez Wykonawcę, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem pracy Oprogramowania oraz całości systemu informatycznego wykorzystywanego przez Zamawiającego, na który składa się używany przez niego sprzęt informatyczny oraz oprogramowanie;
2. nie dokonywania bez zgody wykonawcy żadnych zmian w konfiguracji Oprogramowania objętego niniejszą Umową,
3. zapewnienia zdalnego dostępu do Oprogramowania, o ile Wykonawca zgłosi taką konieczność.

**§4**

**Płatności**

1. Za wykonanie niniejszej umowy Zamawiający zapłaci z dołu kwotę netto w wysokości **…………….** złotych, powiększoną o podatek VAT według obowiązującej w dniu wystawienia faktury stawki podatku.
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie netto Wykonawcy pozostanie bez zmian, a zastosowana zostanie stawka obowiązująca na dzień wystawienia faktury VAT lub inna wynikająca z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wszystkie należności zostaną zapłacone przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w …………………………………………………………… nr …………………………………………….…………………………. w terminie **60 dni** od daty wystawienia faktury VAT.
4. W przypadku nie zapłacenia przez Zamawiającego w ustalonym terminie należności wymienionych w 4 pkt 1 Wykonawca naliczy odsetki ustawowe.

**§5**

**Okres obowiązywania Umowy**

1. Umowa została zawarta na czas określony od **01.01.2022 do 31.12.2022**  r.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa niniejsza może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, gdy Wykonawca nie wykonuje niniejszej umowy lub wykonuje ją nienależycie rażąco zaniedbując obowiązki wynikające z Umowy, pomimo upływu udzielonego Wykonawcy dodatkowego terminu nie krótszego niż 14 dni na zmianę sposobu wykonywania umowy i usunięcie skutków naruszenia postanowień umowy.

**§6**

**Odpowiedzialność**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wynikającą z niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy wyłącznie w granicach rzeczywistej straty, z wyłączeniem utraconych korzyści przy czym odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy ogranicza się do równowartości sześciomiesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w §4 pkt 1 niniejszej Umowy.
2. W przypadku, gdy przy wykonywaniu niniejszej umowy Wykonawca narusza prawa autorskie osób trzecich wówczas jest zobowiązany zwolnić Zamawiającego z długu powstałego wobec osoby, której prawa naruszono jeżeli osoba ta zwróci się do Zamawiającego z roszczeniem odszkodowawczym. Wykonawca jest zobowiązany pokryć koszty jakie poniósł Zamawiający w związku z dochodzeniem od Zamawiającego roszczeń przez osobę trzecią, której prawa naruszono. Jeśli do kosztów tych zalicza się koszty ustanowienia pełnomocnika, to ich wartość ustala się według stawek minimalnych przewidzianych w przepisach prawa.

**§7**

**Poufność**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa również przez 2 lata po zakończeniu niniejszej umowy, chyba, że z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa wynika dłuższy okres zachowania ich w tajemnicy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, do których dostęp uzyskał w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. W celu powierzenia przetwarzania danych osobowych Strony zawierają odrębną umowę, której warunki przewiduje Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

**§8**

**Zmiany Umowy**

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§9**

**Odniesienie do właściwych przepisów**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. nr 24, poz. 83).

**§10**

**Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
2. za opóźnienie w realizacji umowy w terminie określonym w § 2, karę umowną w wysokości 1% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia;
3. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 10 % wartości brutto umowy;
4. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze

**§11**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Strony poddają wszelkie spory dotyczące realizacji niniejszej Umowy Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część niniejszej Umowy stanowi:
   1. załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
   2. załącznik nr 2 – Wzór formularza zgłoszenia serwisowego
   3. załącznik nr 2 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
   4. załącznik nr 3 – Osoby upoważnione do internetowej rejestracji zgłoszeń
   5. załącznik nr 4 – Lista modułów oprogramowania objętych umową

#### Zamawiający Wykonawca

###### Załącznik nr 1 do Umowy nr ………………

**Wzór formularza zgłoszenia serwisowego ZS1**

**………………………**

## **Zgłoszenie serwisowe**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Godzina** | | ZS1 | **Numer zgłoszenia** |
| **Miejsce wystąpienia usterki** | | | | |
| **Nazwa jednostki** | | | **Adres** | |
| **Numer jednostki** | | | **Telefon** | |
| **Nazwisko zgłaszającego** | | | | |
| **Informacje o komputerze** | | | | |
| **Numer komputera** | | **Komputer pracuje jako**  **🞏 serwer sieci**  **🞏 stacja robocza w sieci**  **🞏 samodzielne stanowisko (bez sieci)** | | |
| **Opis usterki** | | | | |
|  | | | | |

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

podpis zgłaszającego

###### Załącznik nr 2 do Umowy ……………………

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

W dniu **……………….** pomiędzy:

**SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony  
ul. Mirowska 15  
42-200 Częstochowa**

**NIP: 9491763544**

wpisany do rejestru stowarzyszeń, i innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000026830, REGON 151586247, reprezentowany przez:

**Dyrektora Wojciecha Koniecznego**

zwany dalej Zamawiającym oraz

**…………………………**

wpisany do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS ……………………, REGON …………………., reprezentowany przez:

**……………………………………………**

zwana dalej Wykonawcą, zostaje zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. W związku z zawarciem i realizacją umowy dotyczącej prowadzenia prac serwisowych oprogramowania aplikacyjnego (dalej: Umowa), Zamawiający powierza Wykonawcy:
   1. dane osobowe pacjentów w celu wykonania Umowy, w zakresie takich danych, jak:

* Nazwisko i imię (imiona),
* Adres zamieszkania,
* PESEL,
* Numer dowodu osobistego,
* Dane dot. zdrowia,
* Numer telefonu,
* Email
* Dane osób upoważnionych do dostępu do dokumentacji medycznej,
* Dane osobowe opiekunów prawnych
  1. Dane osobowe pracowników Zamawiającego, w zakresie takich danych jak:
* Imię (imiona) i nazwisko
* Imiona rodziców oraz data i miejsce urodzenia
* Adres zamieszkania
* Numer telefonu
* Adres poczty elektronicznej
* Dane przetwarzane w związku z zatrudnieniem
* Dane członków rodzin
* Numery kont bankowych
* Zajęcia komornicze
* Dane związane urzędem skarbowym oraz prowadzoną działalnością
* PESEL, NIP, wykształcenie, doświadczenie zawodowe, kursy, specjalizacje
* Nieobecności (głównie chodzi o chorobowe)
  1. Dane kontrahentów będącymi osobami fizycznymi, w zakresie takich danych jak:
* Imię (imiona) i nazwisko
* Adres zamieszkania i adres siedziby
* Numer NIP
* Numer telefonu
* Adres poczty elektronicznej
* Numery kont bankowych

1. Zakres danych osobowych wymienionych w ust. 1 jest maksymalnym katalogiem danych, które mogą być przetwarzane w związku z realizacją Umowy. W rzeczywistości dane mogą być przekazywane przez Zamawiającego w mniejszym zakresie bez uszczerbku dla postanowień Umowy powierzenia. Zakres danych może ulec zmianie w przypadku zmiany aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać Dane Osobowe pacjentów wskazane w par.1 ust.1 pkt.1.1 zgodnie z poleceniem Zamawiającego, przestrzegając:
   1. postanowień Umowy powierzenia,
   2. obowiązujących przepisów regulujących kwestię ochrony danych osobowych; w szczególności ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, a od dnia 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie).

**§ 2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania w jego imieniu Danych Osobowych pacjentów, pracowników i kontrahentów wskazanych w par. 1 ust. 1 pkt. 1.1, 1.2 i 1.3 w celu i zakresie niezbędnym do realizacji postanowień Umowy, w szczególności w zakresie dostępu, przechowywania i opracowywania danych dla celów związanych z wykonywaniem serwisu oprogramowania.

**§ 3**

**Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego**

1. Wykonawca zobowiązuje się:
   1. stosować środki techniczne í organizacyjne zapewniające ochronę powierzonych danych, a w szczególności zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca posiada wdrożony, certyfikowany System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnie z normą PN-ISO/IEC 27001,
   2. przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych na podstawie Umowy powierzenia, zabezpieczy je poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia (RODO) i ochronę prawa osób, których dane dotyczą,
   3. upoważnić do przetwarzania danych osobowych wskazanych w § 1 ust. 1 Porozumienia wszystkie osoby, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy i Umowy powierzenia,
   4. prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
   5. zapewnić zachowanie w tajemnicy przetwarzanych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy lub Umowy powierzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia lub współpracy z Wykonawcą, jak i po ustaniu zatrudnienia lub współpracy.
2. Wykonawca pomaga Zamawiającemu:
   1. w miarę swoich możliwości, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia (Prawa osoby, której dane dotyczą).
   2. w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia, w szczególności w przypadku stwierdzenia naruszenia zasad ochrony i przetwarzania powierzonych danych osobowych na podstawie Umowy powierzenia, zgłasza je Zleceniodawcy za pośrednictwem osób wskazanych w §9 ust. 2 Umowy powierzenia bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 48 godzin od chwili stwierdzenia naruszenia.
   3. Wykonawca po zakończeniu trwania umowy jest zobowiązany do usunięcia powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, o ile przepis prawa powszechnie obowiązującego nie nakazuje przechowywania danych osobowych.

**§ 4**

**Prawo do kontroli**

1. Zmawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawca przy przetwarzaniu danych spełniają postanowienia Umowy powierzenia i Rozporządzenia (po jego wejściu w życie).
2. Wykonawca na każdy pisemny wniosek Zamawiającego zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczących przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiego wniosku.
3. Zamawiający ma prawo do faktycznej weryfikacji sposobu przetwarzania danych osobowych wskazanych w §1 ust. 1 Umowy powierzenia, w sposób każdorazowo ustalony przez Strony, po zgłoszeniu zamiaru takiej weryfikacji przez Zamawiającego z wyprzedzeniem minimum 14 dni.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązku określonego w art. 28 Rozporządzenia.
5. Po stwierdzeniu naruszeń niniejszej Umowy powierzenia przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego ich usunięcia, nie później jednak niż w terminie i sposób ustalony pomiędzy Stronami.

**§5**

**Podpowierzenie**

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do dalszego powierzania wskazanych w§ 1 ust. 1 Umowy powierzenia danych osobowych.
2. W przypadku podpowierzenia Wykonawca zobowiązany jest podpisać umową powierzenia danych osobowych z zapisami adekwatnymi do niniejszej Umowy powierzenia danych osobowych.

**§ 6**

**Odpowiedzialność**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy powierzenia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczących powierzonych na podstawie Umowy powierzenia danych osobowych oraz planowanych kontrolach w zakresie ochrony danych osobowych.

**§ 7  
Czas obowiązywania umowy**

1. Umowa powierzenia obowiązuje przez okres trwania Umowy.
2. W każdym wypadku Umowa powierzenia przestaje wiązać Strony z dniem, z którym przestają być związane postanowieniami Umowy.

**§ 8**

**Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej (,,dane poufne”) .
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy lub Umowy powierzenia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy powierzenia.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa powierzenia zastępuje dotychczasowe umowy powierzenia danych osobowych w zakresie powierzania danych osobowych w związku z realizacją Umowy.
2. Strony postanawiają, że osobą odpowiedzialną za realizację postanowień Umowy powierzenia jest:
   1. ze strony Zamawiającego - ……………………………………………………………………

email:………………………………………………………..…

* 1. ze strony Wykonawcy - …………………- Inspektor Danych Osobowych

e-mail: ……………………………………..

1. Każdorazowo przez pojęcie „dni” rozumie się dni kalendarzowe.
2. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 3 do Umowy nr ………………….**

**Osoby upoważnione do internetowej rejestracji zgłoszeń**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **IMIĘ** | **NAZWISKO** | **STANOWISKO** | **TELEFON** | **EMAIL** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Uwaga ! Ważne !**

1. Bardzo prosimy o podanie indywidualnych służbowych adresów e-mail dla każdego pracownika zaangażowanego w przesyłanie zgłoszeń.
2. Prosimy o podanie maksymalnie dwóch osób odpowiedzialnych za rejestracje zgłoszeń w ramach całej jednostki.
3. Koordynatorami zgłoszeń powinny być osoby będące merytorycznymi liderami w ramach obszarów, w których pracuje Oprogramowanie Aplikacyjne.

#### Zamawiający Wykonawca

**Załącznik nr 4 do Umowy nr ……………….**

**Lista modułów oprogramowania Infomedica/AMMS objętych umową**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Nazwa modułu/funkcjonalności InfoMedica/AMMS** |
|
| 1 | Koszty |
| 2 | Finanse-Księgowość |
| 3 | Rejestr Sprzedaży |
| 4 | Rejestr Zakupów |
| 5 | Kasa |
| 6 | Ewidencja Czasu Pracy (Grafik) |
| 7 | Płace |
| 8 | Kadry |
| 9 | Budżetowanie wraz z Wariantami budżetowymi dla OPK |
| 10 | Wycena Kosztów Normatywnych Świadczeń |
| 11 | Środki Trwałe |
| 12 | Wyposażenie |
| 13 | Elektroniczna Inwentaryzacja |
| 14 | Gospodarka Magazynowo-Materiałowa |
| 15 | TOPSOR - interfejs integracyjny z systemu AMMS |
| 16 | BioHazard (z Rejestrem Covid) |
| 17 | WDSZ - LIS |
| 18 | WDSZ - RIS głęboka |
| 19 | e-Rejestracja, e-Wiadomości,e-Dokumentacja, e-Wywiad, e-Świadczenia |
| 20 | AMMS - Zakażenia Szpitalne |
| 21 | AMMS - Pracownia Diagnostyczna |
| 22 | AMMS - Punkt Pobrań |
| 23 | Zdarzenia Medyczne |
| 24 | Formularzowa Dokumentacja Medyczna - Edytor Formularzy + pakiet OPEN formularzy |
| 25 | Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (AMDX) |
| 26 | AMMS - Rejestracja, Gabinety, Statystyka Medyczna, Zlecenia |
| 27 | AMMS - Gabinet Medycyny Pracy |
| 28 | AMMS – Komercja do Gabinet Medycyny Pracy |
| 29 | AMMS - Blok Operacyjny |
| 30 | AMMS Ruch Chorych (Izba Przyjęć, Oddziały, Statystyka Medyczna, Zlecenia) |
| 31 | AMMS - Apteczka Oddziałowa |
| 32 | AMMS - Apteka |
| 33 | AMMS - Rozliczenia |
| 34 | Symulator JGP |
| 35 | eZwolnienia - eZLA |
| 36 | eSkierowanie - Obsługa e-skierowań, wystawianie i przyjęcie do realizacji |
| 37 | eRecepta Standard |

#### Zamawiający Wykonawca