

Projekt UMOWY Nr MSZ.DT. 2024

zawarta w dniu w Częstochowie pomiędzy:

SP ZOZ Miejskim Szpitalem Zespólnym z siedzibą w Częstochowie przy ulicy Mirowskiej 15, 42-200 Częstochowa

NIP: 949-17-63-544; REGON: 151586247; KRS: 0000026830

reprezentowanym przez:

p.o. Dyrektora **Małgorzatę Guzik**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

z siedzibą

NIP: REGON: KRS:

reprezentowanym przez

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego z dnia Postępowanie o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023, 1605 **ze zm.**).

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie na rzecz Zamawiającego usługi pod nazwą: **„Przeгляд techniczny, konserwacja i naprawy urządzeń dźwigowych wraz z zapewnieniem całodobowego awaryjnego pogotowia dźwigowego dla urządzeń użytkowanych w obiektach SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespólnego w Częstochowie”**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi konserwacji urządzeń dźwigowych oraz zapewnienia całodobowego awaryjnego pogotowia dźwigowego urządzeń zainstalowanych w SP ZOZ Miejskim Szpitalu Zespólnym w Częstochowie.
3. Szczegółowy wykaz oraz parametry techniczne urządzeń dźwigowych zawiera odpowiednio Załącznik Nr 3 do umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia konserwacji urządzeń dźwigowych Zamawiającego przez okres: **12 miesięcy począwszy od dnia r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania konserwacji w zakresie i w sposób ustalony dokumentacją techniczną – ruchową urządzenia, zaleceniami producenta oraz przepisami Ustawy o Dozorze Technicznym.

3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia konserwacji urządzeń dźwigowych: dla Załącznika Nr 3 – konserwacja co najmniej raz na kwartał (co 3 miesiące).

§ 3.

1. Przez konserwację urządzeń dźwigowych Strony rozumieją podejmowanie przez Wykonawcę w okresie trwania umowy wszelkich czynności zapewniających pozostawanie urządzeń dźwigowych wymienionych w Załączniku Nr 3 w **pełnej** sprawności ruchowej, z wyjątkiem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjnych i naprawczych.
2. Do szczegółowych obowiązków Wykonawcy w ramach usługi konserwacji urządzeń dźwigowych należy:
 - sprawowanie nadzoru eksploatacyjnego polegającego na utrzymaniu dźwigu w stanie technicznym zapewniającym jego maksymalnie sprawną, bezawaryjną i bezpieczną eksploatację,
 - wykonywanie badań, prób i pomiarów oraz innych czynności potrzebnych do ustalenia stanu technicznego urządzenia, a wymaganych przez Urząd Dozoru Technicznego,
 - czyszczenie i smarowanie elementów dźwigowych,
 - dokonywanie regulacji i usuwanie usterek elektromechanicznych,
 - wykonywanie niezbędnych do prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania urządzenia napraw wraz z wymianą zużytych bądź uszkodzonych elementów,
 - powiadomienie Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach wadliwej eksploatacji dźwigu w szczególności, gdy ma to wpływ na bezpieczeństwo użytkownika,
 - wykonanie pomiarów elektrycznych urządzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - wykonanie opinii stanu technicznego – możliwości dalszej eksploatacji (resursu) urządzeń dźwigowych wymaganych przez UDT,
 - uczestniczenie w przeglądach i kontrolach dokonywanych przez UDT, Straż Pożarną itp.
 - informowanie Zamawiającego o terminach badań kontrolnych i konserwacyjnych dźwigów,
 - informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania prac typu: remonty, naprawy, modernizacje, badania ochronne przeciwporażeniowe dźwigów itp.
 - dokumentowanie każdej przeprowadzonej konserwacji, naprawy poprzez wystawianie raportów serwisowych,
 - zawiadamianie UDT o każdym wykonaniu napraw wymagających badań nadzwyczajnych dźwigu,
 - utrzymanie czystości w maszynowni i podszybiach dźwigu.
3. Podstawowe materiały konserwacyjne w postaci np. oleje, smary, bezpieczniki mieszczą się w wartości **wynagrodzenia Wykonawcy** za bieżącą konserwację dźwigów.
4. W **wynagrodzeniu Wykonawcy** zawarte są również **koszty** pomiarów elektrycznych i resurs urządzeń wykonywane wg. przepisów UDT.

§ 4.

1. Naprawa oraz wymiana części zamiennych/podzespołów będzie realizowana przez Wykonawcę po zaakceptowaniu kosztorysu naprawy przez Zamawiającego.
2. Naprawy spowodowane dewastacją, kradzieżą, umyślnym zniszczeniem dźwigu lub jego podzespołów będą wykonywane przez Wykonawcę po zaakceptowaniu kosztorysu naprawy przez Zamawiającego.

4. Kosztorys naprawy powinien zawierać następujące pozycje:
 - stawka za 1 rbh x czas pracy (ilość godzin),
 - koszty części zamiennych/podzespołów niezbędnych do wykonania naprawy,
 - stawka za 1 rbh zł (netto) wynosi:

§ 5.

1. Zamawiający powierza Wykonawcy prowadzenie awaryjnego pogotowia dźwigowego.
2. Prowadzenie awaryjnego pogotowia dźwigowego zobowiązuje Wykonawcę do podjęcia działań **w czasie 90 minut w dni robocze oraz w niedzielę i święta od chwili przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.**
3. Awaryjne pogotowie dźwigowe dla urządzeń z Załącznika Nr 3 obejmuje tylko dni robocze.
4. Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o awarii dźwigu i konieczności jego naprawy telefonicznie pod nr tel.

§ 6.

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Zapewnienia Wykonawcy swobodnego dostępu do urządzenia z zabezpieczeniem odpowiednich warunków BHP oraz dostępu do sieci elektrycznej.
2. Unieruchomienia urządzenia i zabezpieczenia go przed dostępem osób trzecich w przypadku stwierdzenia stanu zagrożenia dla ludzi i mienia oraz powiadomienia o powyższym Wykonawcy.
3. Natychmiastowego informowania Wykonawcy o zauważonych nieprawidłowościach w pracy urządzenia, o każdym unieruchomieniu urządzenia oraz o jakichkolwiek brakach w wyposażeniu urządzenia.
4. Zamknięcia i zabezpieczenia maszynowni oraz podszybia lub urządzenia przed dostępem osób niepowołanych.
5. Stałej dbałości o czystość kabin, dojścia do urządzenia i stanu oświetlenia.
6. Zapewnienia stałej drożności odprowadzania wód opadowych podszybia.

§ 7.

Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wszystkich usterkach wykraczających poza zakres konserwacji, kwalifikujących urządzenie do remontu, modernizacji lub prac związanych ze zmianą przepisów i wymogów UDT.

§ 8.

1. Całkowita wartość zamówienia za usługi określone w §3 i §5 niniejszej umowy, wg okresów wskazanych w §2 pkt. 1 i pkt. 3:

dla Załącznika Nr

a) za wykonanie przeglądów technicznych, konserwacji, prowadzenia awaryjnego pogotowia dźwigowego będzie wynosić:

netto:.....zł.(słownie).....zł,
 podatek VAT.....zł (słownie).....zł,
 brutto:.....zł (słownie).....zł,

b) za wykonanie ewentualnych napraw (zabezpieczenie Zamawiającego):

netto:.....zł (słownie).....zł,
 podatek VAT.....zł(słownie).....zł,
 brutto:.....zł(słownie).....zł,

c) kwota łącznie (suma poz. a) i b.):
netto:.....zł (słownie)..... zł,
podatek VAT.....zł(słownie).....zł,
brutto:.....zł(słownie).....zł,

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całej kwoty przypadającej na:
a). ilość założonych rbh poza zakresem podstawowej konserwacji,
b). kwoty przeznaczonej na wymianę części zamiennych w urządzeniach dźwigowych.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się wystawić i dostarczyć fakturę VAT w formie papierowej lub zamieścić fakturę na PEF w terminie do 5 dni od zakończenia realizacji usługi. Podstawą uregulowania należności za usługi konserwacyjne i naprawcze stanowią faktury VAT wystawiane po wykonaniu usługi w danym kwartale (dla Załącznika Nr 3).

2. Strony zgodnie postanawiają, że co do zasady do jednego zamówienia będzie wystawiana nie więcej niż jedna faktura Vat, co ma za cel ograniczyć nieuczciwą praktykę Wykonawców polegającą na dzieleniu zamówienia i pozycjonowaniu go w więcej niż jeden fakturze Vat, co z kolei w przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego daje możliwość Wykonawcy naliczania rekompensaty 40 euro za koszty odzyskiwania należności od każdej wystawionej faktury Vat, opłaconej z opóźnieniem na podstawie przepisów ustawy z dnia 8.03.2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

3. W przypadku, gdyby wystawienie wyłącznie jednej faktury Vat do jednego zamówienia było organizacyjnie lub/i prawnie niemożliwe, Wykonawca oświadcza, że zrzeka się prawa do naliczania rekompensaty za koszty odzyskiwania należności, o której mowa w ustępie powyżej, w stosunku do każdej następnej faktury wystawionej do tego samego zamówienia.

4. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieczytelnej lub nieprawidłowej faktury VAT Zamawiający zastrzega sobie prawo odmówienia jej przyjęcia. Jeżeli Wykonawca wymaga odesłania pocztą potwierdzonej kopii faktury, zobowiązuje się do dostarczania wraz z fakturą zaadresowanej koperty wraz ze znaczkiem pocztowym (list zwykły) lub przekazania zwrotnej koperty ofrankowanej.

5. Realizacja usługi przez Wykonawcę zostanie potwierdzana przez uprawnionego pracownika Zamawiającego w treści protokołu zdawczo - odbiorczego wystawianego przez Wykonawcę.

6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT. nr postępowania:
W przypadku, gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie.

7. Wynagrodzenie za usługi stanowiące przedmiot umowy będzie płatne przelewem na konto o numerzewskazane przez Wykonawcę w treści

faktury, z zastrzeżeniem zastosowania mechanizmu podzielonej płatności polegającym na tym, że:

- a) zapłaty kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek VAT.
- b) zapłata całości albo części kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT, albo jest rozliczana w inny sposób.

8. Na podstawie art. 12 ust. 4i i 4j oraz art. 15d ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych:

a) Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług;

b) W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie, na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: ksiegowosc@zsm.czyst.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja, o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a;

c) W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałe opóźnienie w zapłacie faktury;

W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego odszkodowania w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów.

9. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF), na której posiada aktywne konto, natomiast nie wyraża zgody na przesyłanie przez Wykonawcę innych niż faktury ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

10. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać dane wymienione w art. 6 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

11. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego lub opóźnienia w płatności, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie, Wykonawcy nie przysługuje prawo wstrzymania świadczenia **usług** objętych niniejszą umową.

W przypadku wstrzymania przez Wykonawcę **usług** Zamawiający wezwie go do ich wykonania w terminie 2 dni od otrzymania pisemnego wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu będzie uprawniony do dokonania zakupu zastępczego i obciążenia Wykonawcy ewentualną różnicą w cenie.

12. Z uwagi na objęcie Zamawiającego dyscypliną finansów publicznych, strony uzgadniają, że w przypadku opóźnienia w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa powyżej, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne mu odsetki wyłącznie na podstawie prawidłowo wystawionej noty odsetkowej doręczonej Zamawiającemu.

13. Faktura niezgodna z postanowieniami § 9 umowy zostanie zwrócona przez Zamawiającego jako nieprawidłowa i nie będzie stanowić podstawy do zapłaty należności.

§ 10.

1. Umowa zostaje zawarta na okres oddo
2. Strony mogą rozwiązać umowę wcześniej za obopólnym porozumieniem.

§ 11.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w niżej wymienionych przypadkach i niżej wskazanej wysokości:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - karę umowną w wysokości 10% całościowego wynagrodzenia umownego netto przysługującego Wykonawcy do czasu odstąpienia od umowy,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy - karę umowną w wysokości 10% całościowego wynagrodzenia umownego netto przysługującego Wykonawcy do czasu odstąpienia od umowy,
 - c) za opóźnienie Wykonawcy w realizacji czynności prowadzenia awaryjnego pogotowia dźwigowego - za każdą rozpoczętą godzinę nieprzystąpienia do usuwania awarii ponad czas wskazany w treści par. 5 ust. 2 niniejszej umowy – karę umowną w wysokości 500 zł.
2. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wysokość kar umownych nie rekompensuje powstałej szkody.
3. W przypadku, gdy Wykonawca spóźnia się z wykonaniem usług naprawczo-konserwacyjnych w odniesieniu do określonych terminów lub nie wykonuje usługi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia interwencyjnego wykonania ww. usług przez innego wykonawcę w ramach wykonania zastępczego.
4. W przypadku opisanym w ust.3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu kosztów wykonania usługi przez innego wykonawcę.

§ 12.

W sprawach nie objętych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa właściwe dla materii objętej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 13.

Ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 14.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzane za zgodą obu stron w formie pisemnej po rygorem nieważności. Dopiski i skreślenia czynią dokument nieważnym.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 3

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA