

Projekt pn. „ERGONOMIA W MOIM MIEJSCU PRACY 2” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 do ogłoszenia

UMOWA (wzór)

nr

Zawarta w dniu r., pomiędzy

SP ZOZ Miejskim Szpitalem Zespolem z siedzibą w Częstochowie przy
ul. Mirowskiej 15, 42-200 Częstochowa

NIP: 9491763544

REGON: 151586247

KRS: 000026830

reprezentowanym przez:

Dyrektora

Wojciecha Koniecznego

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
NIP:

REGON:

KRS:

reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie art. 2 pkt 1 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania świadczenie usługi przeprowadzenia szkoleń na potrzeby projektu pn. „Ergonomia w moim miejscu pracy 2” – 2 części:
Część 1 - Szkolenie „Profilaktyka zdrowotna w pracy administracyjno – biurowej w tym ergonomia w pracy z komputerem”
Część 2 - Szkolenie „Profilaktyka zdrowotna w pracy na stanowiskach medycznych”
2. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego, Priorytet VIII. Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy, działanie: 8.3. Poprawa dostępu do profilaktyki, diagnostyki i rehabilitacji leczniczej ułatwiającej pozostanie w zatrudnieniu i powrót do pracy, poddziałanie: 8.3.2. Realizowanie aktywizacji zawodowej poprzez zapewnienie właściwej opieki zdrowotnej – konkurs.
3. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu i ofertą Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1.1. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.
 - 1.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.

Projekt pn. „ERGONOMIA W MOIM MIEJSCU PRACY 2” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1.3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakość zrealizowania przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się następująco:

Część 1: Szkolenie „Profilaktyka zdrowotna w pracy administracyjno – biurowej w tym ergonomia w pracy z komputerem ”

wartość netto za przeszkolenie 1 osoby	PLN
1a. podatek od towarów i usług	% wartość podatku PLN
wartość brutto za przeszkolenie 1 osoby	PLN

słownie:
.....

wartość netto za przeszkolenie 30 osób	PLN
3a. podatek od towarów i usług	% wartość podatku PLN
wartość brutto za przeszkolenie 30 osób	PLN

słownie:
.....

Część 2 - Szkolenie „Profilaktyka zdrowotna w pracy na stanowiskach medycznych”

wartość netto za przeszkolenie 1 osoby	PLN
1a. podatek od towarów i usług	% wartość podatku PLN
wartość brutto za przeszkolenie 1 osoby	PLN

słownie:
.....

wartość netto za przeszkolenie 110 osób	PLN
3a. podatek od towarów i usług	% wartość podatku PLN
wartość brutto za przeszkolenie 110 osób	PLN

słownie:

Projekt pn. „ERGONOMIA W MOIM MIEJSCU PRACY 2” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi za każdą wykonaną część osobno, po przedstawieniu prawidłowo wystawionej faktury oraz zatwierdzeniu protokołu wykonania usługi. Wraz z fakturą i protokołem, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wszystkich załączników wymaganych w treści ogłoszenia (ewidencja czasu pracy, komplet materiałów dydaktycznych, potwierdzenie odbioru materiałów dydaktycznych przez uczestników/uczestniczki szkoleń, program szkoleń, ewidencja wydanych zaświadczeń informujących o uczestnictwie w szkoleniach, potwierdzenia odbioru zaświadczeń przez uczestników/uczestniczki, kopie wydanych zaświadczeń, listy obecności na szkoleniach, ankiety oceniające szkolenia, oświadczenia dot. zaangażowania personelu merytorycznego). Protokół odbioru zostanie sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wystawić i doręczyć w formie papierowej lub zamieścić na PEF Zamawiającemu fakturę VAT najpóźniej w ciągu 2 dni od dnia zakończenia wykonywania czynności opisanych w §3 pkt 1-2. Załącznikiem do niniejszej faktury Vat winien być podpisany przez obie strony umowy protokół odbioru usługi – szkolenia.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru w terminie 60 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, nie później niż do 30.06.2023 r.
5. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieczytelnej lub nieprawidłowej faktury VAT Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy jej przyjęcia.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie za dokonane usługi przysługiwać będą Wykonawcy należne odsetki w wysokości przewidzianej w art. 8 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013r.
7. Z uwagi na objęcie Zamawiającego dyscypliną finansów publicznych strony uzgadniają, że w przypadku opóźnienia w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne mu odsetki wyłącznie na podstawie prawidłowo wystawionej noty odsetkowej doręczonej Zamawiającemu.
8. Wynagrodzenie za usługi stanowiące przedmiot umowy będzie płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w treści faktury, z zastrzeżeniem zastosowania mechanizmu podzielonej płatności polegającym na tym, że:
 - a) zapłaty kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek VAT;
 - b) zapłata całości albo części kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT, albo jest rozliczana w inny sposób.
9. Na podstawie art. 12 ust. 4i i 4j oraz art. 15d ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych:
 - a) Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług;
 - b) W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. A rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie, na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: ksiegowosc@zsm.czest.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego.

Projekt pn. „ERGONOMIA W MOIM MIEJSCU PRACY 2” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Informacja, o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. A rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a;

- c) W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałe opóźnienie w zapłacie faktury;
 - d) W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego odszkodowania w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych, jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów. Odszkodowanie będzie płatne na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.
10. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF), na której posiada aktywne konto, natomiast nie wyraża zgody na przesyłanie przez Wykonawcę innych niż faktury ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
 11. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać dane wymienione w art. 6 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
 12. Faktura niezgodna z postanowieniami § 3 umowy zostanie zwrócona przez Zamawiającego jako nieprawidłowa i nie będzie stanowić podstawy do zapłaty należności.

§ 4

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 20 czerwca 2023r., zgodnie z ustalonym harmonogramem szkoleń.

§ 5

1. Wykonawca, po podpisaniu umowy z Zamawiającym, może wskazać inną osobę do realizacji projektu, która spełnia wszystkie wymogi określone w punkcie VII. Warunki udziału w postępowaniu, a która nie została wykazana w załączniku nr 3, pod warunkiem zgody zamawiającego.
2. W przypadku zmiany lub zwiększenia ilości osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nowa osoba musi spełniać co najmniej wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu dla tej osoby.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez osoby realizujące zamówienie musi przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające włączenie tych osób w realizację zamówienia w tym np. kopię umowy o pracę, kopię umów cywilno-prawnych lub wyciągi z tych umów zawierające co najmniej imię i nazwisko danej osoby, okres zatrudnienia, nazwę pracodawcy lub kopie zgłoszenia tych osób do ZUS. Kopie ww. dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy następujące kary umowne:

Projekt pn. „ERGONOMIA W MOIM MIEJSCU PRACY 2” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- a) za opóźnienia w realizacji umowy w terminie określonym w § 4, karę umowną w wysokości 1% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia;
- b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 10% wartości brutto umowy;
2. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych i może być automatycznie potrącana z płatności wynikającej z wystawionej przez wykonawcę faktury VAT, bez uzyskania zgody Wykonawcy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje wysokości poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania w formie pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie siedziby, nazwy firmy lub osób reprezentujących Wykonawcę. Informacja musi wpłynąć do Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni przed ww. zmianami.

§ 9

1. Zamawiający, na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, udostępni Wykonawcy dane osobowe pracowników Miejskiego Szpitala Zespołonego w Częstochowie w zakresie imię, nazwisko – niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dane osobowe uczestników/uczestniczek projektu będą udostępnione celem sporządzenia list obecności na szkoleniach i wydania zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do udostępnienia danych osobowych jedynie osobom posiadającym aktualne upoważnienie do przetwarzania danych zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. b RODO oraz zobowiązane do zachowania danych w tajemnicy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione dane tylko i wyłącznie dla celów realizacji zadania, o którym mowa w §1 Umowy.
4. Zamawiający wyraża zgodę na dalsze udostępnienie danych osobowych podwykonawcom (tzw. podpowierzenie).
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego, będących danymi osobowymi w rozumieniu RODO oraz informacjami o sposobach ich zabezpieczania.
6. Postanowienia ust. 5 obowiązują bezterminowo.
7. Postanowienia ust. 6 nie dotyczą sytuacji, gdy ujawnienia informacji o których mowa, żądają uprawnione organy lub urzędy państwowe na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa oraz gdy mamy do czynienia z informacją jawną, publiczną, opublikowaną przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się zastosować środki ochrony kryptograficznej wobec urządzeń przenośnych takich jak: laptop, smartfon, pendrive, tablet, przenośny dysk twardy oraz innych

Projekt pn. „ERGONOMIA W MOIM MIEJSCU PRACY 2” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

rodzajów przenośnej pamięci masowej, jeśli będą one wykorzystywane do przetwarzania powierzonych danych osobowych, bądź innych danych stanowiących tajemnicę Zamawiającego.

9. Po wygaśnięciu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do trwałego usunięcia (w sposób uniemożliwiający ich proste odtworzenie) wszystkich kopii danych zapisanych na jakimkolwiek nośniku danych w trakcie prac związanych z realizacją zadania o którym mowa w §1 Umowy.

§ 10

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego upoważniona będzie Joanna Kopiec, SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony w Częstochowie, ul. Mirowska 15, 42-200 Częstochowa, pok. 1, e-mail: organizacyjny@zsm.czest.pl
2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi istotnej zmiany treści Umowy.

§ 11

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązuje Kodeks cywilny, Ustawa o ochronie danych osobowych.

§ 13

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Projekt pn. „ERGONOMIA W MOIM MIEJSCU PRACY 2” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr

.....
Pieczęć Dostawcy

Protokół wykonania usługi

Dotyczy umowy nr: z dnia: r.

Część A – szkolenia

W dniu wykonano usługę zgodnie z powyższą umową do Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie.

L.p.	Nazwa	Data szkolenia	Ilość osób objętych szkoleniem
1.			
2.			
3.			

Część B – wykonanie usługi

Miejsce wykonania usługi opisanej w części A

L.p.	Miejsce wykonania usługi (oddział/ komórka organ.)	Ilość grup szkoleniowych
1.		
2.		
3.		

Część C – dokumenty do szkolenia

Dokumenty wymagane w treści umowy §6 pkt 2.

L.p.	Nazwa dokumentu	Ilość
1.		
2.		
3.		

.....
Podpis i pieczęć Dostawcy

.....
Podpis i pieczęć Odbierającego